

คู่มือการยื่นขอทุนวิจัยแบบที่เดียว

Single Window for Research Proposal Submission System



คู่มือการยื่นขอทุนวิจัยแบบทีเดีย

(Single Window for Research Proposal Submission System)

พิมพ์ครั้งแรก

พฤศจิกายน 2556

จำนวน

2,000 เล่ม

คณะผู้จัดทำ

เครือข่ายองค์กรบริหารงานวิจัยแห่งชาติ (คอบข.) ประกอบด้วย
สำนักงานคณะกรรมการการวิจัยแห่งชาติ (วช.)
สำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย (สกว.)
สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.)
สำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (สวก.)
สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.)
สำนักงานคณะกรรมการนโยบายวิทยาศาสตร์
เทคโนโลยีและนวัตกรรมแห่งชาติ (สวทน.)
สถาบันวิจัยระบบสาธารณสุข (สวรส.)

ออกแบบรูปเล่ม

www.decemberry.com

พิมพ์ที่

ห้างหุ้นส่วนจำกัด ชันดำการพิมพ์

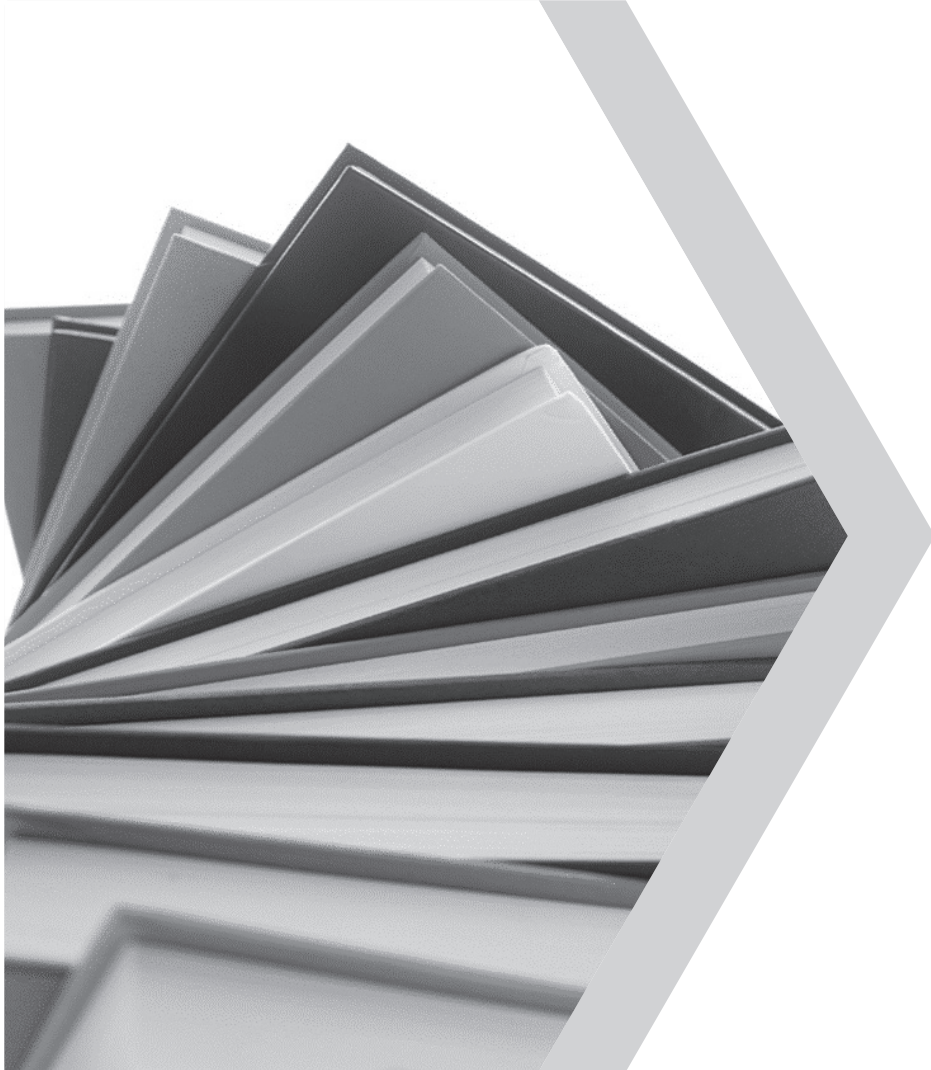
ผลิตและเผยแพร่โดย

สถาบันวิจัยระบบสาธารณสุข (สวรส.)
ชั้น 4 อาคารสุขภาพแห่งชาติ ซ.สาธารณสุข 6
ถ.ติวานนท์ 14 อ.เมือง จ.นนทบุรี 11000
โทรศัพท์ 0 2832 9200 โทรสาร 0 2832 9201
www.hsri.or.th, www.facebook.com/hsrithailand

ดาวน์โหลดหนังสือนี้ได้ที่ <https://www.tnrr.in.th/project/>

สารบัญ

ส่วนที่ 1 บทนำ	5
1.1 ความเป็นมา	5
1.2 กระบวนการดำเนินขอทุนผ่านระบบ Single window	9
ส่วนที่ 2 การลงทะเบียนเพื่อขอรับทุนวิจัย	11
2.1 ขั้นตอนการลงทะเบียนและการกรอกข้อมูลโครงการวิจัย ในระบบ Single window	11
2.2 ขั้นตอนการกรอกรายละเอียดข้อเสนอโครงการวิจัยที่ยื่นขอทุนวิจัย	14
หัวข้อที่ 1 : ข้อมูลทั่วไป (General Information)	14
หัวข้อที่ 2 : บทสรุปโครงการ	18
หัวข้อที่ 3 : คณะผู้วิจัย (Research Team)	20
หัวข้อที่ 4 : แผน งบประมาณ ผลงาน (Research Plan)	22
หัวข้อที่ 5 : ไฟล์รายละเอียด (File Detail)	25
หัวข้อที่ 6 : เอกสารอ้างอิง (Reference)	27
หัวข้อที่ 7 : เอกสารข้อเสนอโครงการ (Exported Proposal)	28
ภาคผนวก 1 : สรุปเมตาเดต้าของโครงการในระบบยื่นขอทุนวิจัย แบบที่เดียว	31
ภาคผนวก 2 : รายละเอียดเมตาเดต้าของโครงการในระบบ ยื่นขอทุนวิจัยแบบที่เดียว (เฉพาะหัวข้อที่เป็น ความต้องการเพิ่มเติมของหน่วยงาน)	59
ภาคผนวก 3 : รายละเอียดเครื่องมือสำหรับการกรอกข้อมูล ในรูปแบบต่างๆ	69



ส่วนที่ 1 บทนำ

1.1 ความเป็นมา

สำนักงานคณะกรรมการการวิจัยแห่งชาติ (วช.) ร่วมกับหน่วยงานให้ทุนหลักของประเทศ ได้แก่ สำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย (สกว.) สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) สำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (สวก.) สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.) สำนักงานคณะกรรมการนโยบายวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรมแห่งชาติ (สวทน.) และสถาบันวิจัยระบบสาธารณสุข (สวรส.) ในนาม “เครือข่ายองค์กรบริหารงานวิจัยแห่งชาติ (คอบช.)” เล็งเห็นความสำคัญของการพัฒนาระบบฐานข้อมูลงานวิจัยระดับประเทศ เพื่อเป็นแหล่งทรัพยากรสำคัญสำหรับการศึกษาวิจัยอย่างเต็มรูปแบบ ซึ่งนักวิจัย นักวิชาการ รวมถึงหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในทุกภาคส่วนทั้งภาครัฐ และเอกชน สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการวิจัยและพัฒนา รวมถึงต่อยอดการใช้ประโยชน์จากการวิจัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้จะเป็นฐานข้อมูลสำคัญ สำหรับการบูรณาการให้การจัดสรรงบประมาณการวิจัยของประเทศเป็นไปอย่างมีระบบ ลดความซ้ำซ้อน และเกิดประโยชน์สูงสุด

คอบช. ได้ร่วมกันพัฒนาระบบคลังข้อมูลงานวิจัยไทย (Thai National Research Repository : TNRR) ขึ้น เพื่อให้เกิดฐานข้อมูลงานวิจัย ที่มีความเชื่อมโยงกัน โดยฐานข้อมูลดังกล่าว ประกอบด้วยระบบย่อย 5 ระบบ ได้แก่

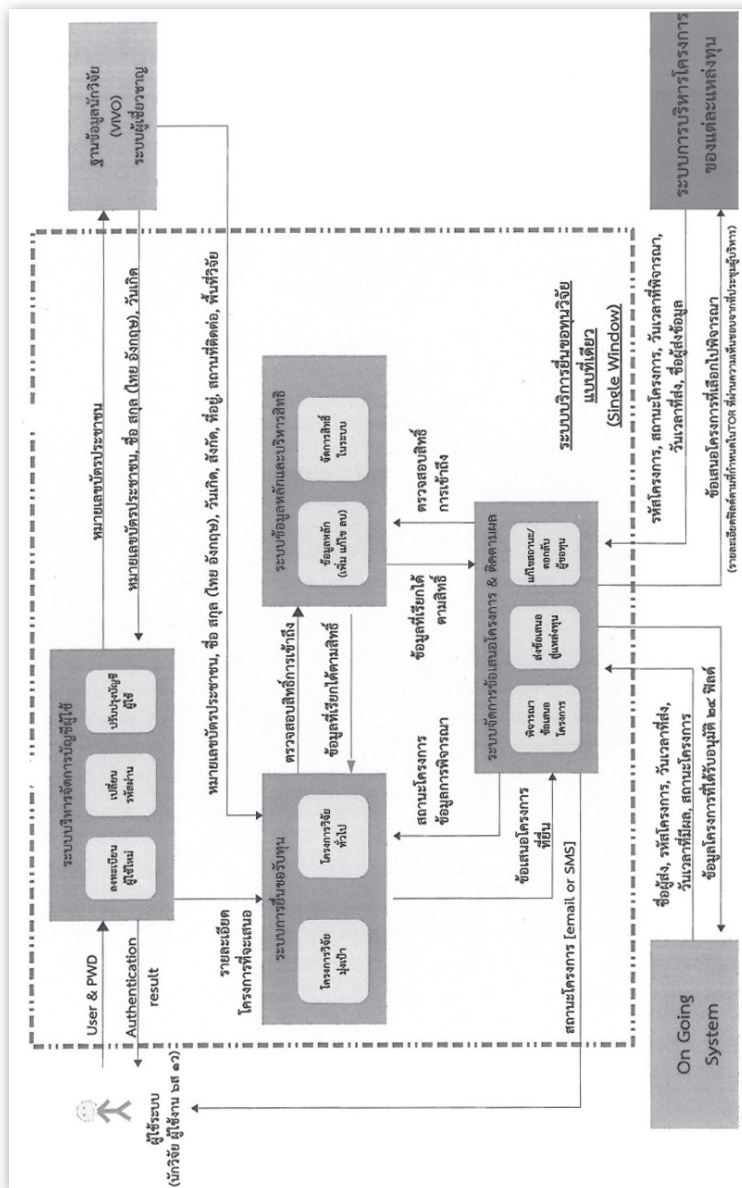
1. ระบบฐานข้อมูลผลงานวิจัยที่ดำเนินการเสร็จแล้ว
2. ระบบฐานข้อมูลนักวิจัยและการค้นคว้าผู้เชี่ยวชาญ
3. ระบบฐานข้อมูลสิทธิบัตรไทย และความร่วมมือเชิงธุรกิจ
4. ระบบฐานข้อมูลโครงการวิจัยที่อยู่ระหว่างดำเนินการ
5. ระบบบริการยื่นขอทุนวิจัยแบบที่เดียว

ในส่วนนี้ขอเสนอรายละเอียดของระบบการยื่นขอทุนวิจัยแบบที่เดียว
[Single Window for Research Proposal Submission System] หรือที่เรียก
โดยย่อว่าระบบ Single Window

วัตถุประสงค์หลัก

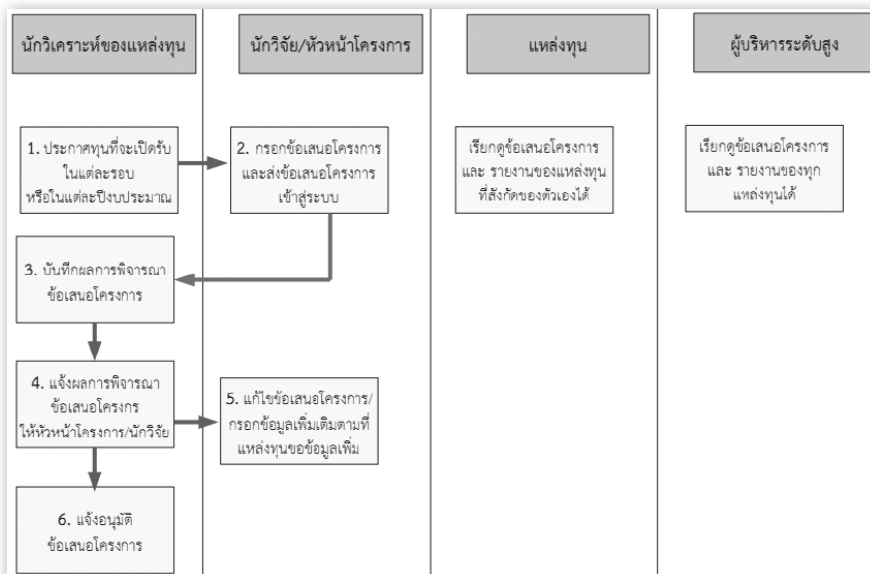
1. เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับนักวิจัย หรือผู้ยื่นขอรับทุนจากหน่วยงาน
ให้ทุนวิจัยของประเทศในช่องทางเดียว
2. เพื่อสร้างช่องทางการสื่อสารระหว่างนักวิจัย และหน่วยงานผู้ให้ทุน
3. เพื่อเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างหน่วยงานให้ทุน และลดระยะเวลาการ
พิจารณาข้อเสนอโครงการ รวมถึงลดความซ้ำซ้อนในการดำเนินงาน
ประสานและขอทุนวิจัย
4. เพื่อเป็นฐานข้อมูลข้อเสนอโครงการวิจัยของประเทศ

ความเชื่อมโยงระบบบริการยื่นขอทุนวิจัยแบบที่เดียว (Single Window)

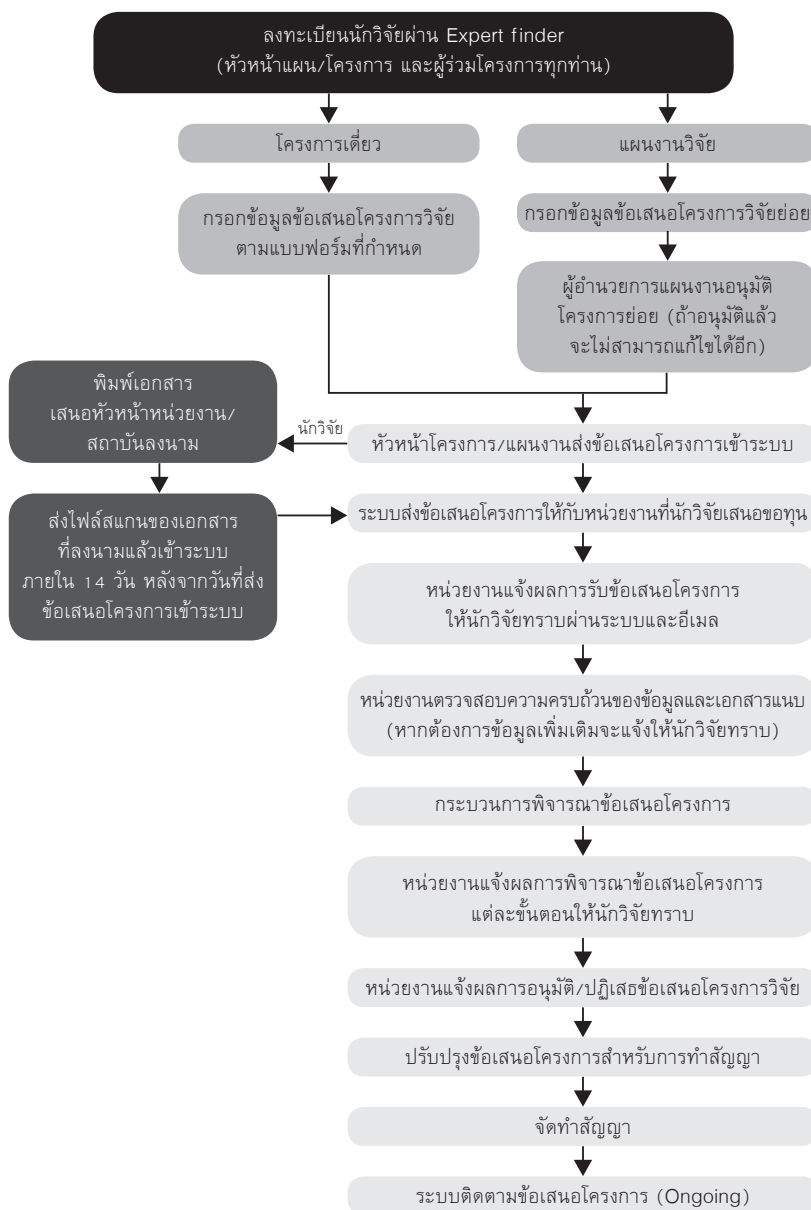


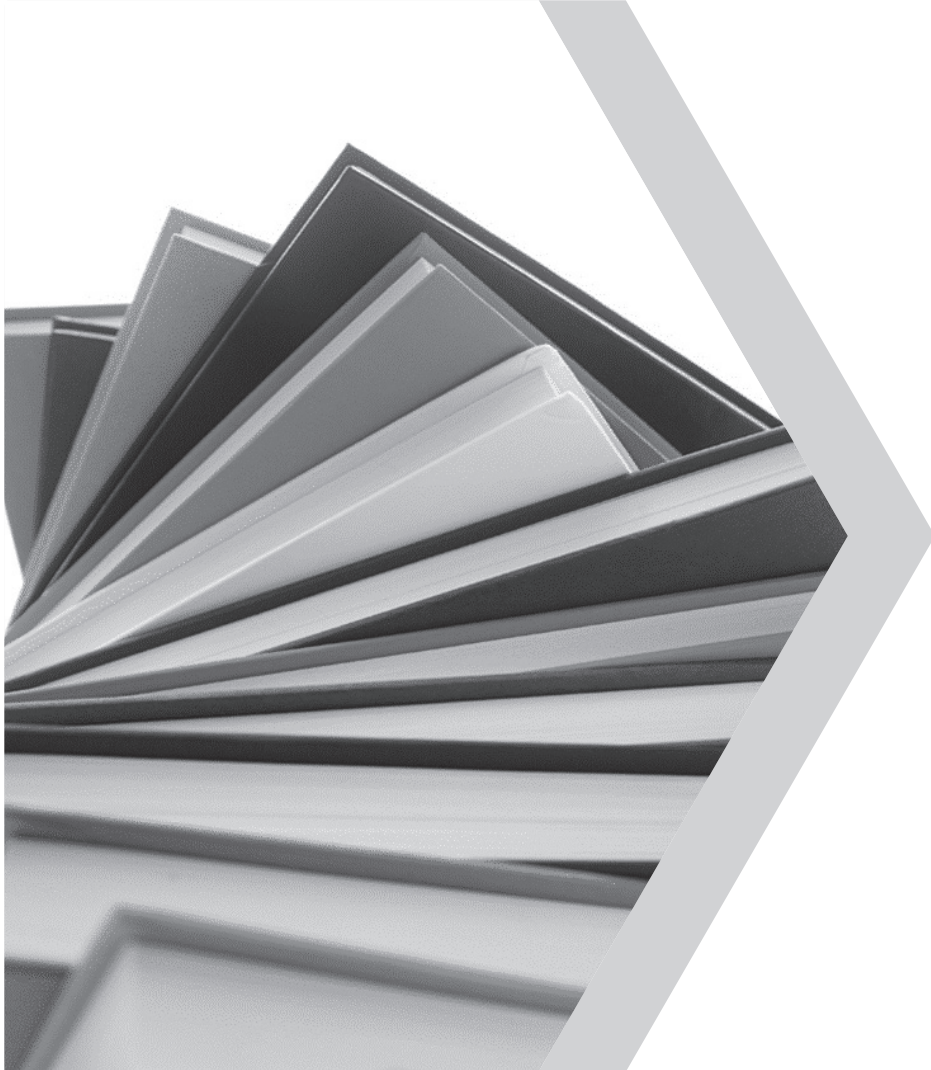
กลุ่มเป้าหมายผู้ใช้ระบบ Single Window

1. นักวิจัย/ คณะผู้วิจัย
2. นักวิเคราะห์โครงการ/ ผู้ประสานงานวิจัย ที่แหล่งทุนมอบหมาย การประกาศ รับทุน และแจ้งการพิจารณาข้อเสนอโครงการ
3. ผู้แทนที่แหล่งทุนมอบหมาย ให้เรียกดูข้อมูลข้อเสนอโครงการ หรือรายงาน ของแหล่งทุนได้
4. ผู้บริหารระดับสูงของแต่ละหน่วยงาน



1.2 กระบวนการยื่นขอทุนผ่านระบบ Single window

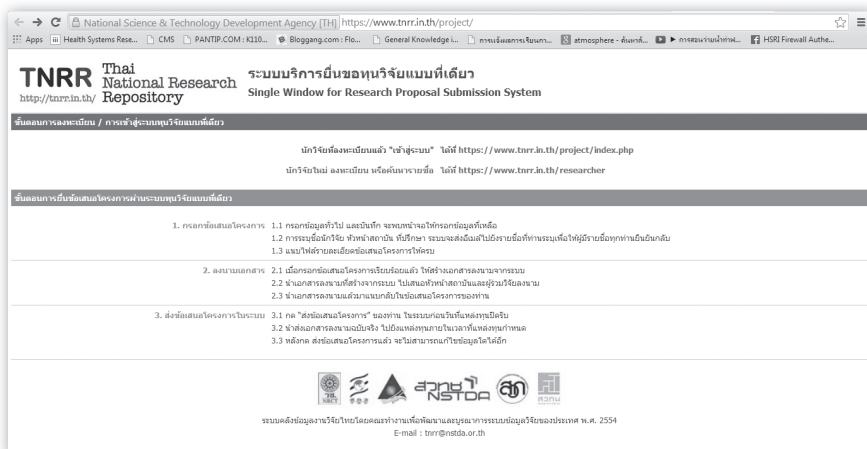




ส่วนที่ 2 การลงทะเบียนเพื่อยื่นขอทุนวิจัย

2.1 ขั้นตอนการลงทะเบียน และการกรอกข้อมูลโครงการวิจัยในระบบ Single Window

1. เข้าสู่ระบบทาง URL: <https://www.tnrr.in.th/project/>

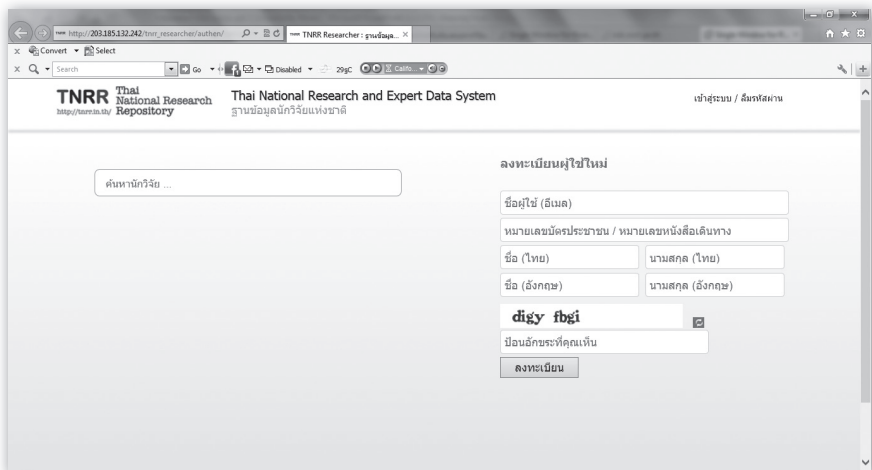


2. ก่อนการยื่นขอทุนผ่านระบบ Single Window หัวหน้าแผนงานวิจัย/ หัวหน้าโครงการย่อย/ หัวหน้าโครงการเดี่ยว และผู้ร่วมโครงการวิจัยทุกท่าน จะต้องลงทะเบียนในฐานะข้อมูลนักวิจัยแห่งชาติก่อน

นักวิจัยทุกท่านจะต้องลงทะเบียนในฐานะข้อมูลนักวิจัยแห่งชาติก่อนการยื่นขอทุนวิจัย ซึ่งการลงทะเบียนจะดำเนินการเพียงครั้งแรกรั้งเดียวเท่านั้น นักวิจัยสามารถใช้ข้อมูลของตนเองในการยื่นขอทุนในครั้งต่อไปได้โดยไม่ต้องกรอกข้อมูลใหม่

กรณีที่ไม่เคยลงทะเบียนในฐานะข้อมูลนักวิจัยแห่งชาติ

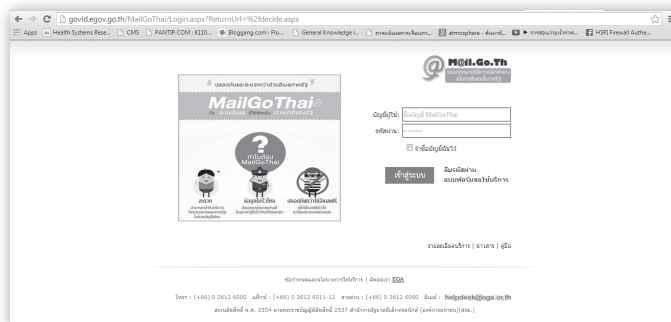
เลือก นักวิจัยใหม่ ลงทะเบียน หรือค้นหารายชื่อ ได้ที่ <https://www.tnrr.in.th/researcher> หลังจากนั้นกรอกข้อมูลการลงทะเบียนผู้ใช้ใหม่ ตามหน้าจอที่ปรากฏ



The screenshot shows the TNRR Thai National Research Repository website. The header includes the logo and name of the repository, along with the text "Thai National Research and Expert Data System" and "ฐานข้อมูลนักวิจัยแห่งชาติ". The main content area is titled "ลงทะเบียนผู้ใช้ใหม่" (Register New User). It contains a search bar for "ค้นหานักวิจัย ..." and a registration form with the following fields: "ชื่อผู้ใช้ (อีเมล)" (Username (Email)), "หมายเลขบัตรประชาชน / หมายเลขหนังสือเดินทาง" (ID Number / Passport Number), "ชื่อ (ไทย)" (Name (Thai)), "นามสกุล (ไทย)" (Surname (Thai)), "ชื่อ (อังกฤษ)" (Name (English)), "นามสกุล (อังกฤษ)" (Surname (English)), "diary fbgy" (a field with a dropdown menu), and "ป้อนอักษรที่เห็น" (Enter the characters you see). There is a "ลงทะเบียน" (Register) button at the bottom of the form.

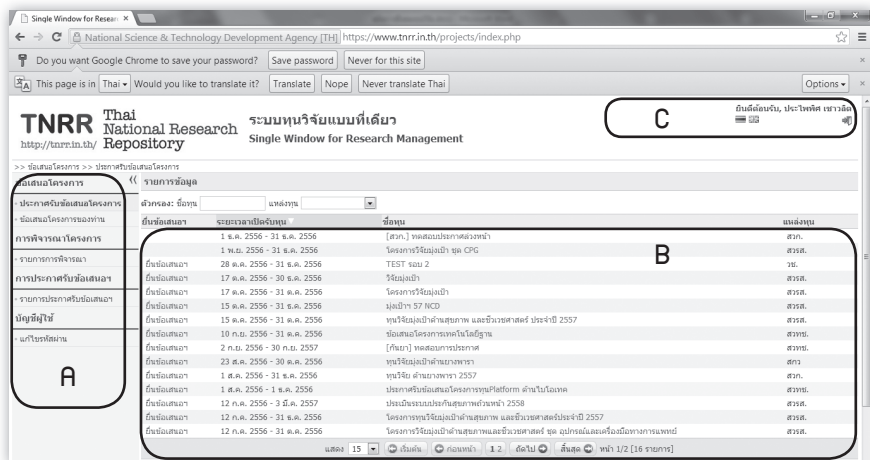
หากไม่แน่ใจว่าเคยลงทะเบียนแล้วหรือไม่ สามารถค้นหารายชื่อจากช่อง ค้นหานักวิจัย กรณีที่นักวิจัยเคยลงทะเบียนแล้ว

เลือก นักวิจัยที่ลงทะเบียนแล้ว “เข้าสู่ระบบ” ได้ที่ <https://www.tnrr.in.th/project/index.php> กรอกข้อมูลบัญชีผู้ใช้และรหัสผ่านเพื่อเข้าสู่ระบบ



The screenshot shows the MailGoThai website. The header includes the logo and name of the service, along with the text "MailGoThai" and "บริการส่งอีเมลแบบอัตโนมัติ" (Automatic email sending service). The main content area is titled "เข้าสู่ระบบ" (Login). It contains a login form with the following fields: "บัญชีผู้ใช้" (Username) and "รหัสผ่าน" (Password). There is a "เข้าสู่ระบบ" (Login) button. Below the login form, there is a link to "ลืมรหัสผ่าน" (Forgot password). The footer includes contact information and a disclaimer.

3. เมื่อเข้าสู่ระบบ หน้าจอจะปรากฏรายละเอียดการประกาศรับข้อเสนอโครงการของแต่ละหน่วยงาน ดังนี้



A แสดงเมนูหลักที่เกี่ยวข้องกับการยื่นขอทุนวิจัย ข้อเสนอโครงการ การพิจารณาข้อเสนอโครงการ รายละเอียดการประกาศรับข้อเสนอ และบัญชีผู้ใช้

B แสดงรายละเอียดทุนวิจัยที่ประกาศรับข้อเสนอโครงการ

ยื่นข้อเสนอ	หากอยู่ในช่วงการเปิดรับข้อเสนอโครงการ จะปรากฏข้อความ “ยื่นข้อเสนอ” ท่านสามารถคลิกที่ข้อความดังกล่าว เพื่อเข้าไปกรอกข้อมูลข้อเสนอโครงการวิจัยที่ประสงค์ยื่นขอทุนฯ
ระยะเวลาเปิดรับทุน	ระยะเวลาที่เปิดรับข้อเสนอโครงการ
ชื่อทุน	ชื่อทุนวิจัยที่มีการเปิดรับข้อเสนอโครงการ เมื่อคลิกที่ชื่อทุนจะปรากฏรายละเอียดของทุนนั้นๆ
แหล่งทุน	ชื่อหน่วยงานที่ประกาศรับข้อเสนอโครงการ

C แสดงชื่อของผู้ถือสิทธิ์อินเข้าสู่ระบบ

2.2 ขั้นตอนการกรอกรายละเอียดข้อเสนอโครงการที่ยื่นขอทุนวิจัย

เมื่อนักวิจัยประสงค์จะยื่นขอทุนวิจัยที่อยู่ระหว่างการเปิดรับข้อเสนอโครงการ ให้คลิกเข้าไปที่ข้อความ “ยื่นข้อเสนอฯ” ที่ปรากฏอยู่บนหน้าชื่อทุนวิจัย

นักวิจัยจะต้องกรอกข้อมูลข้อเสนอโครงการตามแบบฟอร์มที่กำหนดไว้ในระบบ ซึ่งประกอบด้วยข้อมูลหลัก 7 ส่วน ดังนี้

1. ข้อมูลทั่วไป
2. บทสรุป
3. คณะผู้วิจัย
4. แผนงาน
5. รายละเอียด
6. เอกสารอ้างอิง
7. เอกสารข้อเสนอโครงการ

หัวข้อที่ 1 : ข้อมูลทั่วไป (General Information)

เลือกประเภทโครงการวิจัยที่ต้องการยื่นขอทุนวิจัย โดยมีรายละเอียดดังนี้

- กรณีที่นักวิจัยต้องการยื่นขอทุนวิจัยเป็นโครงการเดี่ยว คลิก “โครงการเดี่ยว”
- กรณีที่นักวิจัยต้องการยื่นขอทุนแบบแผนงานวิจัย นักวิจัยจะต้องกรอกข้อมูลของแผนงานหลักก่อน โดยคลิก “แผนงานวิจัย” เมื่อนักวิจัยกรอกข้อมูลแผนงานวิจัยเรียบร้อยแล้ว นักวิจัยจะได้รับรหัสแผนงานวิจัยเพื่อใช้ในการกรอกข้อมูลโครงการย่อย ที่อยู่ภายใต้แผนงานวิจัยต่อไป
- กรณีที่นักวิจัยมีรหัสแผนงานวิจัยหลักแล้ว สามารถกรอกข้อมูลโครงการวิจัยย่อยได้ โดยคลิก “โครงการย่อย”

เมื่อนักวิจัยเลือกประเภททุนที่ต้องการยื่นขอทุนวิจัยแล้ว หน้าจอปรากฏแบบฟอร์มให้กรอกข้อมูล

- ชื่อแผนงานวิจัย/ ชื่อโครงการ (ไทย)
- ชื่อแผนงานวิจัย/ ชื่อโครงการ (อังกฤษ)
- สาขาวิจัย
- ประเภทโครงการวิจัย
- ระยะเวลาโครงการ
- จำนวนเดือนต้องงวด

(ดูรายละเอียดในผนวก 1 ข้อ 4 – 9)

*ชื่อโครงการ (ไทย)	
*ชื่อโครงการ (อังกฤษ)	
*สาขาวิจัย	---กรุณาเลือก---
*ประเภทโครงการวิจัย	---กรุณาเลือก---
*ระยะเวลาโครงการ	ปี เดือน
* ☒ จำนวนเดือนต้องงวด ☐ ระบุ เดือน ☐ ไม่ระบุจำนวนเดือนต้องงวด	

กรอกข้อมูลความสอดคล้องของโครงการวิจัยที่ยื่นขอทุนกับประเด็นยุทธศาสตร์การวิจัยของชาติ ในรายประเด็นที่มีความสอดคล้องมากที่สุด (รายละเอียดในผนวก 1 ข้อ 10) และความสอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (รายละเอียดในผนวก 1 ข้อ 11)

ความสอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์การวิจัยของชาติ	
*ยุทธศาสตร์	---กรุณาเลือก---
*กลยุทธ์	---กรุณาเลือก---
*แผน	---กรุณาเลือก---
รายประเด็น	---กรุณาเลือก---
ความสอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ	
*ยุทธศาสตร์	---กรุณาเลือก---
*เป้าประสงค์	---กรุณาเลือก---
*กลยุทธ์	---กรุณาเลือก---

กรอกข้อมูลหน่วยงานร่วมลงทุน ร่วมวิจัย รับจ้างวิจัย หรือ Matching found โดยกรอกชื่อหน่วยงาน/บริษัท ที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์ ชื่อผู้ประสานงาน เบอร์โทรผู้ประสานงาน เบอร์โทรสารผู้ประสานงาน อีเมลผู้ประสานงาน (ดูรายละเอียดในผนวก 1 ข้อ 12)

มีหน่วยงานร่วมลงทุน ร่วมวิจัย รับจ้างวิจัย หรือ Matching Found ดังนี้	
 เพิ่มหน่วยงานร่วมลงทุน	
*ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	
ที่อยู่	
เบอร์โทรศัพท์	
*ชื่อผู้ประสานงาน	
เบอร์โทรศัพท์ผู้ประสานงาน	
เบอร์โทรสารผู้ประสานงาน	
อีเมลผู้ประสานงาน	

กรอกข้อมูลการเสนอข้อเสนอหรือส่วนหนึ่งของงานวิจัยนี้จากแหล่งทุนอื่น สำหรับโครงการวิจัยที่มีการยื่นขอรับทุนเป็นส่วนหนึ่งของงานวิจัยต่อแหล่งทุนอื่น จะต้องกรอกชื่อหน่วยงาน/สถาบันที่ยื่น ชื่อโครงการ ระบุความแตกต่างจากโครงการนี้ สถานะพิจารณา ถ้าโครงการได้รับอนุมัติแล้วให้ระบุสัดส่วนที่ได้รับ (ดูรายละเอียดในผนวก 1 ข้อ 13)

มีการเสนอข้อเสนอหรือส่วนหนึ่งส่วนใดของงานวิจัยนี้ต่อแหล่งทุนอื่น โดยมีรายละเอียดดังนี้

การยื่นเสนอขอรับทุน ☐ มี ☒ ไม่มี

*หน่วยงาน/สถาบันที่ยื่น

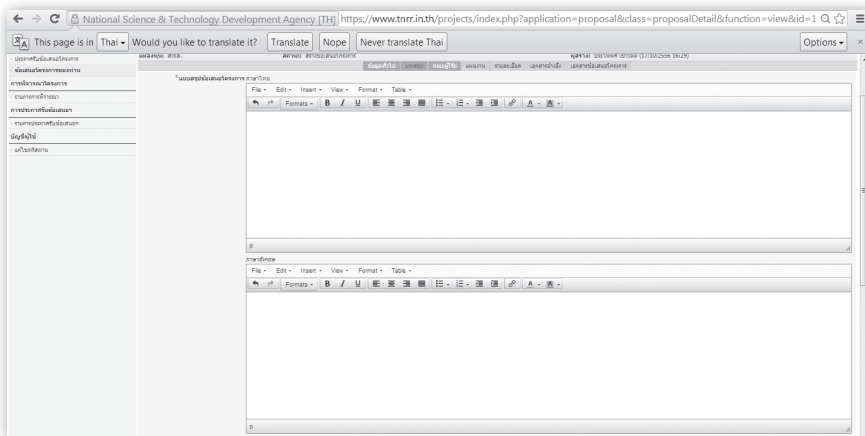
*ชื่อโครงการ

*ระบุความแตกต่างจากโครงการนี้

*สถานะการพิจารณา ☐ โครงการได้รับอนุมัติแล้ว สัดส่วนทุนที่ได้รับ %
☐ โครงการอยู่ระหว่างการพิจารณา

หัวข้อที่ 2 : บทสรุปโครงการ

กรอกข้อมูลรายละเอียดสรุปย่อรายละเอียดข้อเสนอโครงการวิจัยตามแบบ
สรุปข้อเสนอโครงการภาษาไทย ไม่เกิน 5000 ตัวอักษร และภาษาอังกฤษ
ไม่เกิน 3000 ตัวอักษร (ดูรายละเอียดในผนวก 1 ข้อ 14-15)



กรอกข้อมูลรายละเอียดคำสำคัญ วัตถุประสงค์ของโครงการ ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ สถานที่ทำวิจัยซึ่งแบ่งเป็น 3 ระดับคือสถานที่ทำวิจัยในประเทศและต่างประเทศ ระบุพื้นที่เป้าหมายที่ทำการวิจัยตามพื้นที่แบ่งตามภูมิภาค และจังหวัดที่ทำการศึกษา (ดูรายละเอียดในผนวก 1 ข้อ 16 - 20)

[illegible]

กรณีที่มีความร่วมมือกับสถาบันอื่นๆ กรุณาระบุประเภทของหน่วยงานที่มีความร่วมมือด้วย โดยสามารถเลือกได้มากกว่า 1 ตัวเลือก (ดูรายละเอียดในผนวก 1 ข้อ 21)

ระบุรายละเอียดการตรวจสอบทรัพย์สินทางปัญญาที่เกี่ยวข้อง (ดูรายละเอียดในผนวก 1 ข้อ 22)

ความร่วมมือกับสถาบันอื่น ☐ หน่วยงานราชการ ☐ องค์การมหาชน ☐ หน่วยงานภาคเอกชนที่เชื่อมโยงค่าใช้ ☐ องค์การระหว่างประเทศ	☐ ธุรกิจ ☐ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ☐ หน่วยงานภาคเอกชนที่ไม่เชื่อมโยงค่าใช้ ☐ หน่วยงานอื่นๆ ขอบข่ายประเทศ	☐ องค์การอิสระ ☐ หน่วยงานภาครัฐอื่นๆ ☐ สถาบันการศึกษา ☐ อื่นๆ
การตรวจสอบทรัพย์สินทางปัญญาและทรัพย์สินทางปัญญาที่เกี่ยวข้อง * ไม่มีการตรวจสอบทรัพย์สินทางปัญญา และ / หรือ สิ่งมีชีวิตที่เกี่ยวข้อง ○ ตรวจสอบทรัพย์สินทางปัญญาแล้ว ไม่มีการตรวจสอบทรัพย์สินทางปัญญา และ / หรือ สิ่งมีชีวิตที่เกี่ยวข้อง ○ ตรวจสอบทรัพย์สินทางปัญญาแล้ว มีการตรวจสอบทรัพย์สินทางปัญญา และ / หรือ สิ่งมีชีวิตที่เกี่ยวข้อง		

หัวข้อที่ 3 : คณะผู้วิจัย (Research Team)

ส่วนที่ 1 คณะผู้วิจัย : หัวหน้าโครงการ และ ผู้ร่วมโครงการ

ระบุชื่อคณะผู้วิจัย โดยการกรอกชื่อ - นามสกุล ซึ่งระบบจะดึงเฉพาะชื่อนักวิจัย
ที่ลงทะเบียนในระบบ <https://www.tnrr.in.th/researcher> แล้วเท่านั้น

ระบุตำแหน่งในโครงการ หน้าที่รับผิดชอบในโครงการ สัดส่วนความรับผิดชอบ
ในโครงการ (ดูรายละเอียดในผนวก 1 ข้อ 23)

[illegible]

ส่วนที่ 2 งานวิจัยที่กำลังทำอยู่ของคุณะวิจัย

เลือกชื่อของผู้วิจัย และกรอกข้อมูลชื่อโครงการที่อยู่ระหว่างการดำเนินการ
ชื่อแหล่งทุน ความก้าวหน้าโครงการ วันที่สิ้นสุดโครงการ ตำแหน่งในโครงการ
สัดส่วนความรับผิดชอบโครงการ (รายละเอียดในภาคผนวก 1 ข้อ 24)

*ชื่อ-สกุล

เลือก ปานสมบัติ

*ชื่อโครงการ

*แหล่งทุน

*ความก้าวหน้าโครงการ (%)

*วันที่สิ้นสุดโครงการ

*ตำแหน่งในโครงการ

ผู้อำนวยการแผนงานวิจัย

*สัดส่วนความรับผิดชอบในโครงการ (%)

*หน้าที่รับผิดชอบในโครงการ

บันทึก

ยกเลิก

ชื่อ-สกุล	ชื่อโครงการ	ความก้าวหน้าโครงการ (%)	สัดส่วนในโครงการ (%)	วันสิ้นสุดโครงการ	แก้ไข	ลบ
ไม่มีข้อมูล						

ส่วนที่ 3 ข้อมูลหัวหน้าสถาบันต้นสังกัดและที่ปรึกษาโครงการ

กรอกข้อมูล ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่ง สังกัดที่อยู่ ของหัวหน้าสถาบันต้นสังกัด และ ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่ง สังกัด เบอร์โทรศัพท์มือถือ อีเมลของที่ปรึกษาโครงการ (ดูรายละเอียดในภาคผนวก 1 ข้อ 25-26)

ข้อมูลหัวหน้าสถาบันต้นสังกัด	
*ชื่อ-สกุล	
*ตำแหน่ง	
*สังกัด	
*ที่อยู่	
ที่ปรึกษาโครงการ	
เพิ่มที่ปรึกษาโครงการ	
*ชื่อ-สกุล (ไทย)	
*ชื่อ-สกุล (อังกฤษ)	
*ตำแหน่ง	
*สังกัด	
*เบอร์โทรศัพท์มือถือ	
*อีเมล	

หัวข้อที่ 4 : แผน งบประมาณ ผลงาน (Research Plan)

กรอกข้อมูลรายละเอียดกิจกรรม งบประมาณ ผลผลิตและผลลัพธ์ โดยแบ่งเป็น 6 ส่วนย่อย ดังนี้

The screenshot shows a web-based form for entering research plan data. It includes sections for:

- กิจกรรม (Activity):** Fields for activity name, category, and status.
- แผนการดำเนินงานวิจัย (Research Work Plan):** A table with columns for activity name, category, start date, end date, and status.
- งบประมาณในการดำเนินการวิจัยและผลโครงการ (Budget and Project Results):** A table with columns for budget item, amount, and status.
- ผลผลิต (Outputs):** A table with columns for output name, quantity, and status.
- ผลลัพธ์ (Outcomes):** A table with columns for outcome name, quantity, and status.

ส่วนที่ 1 กิจกรรม ระบุข้อมูลกิจกรรมหลักและกรอกข้อมูลกิจกรรมรอง ซึ่งระบบกำหนดให้เพิ่มการบันทึกกิจกรรมหลักที่ละ 1 ครั้ง หลังจากบันทึกเสร็จสิ้น ก็สามารถเพิ่มกิจกรรมหลักได้ตามจำนวนกิจกรรมหลักของโครงการ ส่วนการบันทึกกิจกรรมรองเป็นการเพิ่มกิจกรรมภายใต้กิจกรรมหลักสามารถเพิ่มได้ไม่จำกัดจำนวนแต่เมื่อต้องการลบหรือแก้ไข สามารถกดไอคอน แก้ไข ลบ ทางด้านขวามือ (ดูรายละเอียดในผนวก 1 ข้อ 27)

This screenshot shows the 'Main Activity' section of the form. It includes a text input field for the activity name, a dropdown menu for the activity category, and buttons for 'บันทึก' (Save) and 'แก้ไข' (Edit). Below the input fields, there is a table with columns for activity name, category, and status.

ส่วนที่ 2 แผนการดำเนินงานวิจัย เลือกกิจกรรมหลักและกิจกรรมรองที่ระบุไว้ในส่วนที่ 1 หลังจากนั้นกำหนดเดือนที่เริ่มต้นและเดือนที่สิ้นสุด (ตัวเลข) พร้อมกรอกข้อมูลผลที่คาดว่าจะสำเร็จ ชื่อผู้รับผิดชอบ และบันทึกข้อมูล ทั้งนี้จะต้องระบุแผนการดำเนินงานวิจัยของกิจกรรมทุกกิจกรรมที่ระบุไว้ใน ส่วนที่ 1 (ดูรายละเอียดในผนวก 1 ข้อ 28) เมื่อกรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว จะสามารถดูตารางแผนการดำเนินงานได้โดยคลิกที่ “แสดงตารางเวลา”

ส่วนที่ 3 งบประมาณในการดำเนินการวิจัยตลอดโครงการ ระบุหมวดค่าใช้จ่าย และจำนวนเงินในแต่ละงวดที่จะเสนอขอ ทั้งนี้นักวิจัยจะต้องระบุรายละเอียดค่าใช้จ่ายให้สอดคล้องกับหมวดค่าใช้จ่ายที่กำหนดไว้ (ดูรายละเอียดในผนวก 1 ข้อ 29)

ส่วนที่ 4 รายละเอียดการจัดซื้อครุภัณฑ์ ระบุชื่อครุภัณฑ์ สถานะภาพของครุภัณฑ์ในหน่วยงาน รายละเอียดครุภัณฑ์ของครุภัณฑ์ที่ต้องการขอสนับสนุน, เหตุผลและความจำเป็นต่อโครงการ แผนการใช้ประโยชน์เมื่อโครงการสิ้นสุด และรายละเอียดของครุภัณฑ์เดิมที่มีอยู่ (ดูรายละเอียดในผนวก 1 ข้อ 30)

ส่วนที่ 5 ผลผลิต ระบุรายละเอียดผลผลิตหลัก และผลผลิตย่อยที่คาดว่าจะได้รับ ในแต่ละช่วงเวลา (ดูรายละเอียดในผนวก 1 ข้อ 31)

ส่วนที่ 6 ผลลัพธ์ ระบุผลลัพธ์ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากผลผลิตที่ได้รับจากโครงการ ทั้งเชิงปริมาณ เชิงคุณภาพ เวลา และต้นทุน (ดูรายละเอียดในผนวก 1 ข้อ 32)

หัวข้อที่ 5 : ไฟล์รายละเอียด (File Detail)

นักวิจัยต้องดาวน์โหลดไฟล์ Template เพื่อจัดทำรายละเอียดข้อเสนอโครงการเพิ่มเติม ซึ่งรูปแบบของ Template มีคำแนะนำรูปแบบดังนี้

- ฟอนต์ที่ใช้ในการสร้าง ไฟล์เอกสารข้อเสนอโครงการ คือ TH SarabunPSK ขนาด 14
- เมื่อกรอกเอกสาร รายละเอียดในไฟล์ Template เรียบร้อย ให้ทำการบันทึกเอกสารเป็น PDF File เพื่อ Upload ขึ้นระบบ
- PDF File ที่ใช้ในการ Upload ขึ้นระบบต้องไม่ใส่รหัสผ่านในการเปิดไฟล์

ทั้งนี้สำหรับหัวข้อในการกรอกข้อมูลในแต่ละแหล่งอาจมีความแตกต่างขึ้นกับแหล่งทุนกำหนด ดังนั้นการจัดทำรายละเอียดข้อเสนอโครงการ ขอให้ใช้หัวข้อตามไฟล์ Template ที่กำหนดไว้ในหน้าจอของท่านเท่านั้น โดยรายละเอียดในแต่ละหัวข้อ

(ดูรายละเอียดในผนวก 1 ข้อ 33-47)

คำแนะนำ

- ไฟล์ Template สำหรับ รายละเอียดโครงการ สามารถ Download ได้ที่นี่
 - TemplatePDFProposal-สวรส.docx
 - TemplatePDFProposal-สวรส.odt
- ฟอนต์ที่ใช้ในการสร้าง ไฟล์เอกสารข้อเสนอโครงการ คือ TH SarabunPSK ขนาด 14
- เมื่อกรอกเอกสาร รายละเอียดในไฟล์ Template เรียบร้อย ให้ทำการบันทึกเอกสารเป็น PDF File เพื่อ Upload ขึ้นระบบ
- PDF File ที่ใช้ในการ Upload ขึ้นระบบต้องไม่ใส่รหัสผ่านในการเปิด File

ไฟล์รายละเอียดโครงการ

เอกสาร PDF

Choose File

No file chosen

ระบบรองรับไฟล์ pdf ขนาดสูงสุดไม่เกิน 8 MB

คุณสมบัติไฟล์ PDF

*Title

*Author

*Subject

*Keywords

บันทึก

ออก

คุณสมบัติไฟล์แบบมีรายละเอียด ชื่อเรื่อง (Title) ชื่อหัวหน้าโครงการ (Author)
หัวเรื่อง (Subject) และ คำสำคัญ (Keywords) ซึ่งระบบจะดำเนินการกรอก
ให้โดยอัตโนมัติ

หัวข้อที่ 6 : เอกสารอ้างอิง (Reference)

กรอกข้อมูลเอกสารอ้างอิงเพื่อประกอบการพิจารณาข้อเสนอโครงการ โดยคลิกที่ไอคอน **เอกสารแนบ** หลังจากนั้นเลือกไฟล์ที่ต้องการแนบเพื่อเป็นเอกสารอ้างอิง (ระบบรองรับไฟล์ขนาดสูงสุดไม่เกิน 8 MB) จากนั้นเลือก **ประเภทเอกสาร** ซึ่งระบุรายละเอียดของเอกสารแนบตามข้อมูลที่กำหนดเป็นตัวเลือก

รายละเอียดไฟล์ ระบุข้อมูลรายละเอียดของสิ่งพิมพ์ หรือสื่อทัศนวัสดุที่ผู้วิจัยใช้อ้างอิงในการวิจัย เพื่อเป็นการให้ข้อมูลเอกสารแนบชุดดังกล่าว (ดูรายละเอียดในผนวก 1 ข้อ 48)

เพิ่มเอกสารอ้างอิง

*เอกสารแนบ No file chosen

ระบบรองรับไฟล์ขนาดสูงสุดไม่เกิน 8 MB

*ประเภทเอกสาร ---กรุณาเลือก---

รายละเอียดไฟล์ ---กรุณาเลือก---

เอกสารอ้างอิงหน่วยงานราชการ
เอกสารอ้างอิงหน่วยงานวิชาการ
เอกสารอ้างอิงหน่วยงานธุรกิจ
เอกสารอ้างอิงหน่วยงานราชการ
เอกสารอ้างอิงหน่วยงานวิชาการ
เอกสารอ้างอิงหน่วยงานธุรกิจ
เอกสารอ้างอิงหน่วยงานราชการ
เอกสารอ้างอิงหน่วยงานวิชาการ
เอกสารอ้างอิงหน่วยงานธุรกิจ

ระบบสนับสนุนงานวิจัยโดยคณะทำงานเพื่อพัฒนาและบูรณาการระบบข้อมูลวิจัยของประเทศไทย พ.ศ. 2554
E-mail : helpdesk@tnrr.in.th

สำหรับโครงการวิจัยที่มีเอกสารแนบมากกว่า 1 รายการสามารถเพิ่มเอกสารได้โดยเลือกที่ไอคอน **เพิ่มเอกสารอ้างอิง**

หัวข้อที่ 7 : เอกสารข้อเสนอโครงการ (Exported Proposal)

คำแนะนำ

- หลังจากกรอกข้อมูลข้อเสนอโครงการในส่วนต่างๆครบถ้วนทั้งหมด และนักวิจัยต้องทำการบันทึกข้อมูลเอกสารแล้ว จะสามารถสร้างเอกสารเพื่อขอลงนาม และเอกสารข้อเสนอโครงการได้ โดยคลิกที่ปุ่ม **สร้างเอกสารข้อเสนอโครงการ** (โดยปุ่มจะปรากฏเมื่อท่านกรอกข้อมูลในส่วนต่างๆครบถ้วนทั้งหมดแล้ว)
- นักวิจัยต้องนำ **เอกสารเพื่อขอลงนาม** เสนอผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับโครงการลงนาม หลังจากนั้น ให้ทำการสแกนเอกสาร ในรูปแบบ PDF File แล้วนำขึ้นสู่ระบบ (Upload) โดยเลือกที่ปุ่ม **เพิ่มเอกสารลงนาม** ภายใน 14 วันหลังจากส่งข้อเสนอโครงการ

คำแนะนำ

- ท่านสามารถสร้างเอกสารเพื่อขอลงนาม และเอกสารข้อเสนอโครงการได้ โดยเลือกที่ปุ่ม สร้างเอกสารข้อเสนอโครงการ โดยปุ่มจะปรากฏเมื่อท่านกรอกข้อมูลในส่วนต่างๆ ครบถ้วนทั้งหมดแล้ว
- เมื่อท่านนำ เอกสารเพื่อขอลงนาม ไปให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับโครงการลงนามทั้งหมดแล้ว ให้ Scan เอกสารกลับเป็น PDF File แล้วเลือกที่ปุ่ม เพิ่มเอกสารลงนาม เพื่อ Upload เอกสารเข้าสู่ระบบ ภายใน 14 วัน หลังจากส่งข้อเสนอโครงการ

เอกสารข้อเสนอโครงการ

วันที่ส่งร่าง	ชื่อผู้ส่งร่าง	เอกสารข้อเสนอโครงการ
ไม่มีการตอบกลับ		

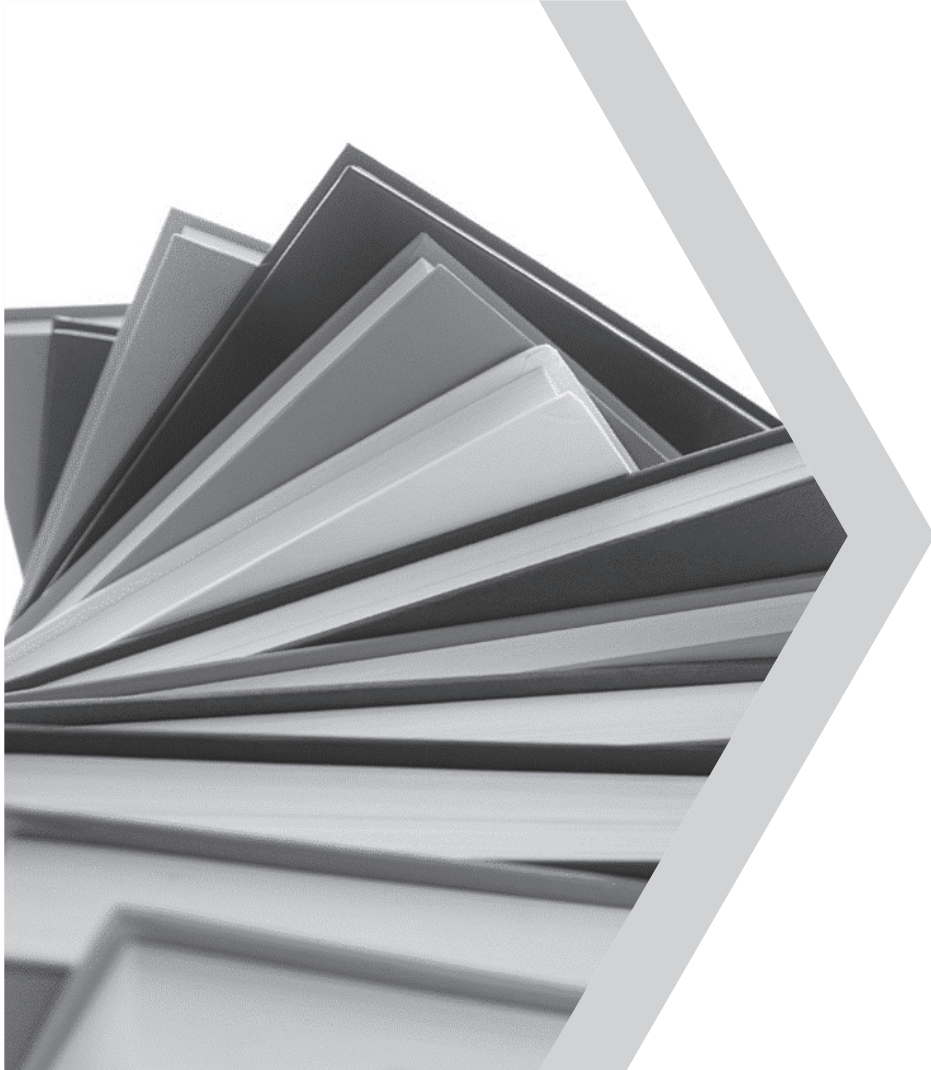
เอกสารที่ได้รับการลงนามแล้ว

วันที่รับแบบ	ผู้แบบ	เอกสารที่ได้รับการลงนามแล้ว
ไม่มีการตอบกลับ		



ระบบคลังข้อมูลงานวิจัยไทยโดยคณะทำงานเพื่อพัฒนาและบูรณาการระบบข้อมูลวิจัยของประเทศไทย พ.ศ. 2554
E-mail : helpdesk@trir.in.th





ภาคผนวก 1

สรุปเมตาเดต้าของโครงการในระบบ ยื่นขอทุนวิจัยแบบที่เดียว

1. แหล่งทุน

1. สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.)
2. สำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย (สกว.)
3. สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.)
3. สำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (สวก.)
4. สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.)
5. สำนักงานคณะกรรมการนโยบายวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรมแห่งชาติ (สวทน.)
6. สถาบันวิจัยระบบสาธารณสุข (สวรส.)

2. ชื่อทุน

แสดงชื่อทุนวิจัยที่นักวิจัยยื่นขอทุนวิจัย

3. ประเภทโครงการ

แผนงานวิจัย หมายถึง การวิจัยขนาดใหญ่ ที่มีความเชื่อมโยงกันหลายโครงการวิจัย (Research project) ที่สอดคล้อง สัมพันธ์กัน ในรูปแบบสหสาขาวิชาการ สหสถาบัน หรือครบวงจร เพื่อนำไปสู่เป้าหมายและวัตถุประสงค์ของการวิจัยร่วมกันเป็นหนึ่งเดียว

4. ชื่อแผนงานวิจัย/ ชื่อโครงการ (ไทย)

ชื่อแผนงานวิจัย/ ชื่อโครงการวิจัยเป็นภาษาไทย

การตั้งชื่อควรให้ตรงกับประเด็นที่ศึกษาอย่างแท้จริง โดยมีลักษณะ กะทัดรัด สื่อความหมายได้อย่างชัดเจน สอดคล้องกับเนื้อหาสาระของโครงการ แสดงถึง ลักษณะงานหรือลักษณะเฉพาะของโครงการ

5. ชื่อแผนงานวิจัย/ชื่อโครงการ (อังกฤษ)

ชื่อแผนงานวิจัย/ ชื่อโครงการวิจัยเป็นภาษาอังกฤษ

6. สาขาวิจัย

กลุ่มสาขาวิชาของสภานโยบายแห่งชาติ ประกอบด้วย

- 6.1 สาขาวิทยาศาสตร์กายภาพและคณิตศาสตร์ ประกอบด้วยกลุ่มวิชา คณิตศาสตร์ และสถิติ ฟิสิกส์ ดาราศาสตร์ วิทยาศาสตร์เกี่ยวกับโลก และอวกาศ ธรณีวิทยา อุทกวิทยา สมุทรศาสตร์ อุตุนิยมวิทยา ฟิสิกส์ ของสิ่งแวดลอม และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- 6.2 สาขาวิทยาศาสตร์การแพทย์ ประกอบด้วยกลุ่มวิชา วิทยาศาสตร์การแพทย์ แพทยศาสตร์ สาธารณสุข เทคนิคการแพทย์ พยาบาลศาสตร์ ทันตแพทยศาสตร์ สังคมศาสตร์การแพทย์ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- 6.3 สาขาวิทยาศาสตร์เคมีและเภสัช ประกอบด้วยกลุ่มวิชา อนินทรีย์เคมี อินทรีย์เคมีชีวเคมี เคมีอุตสาหกรรม อาหารเคมี เคมีโพลีเมอร์ เคมีวิเคราะห์ ปิโตรเลียม เคมีสิ่งแวดล้อม เคมีเทคนิค นิวเคลียร์เคมี เคมีเชิงฟิสิกส์ เคมีชีวภาพ เภสัชเคมีและเภสัชวิเคราะห์ เภสัชอุตสาหกรรม เภสัชวิทยาและพิษวิทยา เครื่องสำอาง เภสัชเวช เภสัชชีวภาพ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

- 6.4 สาขาเกษตรศาสตร์และชีววิทยา** ประกอบด้วยกลุ่มวิชา ทรัพยากรพืช การป้องกันกำจัดศัตรูพืช ทรัพยากรสัตว์ ทรัพยากรประมง ทรัพยากรป่าไม้ ทรัพยากรน้ำเพื่อการเกษตร อุตสาหกรรมเกษตร ระบบเกษตร ทรัพยากรดิน ธุรกิจการเกษตร วิศวกรรมและเครื่องจักรกลการเกษตร สิ่งแวดล้อมทางการเกษตร วิทยาศาสตร์ชีวภาพ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- 6.5 สาขาวิศวกรรมศาสตร์และอุตสาหกรรมวิจัย** ประกอบด้วยกลุ่มวิชา วิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีพื้นฐานทางวิศวกรรมศาสตร์ วิศวกรรมอุตสาหกรรมวิจัย และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- 6.6 สาขาปรัชญา** ประกอบด้วยกลุ่มวิชา ปรัชญา ประวัติศาสตร์ โบราณคดี วรรณคดี ศิลปกรรม ภาษา สถาปัตยกรรม ศาสนา และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- 6.7 สาขานิติศาสตร์** ประกอบด้วยกลุ่มวิชา กฎหมายมหาชน กฎหมายเอกชน กฎหมายอาญา กฎหมายเศรษฐกิจ กฎหมายธุรกิจ กฎหมายระหว่างประเทศ กฎหมายวิธีพิจารณาความ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- 6.8 สาขารัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์** ประกอบด้วยกลุ่มวิชา ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ นโยบายศาสตร์ อุดมการณ์ทางการเมือง สถาบันทางการเมือง ชีวิตทางการเมือง สังคมวิทยาทางการเมือง ระบบการเมือง ทฤษฎีการเมือง รัฐประศาสนศาสตร์ มติสาธารณะ ยุทธศาสตร์เพื่อความมั่นคง เศรษฐศาสตร์การเมือง และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- 6.9 สาขาเศรษฐศาสตร์** ประกอบด้วยกลุ่มวิชา เศรษฐศาสตร์ พาณิชยศาสตร์ บริหารธุรกิจ การบัญชี และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- 6.10 สาขาสังคมวิทยา** ประกอบด้วยกลุ่มวิชา สังคมวิทยา ประชากรศาสตร์ มานุษยวิทยา จิตวิทยาสังคม ปัญหาสังคม สังคมศาสตร์ อาชีววิทยา กระบวนการยุติธรรม มนุษย์นิเวศวิทยาและนิเวศวิทยาสังคม พัฒนาสังคม ภูมิปัญญาท้องถิ่น ภูมิศาสตร์สังคม การศึกษาความเสมอภาค ระหว่างเพศ คติชนวิทยา และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

6.11 สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศและนิเทศศาสตร์ ประกอบด้วยกลุ่มวิชา วิทยาการคอมพิวเตอร์ โทรคมนาคม การสื่อสารด้วยดาวเทียม การสื่อสารเครือข่าย การสำรวจและรับรู้จากระยะไกล ระบบสารสนเทศ ภูมิศาสตร์ สารสนเทศศาสตร์ นิเทศศาสตร์ บรรณารักษศาสตร์ เทคนิค พิพิธภัณฑสถานและภัณฑาคาร และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

6.12 สาขาการศึกษา ประกอบด้วยกลุ่มวิชา พื้นฐานการศึกษา หลักสูตรและการสอน การวัดและประเมินผลการศึกษา เทคโนโลยีการศึกษา บริหาร การศึกษา จิตวิทยาและการแนะแนวการศึกษา การศึกษานอกโรงเรียน การศึกษาพิเศษ พลศึกษา และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

7. ประเภทโครงการวิจัย

การวิจัยพื้นฐาน (Basic Research)

เป็นการศึกษาค้นคว้าในทางทฤษฎี ทางการสำรวจ ทางเอกสารหรือทาง การทดลอง เพื่อหาความรู้ใหม่ๆ เกี่ยวกับสมมติฐานของปรากฏการณ์ และความจริงที่ สามารถสังเกตได้ หรือเป็นการวิเคราะห์หาคุณสมบัติ โครงสร้าง หรือความสัมพันธ์ ต่างๆ หรือการศึกษาค้นคว้าแนวคิดทฤษฎี การสร้างสรรค์ การตีความ และการวิพากษ์ วิเคราะห์กิจกรรม ความสัมพันธ์และการสร้างของมนุษย์ในเชิงการประเมินค่าทาง เหตุผล คุณประโยชน์และคุณค่า เพื่อทดสอบสมมติฐาน ทฤษฎีและกฎต่างๆ หรือ เพื่อให้เกิดความรู้ ความเข้าใจและเจตคติใหม่ๆ โดยไม่จำเป็นต้องมุ่งประโยชน์เฉพาะ

การวิจัยประยุกต์ (Applied Research)

เป็นการศึกษาค้นคว้าเพื่อหาความรู้ใหม่ๆ การศึกษาค้นคว้าเพื่อนำความรู้เดิม หรือความรู้จากการวิจัยพื้นฐานไปใช้ประโยชน์ในเชิงปฏิบัติและมีวัตถุประสงค์เพื่อนำความรู้นั้นไปใช้ประโยชน์อย่างใดอย่างหนึ่ง หรือเป็นการนำเอาความรู้และวิธีการต่างๆ ที่ได้จากการวิจัยขั้นพื้นฐานมาประยุกต์ใช้อีกต่อหนึ่ง หรือหาวิธีใหม่ๆ เพื่อบรรลุเป้าหมายที่ได้ระบุไว้แน่ชัดล่วงหน้า

การพัฒนากลอ (Experimental development)

เป็นการศึกษาค้นคว้าเพื่อดัดแปลงหรือสร้างสรรค์ความรู้ใหม่ขึ้นจากเดิม โดยยังอยู่ในกรอบความรู้เดิม โดยยังอยู่ในกรอบความรู้เดิม หรือขยายกรอบของความรู้เดิม ซึ่งอาจเป็นความรู้จากการวิจัยหรือจากประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน การประดิษฐ์เพื่อให้เกิดผลิตผลใหม่ๆ กระบวนการ ระบบและการให้บริการใหม่ๆ หรือต่อยอดความคิดใหม่ๆ เป็นการวิจัยประยุกต์ในลักษณะ หนึ่งที่มุ่งแก้ปัญหาเฉพาะหน้าเป็นเรื่องๆ ไป ผลของการวิจัยนี้ใช้ได้ทันที ขอบเขตของปัญหานั้นๆ เท่านั้น ไม่สามารถนำไปใช้ในสถานการณ์ อื่นๆ

8. ระยะเวลาโครงการ

ระบุ จำนวนปี จำนวนเดือน ของระยะเวลาที่ใช้ในการดำเนินงานของโครงการวิจัย ตั้งแต่เริ่มโครงการจนถึงสิ้นสุดโครงการ

9. จำนวนเดือนต่องวด

ระบุจำนวนเดือนต่องวด เป็นการแบ่งระยะของโครงการในแต่ละช่วงเวลาซึ่งต้องมีความสอดคล้องกับกิจกรรมและงบประมาณเพื่อเป็นเกณฑ์ในการจัดสรรงบประมาณและส่งผลงาน

หมายเหตุ กรณีขอการสนับสนุนจากหน่วยงาน วช. สกว. และ สวรส. ให้ระบุระยะเวลา 12 เดือนต่องวด

10. ความสอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์การวิจัยของชาติ

นโยบายและยุทธศาสตร์การวิจัยของชาติ ฉบับที่ 8 (พ.ศ. 2555-2559)

ยุทธศาสตร์การวิจัยที่ 1 การสร้างศักยภาพและความสามารถในการพัฒนาการสังคม โดยมีเป้าประสงค์การวิจัยคือ สร้างเสริมองค์ความรู้ให้เป็นพื้นฐานเพื่อความมั่นคงของประเทศโดยการสร้างความเข้มแข็งของสังคม การพัฒนาและยกระดับคุณภาพชีวิต และความผาสุกของประชาชน มุ่งเน้นการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา ระบบการเรียนรู้ด้วยตนเอง วัฒนธรรม สุขภาพอนามัย คุณภาพชีวิต

สวัสดิการเพื่อความมั่นคงของชีวิต ตลอดจนการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี การสร้างความเข้มแข็งและการสร้างภูมิคุ้มกันของท้องถิ่นและสังคม รวมทั้งการเสริมสร้างศักยภาพของชุมชนที่เน้นกระบวนการมีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหาความยากจน นอกจากนี้ ยังมุ่งเน้นการพัฒนาศักยภาพเยาวชน ผู้ด้อยโอกาส ผู้พิการ และผู้สูงอายุ และการเสริมสร้างความมั่นคงของประเทศ ซึ่งมีกลยุทธ์การวิจัย 10 กลยุทธ์ คาดว่าจะใช้งบประมาณเพื่อการวิจัย รวม 139,290 ล้านบาท (ร้อยละ 32) และในระดับภูมิภาคอาจมุ่งเน้นในประเด็นการวิจัย กลยุทธ์การวิจัย และแผนงานวิจัยที่มีความจำเป็นต้องการผลงานวิจัยในพื้นที่ด้วย

ยุทธศาสตร์การวิจัยที่ 2 การสร้างศักยภาพและความสามารถในการพัฒนาภาคเศรษฐกิจ โดยมีเป้าประสงค์การวิจัย คือ สร้างเสริมองค์ความรู้เพื่อเป็นพื้นฐานสู่การสร้างศักยภาพและความสามารถในการพัฒนาทางเศรษฐกิจอย่างสมดุลและยั่งยืน โดยคำนึงถึงหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง **มุ่งเน้นการวิจัยเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการผลิตทางการเกษตร** ซึ่งครอบคลุมการสร้างมูลค่าผลผลิตทางการเกษตร ป่าไม้และประมง รวมทั้งการพัฒนาและจัดการองค์ความรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น เพื่อเป็นพื้นฐานในการพัฒนาเศรษฐกิจชุมชน และเศรษฐกิจสร้างสรรค์อย่างยั่งยืน นอกจากนี้ยังมุ่งเน้นการวิจัยเพื่อการพัฒนาประสิทธิภาพการผลิตทางอุตสาหกรรมและอุตสาหกรรมบริการ ซึ่งครอบคลุมถึงการท่องเที่ยว การพัฒนาด้านพลังงาน โลจิสติกส์ และเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร โดยคำนึงถึงบทบาทการแข่งขันของประเทศภายใต้การเปลี่ยนแปลง ทั้งในระดับประเทศและระดับนานาชาติ รวมทั้ง สัมพันธภาพกับประเทศเพื่อนบ้าน และสร้างสรรค์องค์ความรู้เพื่อรองรับการก้าวสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (ASEAN Economic Community – AEC) โดยดำเนินการบนพื้นฐานของหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและมุ่งก่อให้เกิดประโยชน์เชิงพาณิชย์และสาธารณะ ซึ่งมีกลยุทธ์การวิจัย 8 กลยุทธ์ คาดว่าจะใช้งบประมาณเพื่อการวิจัย รวม 152,349 ล้านบาท (ร้อยละ 35) และในระดับภูมิภาคอาจมุ่งเน้นในประเด็นการวิจัย กลยุทธ์การวิจัย และแผนงานวิจัยที่มีความจำเป็นต้องการผลงานวิจัยในพื้นที่ด้วย

ยุทธศาสตร์การวิจัยที่ 3 การอนุรักษ์ เสริมสร้าง และพัฒนาทุนทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม โดยมีเป้าประสงค์การวิจัย คือ พัฒนาองค์ความรู้และฐานข้อมูลเพื่อการบริหารจัดการและการพัฒนาทุนทางทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่มีประสิทธิภาพอย่างเป็นระบบ โดยท้องถิ่นและชุมชนมีส่วนร่วม มุ่งเน้นการวิจัยเกี่ยวกับการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ความหลากหลายทางชีวภาพ การอนุรักษ์และใช้ประโยชน์ทรัพยากรธรรมชาติอย่างยั่งยืน โดยการมีส่วนร่วมของประชาชนและสังคม รวมทั้งการสร้างองค์ความรู้เกี่ยวกับทรัพยากรดิน ทรัพยากรธรณี ทรัพยากรน้ำ ทรัพยากรป่าไม้ ทรัพยากรสัตว์น้ำรวมถึงการแบ่งปันการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรอย่างยั่งยืน โดยเฉพาะกระบวนการมีส่วนร่วมอย่างแท้จริง (Meaningful Public Participation) และการวิจัยที่เกี่ยวกับการรองรับและฟื้นฟูหลังภัยธรรมชาติและภัยพิบัติในระดับภูมิภาคและท้องถิ่น ซึ่งมีกลยุทธ์การวิจัย 4 กลยุทธ์ คาดว่าจะใช้งบประมาณเพื่อการวิจัย รวม 34,823 ล้านบาท (ร้อยละ 8) และในระดับภูมิภาคอาจมุ่งเน้นในประเด็นการวิจัย กลยุทธ์การวิจัย และแผนงานวิจัยที่มีความจำเป็นต้องการผลงานวิจัยในพื้นที่ด้วย

ยุทธศาสตร์การวิจัยที่ 4 การสร้างศักยภาพและความสามารถในการพัฒนานวัตกรรมและบุคลากรทางการวิจัย โดยมีเป้าประสงค์การวิจัย คือ พัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศและการพึ่งพาตนเอง โดยใช้ฐานความรู้ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และวิทยาการต่างๆ อย่างสมดุลและเหมาะสม มุ่งเน้นการวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้และต่อยอดภูมิปัญญาของประเทศและสาธารณะ ตลอดจนเสริมสร้างศักยภาพการวิจัยของประเทศ ซึ่งมีกลยุทธ์การวิจัย 2 กลยุทธ์ คาดว่าจะใช้งบประมาณเพื่อการวิจัย รวม 91,409 ล้านบาท (ร้อยละ 21) และในระดับภูมิภาค อาจมุ่งเน้นในประเด็นการวิจัย กลยุทธ์การวิจัย และแผนงานวิจัยที่มีความจำเป็นต้องการผลงานวิจัยในพื้นที่ด้วย

ยุทธศาสตร์การวิจัยที่ 5 การปฏิรูประบบวิจัยของประเทศเพื่อการบริหารจัดการ ความรู้ พลังงานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ กรรณียากร และภูมิปัญญาของประเทศสู่ การใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์และสาธารณะ ด้วยยุทธวิธีที่เหมาะสมกับเข้าถึงประชาชนและ ประชาสังคมอย่างแพร่หลาย โดยมีเป้าประสงค์การวิจัย คือ พัฒนาระบบและกลไกการ ปฏิรูประบบวิจัยของประเทศเพื่อบริหารจัดการความรู้ของประเทศ อย่างมีเอกภาพ และมีประสิทธิภาพ มุ่งเน้นการวิจัยเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการ บริหารจัดการด้านการวิจัยของประเทศ ซึ่งมีกลยุทธ์การวิจัย 2 กลยุทธ์ คาดว่า จะใช้งบประมาณเพื่อการวิจัย รวม 17,411 ล้านบาท (ร้อยละ 4) และในระดับ ภูมิภาค อาจมุ่งเน้นในประเด็นการวิจัย กลยุทธ์การวิจัย และแผนงานวิจัยที่มีความ จำเป็นต้องการผลงานวิจัยในพื้นที่ด้วย

11. ความสอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศตาม แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 11 (พ.ศ. 2555–2559)

11.1 ยุทธศาสตร์การสร้างความเป็นธรรมในสังคม มุ่งสร้างภูมิคุ้มกันตั้งแต่ระดับ บ้จเจก ครอบครัวและชุมชน เพื่อให้เป็นสังคมที่มีคุณภาพ สามารถ ปรับตัวเข้ากับการเปลี่ยนแปลงและบริหารจัดการความเสี่ยงได้อย่างมี ประสิทธิภาพ โดยให้ความสำคัญกับการสร้างความมั่นคงทางเศรษฐกิจ และสังคมให้ทุกคนในสังคมไทยสามารถเข้าถึงบริการทางสังคมที่มี คุณภาพ ได้รับการคุ้มครองทางสังคมที่ครอบคลุมทั่วถึงและมีคุณภาพ เท่าเทียมกัน มีโอกาสเข้าถึงทรัพยากรและโครงสร้างพื้นฐานในการสร้าง อาชีพและรายได้ที่มั่นคง สามารถเข้าถึงกระบวนการยุติธรรมอย่างเสมอ ภาค ได้รับการคุ้มครองสิทธิ ผลประโยชน์และความมั่นคงปลอดภัย ในชีวิตและทรัพย์สินอย่างเท่าเทียม และสามารถดำรงชีวิตอยู่ได้อย่าง มีศักดิ์ศรี ภายใต้ระบบบริหารจัดการภาครัฐที่โปร่งใส ยึดประโยชน์ ส่วนรวม และเปิดโอกาสการมีส่วนร่วมของประชาชนทุกภาคส่วนใน กระบวนการพัฒนาประเทศ

11.2 ยุทธศาสตร์การพัฒนาคบคู่สังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างยั่งยืน

มุ่งเตรียมคนให้พร้อมรับการเปลี่ยนแปลง โดยให้ความสำคัญกับการพัฒนาคุณภาพคนไทยทุกช่วงวัยให้มีภูมิคุ้มกันเพื่อเข้าสู่สังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างยั่งยืน ยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาเสริมสร้างศักยภาพของคนในทุกมิติให้มีความพร้อมทั้งด้านร่างกายที่สมบูรณ์แข็งแรง มีสติปัญญาที่รอบรู้ และมีจิตใจที่สำนึกในคุณธรรม จริยธรรม มีความเพียร และรู้คุณค่าความเป็นไทย มีโอกาสและสามารถเรียนรู้ตลอดชีวิต ควบคู่กับการเสริมสร้างสภาพแวดล้อมในสังคมและสถาบันทางสังคมให้เข้มแข็งและเอื้อต่อการพัฒนาคน รวมทั้งส่งเสริมการพัฒนาชุมชนท้องถิ่นให้เข้มแข็งและสามารถสร้างภูมิคุ้มกันให้คนในชุมชน และเป็นพลังทางสังคมในการพัฒนาประเทศ

11.3 ยุทธศาสตร์ความเข้มแข็งภาคเกษตร ความมั่นคงของอาหารและพลังงาน

ให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติที่เป็นฐานการผลิตภาคเกษตรให้เข้มแข็งและสามารถใช้ประโยชน์ได้อย่างยั่งยืน เพื่อให้ภาคเกษตรเป็นฐานการผลิตอาหารและพลังงานที่มีความมั่นคง โดยการเพิ่มประสิทธิภาพและศักยภาพการผลิตภาคเกษตร สนับสนุนการวิจัยและพัฒนาพันธุ์พืช พันธุ์สัตว์และสัตว์น้ำ รวมถึงเทคโนโลยีการเกษตรที่เหมาะสมและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ส่งเสริมการสร้างมูลค่าเพิ่มสินค้าเกษตร อาหาร และพลังงาน บนพื้นฐานของภูมิปัญญาท้องถิ่นและความรู้สร้างสรรค์ การสร้างความมั่นคงในอาชีพและรายได้ให้แก่เกษตรกรตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ขณะเดียวกันให้ความสำคัญกับการสร้างความมั่นคงด้านอาหารและพลังงานชีวภาพทั้งในระดับครัวเรือน ชุมชน และประเทศ เพื่อสร้างภูมิคุ้มกันให้ภาคเกษตรสามารถพึ่งตนเองได้และเผชิญกับปัจจัยเสี่ยงต่างๆ ได้อย่างมั่นคง

11.4 ยุทธศาสตร์การปรับโครงสร้างเศรษฐกิจสู่การเติบโตอย่างมีคุณภาพและยั่งยืน ให้ความสำคัญกับการปรับโครงสร้างเศรษฐกิจ โดยใช้วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี นวัตกรรม ความคิดสร้างสรรค์ตลอดจนภูมิปัญญาท้องถิ่น เป็นพื้นฐานสำคัญในการขับเคลื่อนสู่การพัฒนาที่มีคุณภาพและยั่งยืน ภายใต้ปัจจัยสนับสนุนที่เอื้ออำนวยและระบบการแข่งขันที่เป็นธรรม เพื่อสร้างภูมิคุ้มกันให้กับประเทศ มุ่งปรับโครงสร้างการค้า และการลงทุนให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดทั้งภายในและต่างประเทศ สร้างมูลค่าเพิ่มให้กับสาขาบริการที่มีศักยภาพบนพื้นฐานของนวัตกรรมและความคิดสร้างสรรค์ พัฒนาศูนย์กิจสร้างสรรค์และเมืองสร้างสรรค์ เพิ่มผลิตภาพของภาคเกษตร และสร้างมูลค่าเพิ่มด้วยเทคโนโลยีและกระบวนการผลิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม พัฒนาศักยภาพอุตสาหกรรมสู่อุตสาหกรรมฐานความรู้เชิงสร้างสรรค์และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและระบบโลจิสติกส์ สร้างความมั่นคงด้านพลังงาน ควบคู่ไปกับการปฏิรูปกฎหมาย และกฎ ระเบียบ ต่างๆ ทางเศรษฐกิจ และบริหารจัดการเศรษฐกิจส่วนรวมอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้เป็นฐานเศรษฐกิจของประเทศที่เข้มแข็งและขยายตัวอย่างมีคุณภาพ

11.5 ยุทธศาสตร์การสร้างเชื่อมโยงกับประเทศในภูมิภาคเพื่อความมั่นคงทางเศรษฐกิจและสังคม มุ่งเชื่อมโยงมิติของการพัฒนาเศรษฐกิจภายในประเทศกับมิติของความร่วมมือกับประเทศในภูมิภาคต่างๆ บนพื้นฐานของการพึ่งพาซึ่งกันและกัน และมีภูมิคุ้มกันต่อกระแสการเปลี่ยนแปลงจากภายนอก โดยให้ความสำคัญกับการพัฒนาฐานการผลิตและการลงทุนของประเทศให้เชื่อมโยงกับประเทศเพื่อนบ้านและภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ รวมทั้งเชื่อมโยงกับการผลิตในประเทศ พัฒนาความร่วมมือแบบหุ้นส่วนการพัฒนาที่ยั่งยืนบนพื้นฐานของผลประโยชน์ร่วมกันทั้งในระดับอนุภูมิภาคและภูมิภาค และสร้างปฏิสัมพันธ์ในความ

ร่วมมือระหว่างประเทศอย่างสร้างสรรค์ เตรียมความพร้อมประเทศไทย ในการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน ให้ความสำคัญกับการพัฒนากำลังคนใน ทุกภาคส่วนให้มีทักษะที่ทันต่อการเปลี่ยนแปลง ควบคู่ไปกับการพัฒนา ความเชื่อมโยงด้านขนส่งและระบบโลจิสติกส์ภายใต้กรอบร่วมมือ อนุภูมิภาค ปรับปรุงกฎ ระเบียบการขนส่งคนและสินค้าเพื่อลดต้นทุน การดำเนินธุรกิจ และเสริมสร้างความเข้มแข็งของภาคีการพัฒนาภายใน ประเทศตั้งแต่ระดับชุมชนท้องถิ่นให้ก้าวทันการเปลี่ยนแปลง

11.6 ยุทธศาสตร์การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

มุ่งบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้เพียงพอต่อการ รักษาสมดุลของระบบนิเวศบนพื้นฐานของการมีส่วนร่วมของชุมชนใน การดูแล รักษาและใช้ประโยชน์ ควบคู่ไปกับการเตรียมความพร้อม รองรับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและภัยพิบัติทางธรรมชาติ เพื่อให้สังคมมีภูมิคุ้มกัน สามารถสนับสนุนการพัฒนาเศรษฐกิจและ ยกระดับคุณภาพชีวิตให้คนในสังคมไทย โดยให้ความสำคัญกับการ อนุรักษ์ ป่าไม้ และสร้างความมั่นคงของฐานทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม ปรับกระบวนทัศน์การพัฒนาและขับเคลื่อนประเทศไปสู่ การเป็นเศรษฐกิจและสังคมคาร์บอนต่ำและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ยกระดับขีดความสามารถในการรับมือและปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลง สภาพภูมิอากาศและภัยพิบัติทางธรรมชาติ ควบคุมและลดมลพิษ และ พัฒนาระบบการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้ มีประสิทธิภาพ โปร่งใสและเป็นธรรมอย่างบูรณาการ สร้างภูมิคุ้มกัน ด้านการค้าจากเงื่อนไขด้านสิ่งแวดล้อมและวิกฤตภาวะโลกร้อน และ เพิ่มบทบาทประเทศไทยในเวทีประชาคมโลกที่เกี่ยวข้องกับกรอบความ ตกลงและพันธกรณีด้านสิ่งแวดล้อมระหว่างประเทศ

12. หน่วยงานร่วมลงทุน ร่วมวิจัย

รายละเอียดของหน่วยงานที่ร่วมสนับสนุนหรือร่วมวิจัย

- 12.1 มีหน่วยงานร่วมฯ หรือไม่ กรณีที่มีหน่วยงานร่วมสนับสนุนหรือร่วมวิจัยให้ระบุ
- 12.2 ชื่อหน่วยงาน/บริษัท ระบุชื่อหน่วยงานร่วมสนับสนุนการวิจัยหรือร่วมวิจัย ตามระดับกลุ่ม/กอง/สำนัก/ กรม/กระทรวง หรือภาควิชา/คณะ/มหาวิทยาลัย/กระทรวง
- 12.3 ที่อยู่ ระบุสถานที่ตั้ง หน่วยงานร่วมสนับสนุนหรือร่วมวิจัย
- 12.4 เบอร์โทรศัพท์ ระบุหมายเลขโทรศัพท์ หน่วยงานร่วมสนับสนุนหรือร่วมวิจัย
- 12.5 ชื่อผู้ประสานงาน ระบุชื่อ-สกุล ผู้ประสานงานของหน่วยงานร่วมสนับสนุนหรือร่วมวิจัย
- 12.6 เบอร์โทรศัพท์ผู้ประสานงาน ระบุหมายเลขโทรศัพท์ ผู้ประสานงานของหน่วยงานร่วม
- 12.7 เบอร์โทรสารผู้ประสานงาน ระบุหมายเลขโทรสาร ผู้ประสานงานของหน่วยงานร่วมสนับสนุนหรือร่วมวิจัย
- 12.8 อีเมลผู้ประสานงาน ระบุอีเมลของผู้ประสานงานของหน่วยงานร่วมสนับสนุนหรือร่วมวิจัย

13. การเสนอส่วนหนึ่งส่วนใดของงานวิจัยต่อแหล่งทุนอื่น

ให้ข้อมูลการเสนอส่วนหนึ่งส่วนใดของงานวิจัยต่อแหล่งทุนอื่น

- 13.1 มีการเสนอขอรับทุนจากหน่วยงานอื่นหรือไม่ ถ้ามีการเสนอขอรับทุนกรุณาระบุ
- 13.2 ชื่อหน่วยงาน/ สถาบันที่ยื่น ระบุชื่อหน่วยงาน/ สถาบันที่ยื่นขอทุนวิจัย
- 13.3 ชื่อโครงการที่เสนอ ระบุชื่อโครงการวิจัยที่ยื่นขอทุนวิจัย
- 13.4 ระบุความแตกต่างจากโครงการนี้ ระบุความแตกต่างของข้อเสนอโครงการที่ระบุในข้อ 13.3 กับโครงการนี้

13.5 สถานะการพิจารณา สถานะการพิจารณาข้อเสนอโครงการที่ยื่นขอทุนวิจัยต่อแหล่งทุนอื่น

หมายเหตุ มี 2 ตัวเลือก ได้แก่ อนุมัติแล้ว หรือ อยู่ระหว่างการพิจารณา

13.6 สัดส่วนทุนที่ได้รับ กรณีที่ข้อเสนอโครงการดังกล่าวได้รับการอนุมัติ และได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากแหล่งทุนอื่น ขอให้ระบุร้อยละของทุนที่ได้รับการสนับสนุน เปรียบเทียบกับงบประมาณทั้งหมดของโครงการนี้

หมายเหตุ ต้องระบุเมื่อสถานะพิจารณาเป็น “อนุมัติแล้ว”

14. แบบสรุปข้อเสนอโครงการ (ไทย)

สรุปย่อรายละเอียดข้อเสนอโครงการวิจัยเป็นภาษาไทย โดยให้มีเนื้อหาครอบคลุม

- ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหาการวิจัย
- เป้าหมายและวัตถุประสงค์ของการวิจัย
- ระเบียบวิธีวิจัย
- ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ และผู้ใช้ประโยชน์จากการวิจัย

หมายเหตุ ไม่เกิน 5,000 ตัวอักษร

15. แบบสรุปข้อเสนอโครงการ (อังกฤษ)

สรุปย่อรายละเอียดข้อเสนอโครงการวิจัยเป็นภาษาอังกฤษ โดยให้มีเนื้อหาสอดคล้องกับแบบสรุปข้อเสนอโครงการภาษาไทย

หมายเหตุ ไม่เกิน 3,000 ตัวอักษร

16. คำสำคัญ (ภาษาไทย)

ระบุคำสำคัญ (keyword) ที่มีความสำคัญต่อชื่อเรื่อง เนื้อหาของโครงการวิจัย หรือสถานที่ทำการวิจัย เป็นภาษาไทย

หมายเหตุ จำนวนอักษร ไม่เกิน 500 ตัวอักษร

17. คำสำคัญ (ภาษาอังกฤษ)

ระบุคำสำคัญ (keyword) ที่มีความสำคัญต่อชื่อเรื่อง เนื้อหาของโครงการวิจัย หรือสถานที่ทำการวิจัย เป็นภาษาอังกฤษ

หมายเหตุ จำนวนอักษร ไม่เกิน 500 ตัวอักษร

18. วัตถุประสงค์โครงการ

ระบุวัตถุประสงค์หลักของโครงการวิจัยอย่างชัดเจนเป็นข้อเรียงลำดับตามความสำคัญ โดยมีความเชื่อมโยงสอดคล้องกับความสำคัญและที่มาของปัญหาตลอดจนชื่อของโครงการวิจัย

19. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

แสดงความคาดหวังศักยภาพและวิธีการหรือแนวทางที่จะนำผลการวิจัยไปใช้ประโยชน์พร้อมระบุกลุ่มเป้าหมายที่จะได้รับประโยชน์และผลกระทบจากผลงานวิจัยที่คาดว่าจะเกิดขึ้นกับกลุ่มเป้าหมายให้ชัดเจน

20. สถานที่ทำการวิจัย

ระบุพื้นที่เป้าหมายที่ทำการวิจัย โดยระบุเป็นจังหวัด ในกรณีที่มีการลงพื้นที่เก็บรวบรวมข้อมูลให้ระบุพื้นที่ที่ลงไปเก็บข้อมูล และพื้นที่หลักในการทำวิจัย

หมายเหตุ ระบุจังหวัด โดยระบุได้หลายจังหวัด

21. ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

ระบุประเภทหน่วยงานที่มีความร่วมมือในโครงการ โดยเลือกจากตัวเลือกที่ระบุไว้ให้

- หน่วยงานราชการ
- รัฐวิสาหกิจ
- องค์กรอิสระ

- องค์การมหาชน
- องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
- หน่วยงานภาครัฐอื่นๆ
- หน่วยงานภาคเอกชนที่หวังผลกำไร
- หน่วยงานภาคเอกชนที่ไม่หวังผลกำไร
- สถาบันการศึกษา
- องค์การระหว่างประเทศ
- หน่วยงานอื่นๆ ของต่างประเทศ
- อื่นๆ

22. การตรวจสอบทรัพย์สินทางปัญญาที่เกี่ยวข้อง

การสำรวจสิทธิบัตร (Patent search) สำหรับโครงการวิจัยที่คาดว่าจะได้ผลงานวิจัยเป็นสิทธิบัตร หรือต้นแบบผลิตภัณฑ์ รวมทั้งข้อมูลการวิเคราะห์ข้อมูลสิทธิบัตร

หมายเหตุ มี 3 ตัวเลือก คือ ไม่ได้ตรวจ ตรวจแล้วไม่มี ตรวจแล้วมี (ต้องระบุข้อมูลเพิ่มเติม)

- 22.1 หมายเลขทรัพย์สินทางปัญญา ระบุนหมายเลขของผลงานอันเกิดจากความคิดสร้างสรรค์ของมนุษย์/ทรัพย์สินทางปัญญา
- 22.2 ประเภท (ของทรัพย์สินทางปัญญา) ระบุประเภททรัพย์สินทางปัญญา
- 22.3 ชื่อทรัพย์สินทางปัญญา ระบุชื่อทรัพย์สินทางปัญญา
- 22.4 ชื่อผู้ประดิษฐ์ ระบุชื่อผู้ประดิษฐ์ทรัพย์สินทางปัญญา
- 22.5 ชื่อผู้ครอบครองสิทธิ์ ระบุชื่อผู้ครอบครองสิทธิ์ทรัพย์สินทางปัญญา
- 22.6 คำอธิบาย อธิบายลักษณะของทรัพย์สินทางปัญญา

23. คณะผู้วิจัย

- 23.1 ชื่อ-สกุล นักวิจัย ระบุชื่อและนามสกุล ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
หมายเหตุ รายชื่อนักวิจัยจะดึงจากฐานชื่อนักวิจัยแห่งชาติ (Expert finder)
มาให้เลือก
- 23.2 ตำแหน่งในโครงการ ระบุตำแหน่งความรับผิดชอบในโครงการ มีให้เลือก
ดังนี้
- ผู้อำนวยการแผนงาน (ในกรณีข้อเสนอโครงการเป็นแบบแผนงานวิจัย)
 - หัวหน้าโครงการ (ในกรณี ข้อเสนอโครงการเป็นแบบโครงการเดี่ยว
และโครงการย่อยในแผนงานวิจัย)
 - ผู้ร่วมโครงการ
 - ผู้ประสานงาน
 - ผู้รับผิดชอบของหน่วยงาน
- 23.3 หน้าที่รับผิดชอบในโครงการ ระบุกิจกรรม การดำเนินงาน การปฏิบัติงาน
หรือความรับผิดชอบหลักในโครงการ
- 23.4 สัดส่วนความรับผิดชอบในโครงการ ระบุสัดส่วนความรับผิดชอบใน
โครงการ โดยกำหนดเป็นร้อยละ

24. ภาววิสัยที่กล่าวถึง

- 24.1 ชื่อ-สกุล นักวิจัย ระบุชื่อและนามสกุล ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
หมายเหตุ รายชื่อนักวิจัยจะดึงจากคณะผู้วิจัยมาให้เลือก
- 24.2 ชื่อโครงการ ระบุชื่อโครงการวิจัยที่ท่านเป็นหัวหน้าโครงการหรือผู้ร่วม
วิจัย และอยู่ระหว่างการดำเนินงาน
- 24.3 แหล่งทุน แหล่งทุนที่ให้การสนับสนุนในการทำวิจัย
- 24.4 ความก้าวหน้าโครงการ ระบุร้อยละของความก้าวหน้าในการดำเนินงาน
โครงการวิจัยที่ท่านรับผิดชอบอยู่
- 24.5 วันที่สิ้นสุดโครงการ ระบุวันที่ดำเนินการวิจัยเสร็จสิ้น

24.6 ตำแหน่งในโครงการ ระบุตำแหน่งความรับผิดชอบในโครงการวิจัย มีให้
เลือก ดังนี้

- ผู้อำนวยการแผนงาน
- หัวหน้าโครงการ
- ผู้ร่วมโครงการ
- ผู้ประสานงาน
- ผู้รับผิดชอบของหน่วยงาน

24.7 สัดส่วนความรับผิดชอบในโครงการ ระบุสัดส่วนความรับผิดชอบ
โดยกำหนดเป็นร้อยละ

24.8 หน้าที่ความรับผิดชอบในโครงการ ระบุกิจกรรม การดำเนินงาน
การปฏิบัติงานหรือความรับผิดชอบหลักในโครงการ

25. ข้อมูลหัวหน้าสถาบันต้นสังกัด

25.1 ชื่อ-สกุล

25.2 ตำแหน่ง

25.3 สังกัด ระบุชื่อหน่วยงาน

25.4 ที่อยู่ ระบุที่อยู่ของหน่วยงานต้นสังกัด

26. เก็บรักษาโครงการ

หมายเหตุ ระบุได้มากกว่า 1 ท่าน หรือไม่ระบุก็ได้ กรณีต้องการระบุให้
กรอกข้อมูล

26.1 ชื่อ-สกุล ระบุชื่อและนามสกุล ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

26.2 ตำแหน่ง

26.3 สังกัด

26.4 เบอร์โทรศัพท์มือถือที่สามารถติดต่อได้

26.5 อีเมล ที่สามารถติดต่อได้

27. กิจกรรรม

- 27.1 กิจกรรมหลัก แผน/กิจกรรมการดำเนินการวิจัยหลักเพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ
- 27.2 กิจกรรมรอง รายละเอียดของแผน/กิจกรรมวิจัยย่อย ที่ทำให้กิจกรรมหลักสามารถดำเนินการไปได้

28. แผนการดำเนินงานวิจัย

- 28.1 กิจกรรมหลัก กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการผลิตผลงานวิจัยตามแผนงานวิจัยที่รับผิดชอบ
- 28.2 กิจกรรมรอง กิจกรรมที่ช่วยส่งเสริมและสนับสนุนให้การผลิตผลงานวิจัยตามแผนงานวิจัยที่รับผิดชอบสามารถดำเนินไปได้
หมายเหตุ ระบุกิจกรรมรองได้ไม่จำกัด ต่อ 1 กิจกรรมหลัก
- 28.3 เดือนที่เริ่มต้น ระบุเดือนที่เริ่มต้นการทำการวิจัยของกิจกรรมนั้นๆ
- 28.4 เดือนที่สิ้นสุด ระบุเดือนที่สิ้นสุดการทำการวิจัยของกิจกรรมนั้นๆ
- 28.5 ผลงานที่คาดว่าจะสำเร็จ ระบุชื่อหรือลักษณะผลงานที่คาดว่าจะดำเนินการได้เสร็จสิ้นตามแผนที่วางไว้
- 28.6 นักวิจัยที่รับผิดชอบ ระบุชื่อและนามสกุลนักวิจัยที่รับผิดชอบกิจกรรม
หมายเหตุ เลือกได้หลายท่านต่อ 1 กิจกรรม

29. งบประมาณ

- 29.1 หมวดงบประมาณ

การตั้งงบประมาณทุกรายการควรประมาณการให้เหมาะสมกับระเบียบวิธีวิจัย และกิจกรรมในโครงการวิจัย โดยอ้างอิงตามระเบียบกระทรวงการคลัง ซึ่งประกอบด้วยหมวดค่าใช้จ่าย ดังนี้

- งบบุคลากร ค่าจ้างชั่วคราว
- งบบุคลากร ค่าจ้างผู้ช่วยนักวิจัย
- งบดำเนินการ ค่าตอบแทนคณะผู้วิจัย

- งบดำเนินการ ค่าตอบแทนที่ปรึกษา
- งบดำเนินการ ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
- งบดำเนินการ ค่าตอบแทนผู้ให้ข้อมูล (ผู้ตอบแบบสอบถาม, ผู้ให้สัมภาษณ์)
- งบดำเนินการ ค่าตอบแทนกลุ่มตัวอย่าง
- งบดำเนินการ ค่าตอบแทนวิทยากรในการฝึกอบรม
- ค่าใช้สอย ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
- ค่าใช้สอย ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาฝึกอบรม
- ค่าใช้สอยอื่นๆ
- ค่าวัสดุ
- งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์
- งบลงทุน ค่าสิ่งก่อสร้าง
- ค่าธรรมเนียมอุดหนุนสถาบัน (ให้หมายรวมถึงค่าสาธารณูปโภคด้วย)

29.2 รายการ ระบุรายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายตามกิจกรรมที่ระบุไว้ในแผนงาน แบ่งตามหมวดค่าใช้จ่าย

29.3 แหล่งทุน ในกรณีที่มีการยื่นขอสนับสนุนทุนวิจัยจากหลายแหล่งทุน หรือโครงการร่วมวิจัย นักวิจัยต้องระบุชื่อแหล่งทุนวิจัยที่ขอการสนับสนุนในหมวดนั้นๆ

29.4 ประเภท ในกรณีที่มีการยื่นขอสนับสนุนทุนวิจัยจากหลายแหล่งทุน หรือโครงการร่วมวิจัย นักวิจัยต้องระบุลักษณะงบประมาณ ที่แต่ละแหล่งทุน/หน่วยงาน จะให้การสนับสนุน ดังนี้

- In cash กรณีแหล่งทุน/หน่วยงานให้การสนับสนุนในรูปแบบตัวเงิน
- In kind กรณีแหล่งทุน/หน่วยงานให้การสนับสนุนในรูปแบบอื่นๆ ที่มีใช้ตัวเงิน

29.5 งวดที่ ระบุจำนวนงบประมาณที่ต้องการขอสนับสนุนในหมวดค่าใช้จ่าย และงวดเงินนั้นๆ

29.6 รวม ระบบจะคำนวณงบประมาณรวมในแต่ละรายการ รวมเป็นรายหมวด และรวมงบประมาณทั้งสิ้นของแผนงาน/โครงการวิจัยให้โดยอัตโนมัติ

30. รายละเอียดการจัดซื้อครุภัณฑ์

ในกรณี ที่จำเป็นต้องขอการสนับสนุนงบประมาณสำหรับการจัดซื้อครุภัณฑ์ สำหรับใช้งานในโครงการ นักวิจัยจะต้องระบุรายละเอียดของครุภัณฑ์ดังกล่าว พร้อมเหตุผลและความจำเป็นที่ต้องจัดซื้อ ดังนี้

31.1 ชื่อครุภัณฑ์ ระบุชื่อครุภัณฑ์ที่ต้องการขอสนับสนุน

31.2 สถานภาพของครุภัณฑ์ในหน่วยงาน ระบุสถานภาพของครุภัณฑ์ใน หน่วยงาน ว่ามีอยู่หรือไม่ หรือสภาพการใช้งานเป็นอย่างไร

31.3 รายละเอียด ระบุคุณสมบัติหรือคุณลักษณะของครุภัณฑ์ที่ต้องการขอ สนับสนุน

31.4 เหตุผลและความจำเป็น ระบุเหตุผลและความจำเป็นที่ต้องการขอ สนับสนุนครุภัณฑ์

31.5 การใช้ประโยชน์เมื่อโครงการสิ้นสุด ระบุแผนการใช้ประโยชน์ครุภัณฑ์ เมื่อสิ้นสุดโครงการ

31.6 รายละเอียดครุภัณฑ์ที่มีอยู่เดิม ระบุรายละเอียดครุภัณฑ์ที่มีอยู่เดิม

31. ผลผลิต

31.1 หมวดผลผลิตหลัก ระบุลักษณะของผลผลิตหลักที่คาดว่าจะได้รับจาก การการดำเนินงานหลักของแผนงานวิจัย/โครงการวิจัย ตามหัวข้อที่ ระบุไว้ ดังนี้

- การใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์
- การใช้ประโยชน์เชิงสาธารณะ

- การผลิตบุคลากร
- การพัฒนาความสามารถบุคลากรร่วมวิจัย
- การพัฒนาบุคลากรวิจัย
- การเสนอผลงานในการประชุม
- ข้อเสนอแนะเชิงนโยบาย
- ต้นแบบกระบวนการ
- ต้นแบบผลิตภัณฑ์/เทคโนโลยี
- บทความในวารสารวิชาการ
- สิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร/ลิขสิทธิ์/เครื่องหมายการค้า
- หนังสือ/ตำราวิชาการ
- หลักสูตรการฝึกอบรม
- หลักสูตรการสอน
- เอกสารทางวิชาการ

31.2 หมวดผลผลิตย่อย ระบุรายละเอียดหมวดผลผลิตย่อยที่คาดว่าจะได้รับจากการดำเนินงานของแผนงาน/โครงการวิจัย

31.3 ชื่อผลงาน ระบุชื่อผลงาน ที่คาดว่าจะได้รับ

31.4 งวดที่เสร็จ ระบุระยะเวลาหรืองวดงานที่จะส่งมอบผลผลิต

31.5 จำนวน ระบุจำนวนผลผลิตที่คาดว่าจะส่งมอบ

32. ผลลัพธ์

ระบุรายละเอียดของผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับจากผลผลิตที่ระบุไว้ในข้อ 31.

32.1 ผลผลิต ระบบจะแสดงชื่อผลผลิตที่ระบุไว้ในข้อ 31.

32.2 เชิงปริมาณ ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากผลผลิตที่ระบุไว้ในข้อ 31. ในเชิงปริมาณ

32.3 เชิงคุณภาพ รายละเอียดเชิงคุณภาพของผลลัพธ์ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากผลผลิตที่ระบุไว้ในข้อ 31.

32.4 เวลา ระยะเวลาที่คาดว่าจะเกิดผลลัพธ์

32.5 ต้นทุน ประมาณการค่าใช้จ่ายในการดำเนินการวิจัยอันนำไปสู่การเกิดผลลัพธ์ ประกอบด้วยค่าแรง ค่าวัสดุ และค่าลงทุน เช่น ค่าครุภัณฑ์

33. หลักการและเหตุผล

อธิบายที่มาของโครงการ และเหตุผลที่เสนอโครงการวิจัย พร้อมระบุปัญหาที่โครงการวิจัย ต้องการตอบหรือแก้ไขหรือมีส่วนช่วยให้ดีขึ้น พร้อมทั้งอธิบายว่า โจทย์วิจัยหรือที่มาของปัญหาวิจัยนี้เป็นความต้องการของใคร และโครงการนี้เป็นทางออกหรือตอบโจทย์วิจัยได้อย่างไร รวมทั้งเปรียบเทียบแนวทางการตอบ โจทย์วิจัยกับวิธีการแก้ปัญหาโจทย์วิจัยแบบอื่นๆ ว่ามีความแตกต่างกันอย่างไร และใครเป็นผู้ได้ประโยชน์

34. สมมติฐานของงานวิจัย

การตั้งสมมติฐาน เป็นการคาดคะเนหรือการทายคำตอบอย่างมีเหตุผล มักเขียนในลักษณะ การแสดงความสัมพันธ์ ระหว่างตัวแปรอิสระหรือตัวแปรต้น (independent variables) และตัวแปรตาม (dependent variables)

35. การทบทวนวรรณกรรม

การเขียนถึงสิ่งที่ผู้วิจัยได้มาจากการศึกษาค้นคว้าเอกสารต่างๆ ทั้งทฤษฎี และงานวิจัยที่เกี่ยวข้องได้แก่ ทฤษฎี หลักการ ข้อเท็จจริงต่างๆ แนวความคิดของผู้เชี่ยวชาญ ตลอดจนผลงานวิจัยต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง กับปัญหาของผู้วิจัย รวมทั้งมองเห็นแนวทางในการดำเนินการศึกษาร่วมไปกับผู้วิจัยด้วย โดยจัดลำดับหัวข้อ หรือเนื้อเรื่องที่เขียนตามตัวแปรที่ศึกษา และในแต่ละหัวข้อเนื้อเรื่องก็จัดเรียงตาม ลำดับเวลาด้วย เพื่อให้ผู้อ่านได้เห็นพัฒนาการต่างๆ ที่เกี่ยวกับปัญหา นอกจากนี้ ผู้วิจัยควรจะต้องมีการสรุปไว้ด้วย เพื่อให้ผู้อ่านได้เห็นความสัมพันธ์ทั้งส่วนที่

สอดคล้องกัน ชัดแย้งกัน และส่วนที่ยังไม่ได้ศึกษาทั้งในแง่ประเด็น เวลา สถานที่ วิธีการศึกษา ฯลฯ การเขียนส่วนนี้ทำให้เกิดประโยชน์ต่อการตั้งสมมติฐานด้วย

36. อุปกรณ์และสถานที่ที่มีอยู่

ระบุอุปกรณ์และสถานที่ที่มีอยู่ ให้เขียนอธิบายว่ากิจกรรมวิจัยหรือแผนงานในแต่ละส่วนดำเนินการวิจัยที่ใด และระบุอุปกรณ์ เครื่องมือวิทยาศาสตร์ที่จำเป็นต่อการทำวิจัย

37. วิธีการและแผนการดำเนินงานวิจัย

กระบวนการในการดำเนินงานตามโครงการวิจัยที่กำหนดไว้

ส่วนนี้เป็นหัวใจของข้อเสนอโครงการวิจัยฯ ต้องเขียนให้ชัดเจนและละเอียดมากที่สุด พร้อมอ้างอิงเอกสารที่จำเป็น โดยให้ระบุที่มาของวัสดุ (Material) ที่นำมาใช้ในการวิจัยและวิธีการวิจัย เนื่องจากผู้ประเมินโครงการวิจัยฯ อาจเป็นผู้เชี่ยวชาญในเทคโนโลยีนั้นๆ แต่ต่างสาขา และมีความประสงค์จะเข้าใจรายละเอียดแผนงานเพียงพอก่อนให้ความเห็นต่อโครงการ

38. หน่วยงานหรือผู้ใช้ประโยชน์จากงานวิจัย

ระบุหน่วยงานหรือผู้ใช้ประโยชน์จากงานวิจัย

39. แผนการถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่กลุ่มเป้าหมาย

ระบุแผนการถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่กลุ่มเป้าหมาย

40. การวิเคราะห์ SWOT

วิเคราะห์จุดแข็ง-จุดอ่อน-โอกาส-ภัยคุกคาม ของโครงการ และผลงานวิจัยจากโครงการนี้ โดยตั้งอยู่บนสมมติฐานตามข้อเท็จจริงของข้อมูลต่างๆ

วิเคราะห์ S Strengths หมายถึง ปัจจัยภายในซึ่งเป็นจุดแข็งของโครงการ
วิเคราะห์ W Weaknesses หมายถึง ปัจจัยภายในซึ่งเป็นจุดอ่อนของโครงการ
วิเคราะห์ O Opportunities หมายถึง ปัจจัยภายนอกซึ่งเป็นโอกาสของโครงการ
วิเคราะห์ T Threats หมายถึง ปัจจัยภายนอกซึ่งเป็นภัยคุกคามของโครงการ
หมายเหตุ เฉพาะผู้ที่ยื่นขอทุนจากหน่วยงาน สวทช.

41. เหตุผลที่เลือกใช้เทคโนโลยีที่เสนอ

ระบุเทคโนโลยีที่จะได้รับการพัฒนาจากโครงการวิจัย พร้อมทั้งชี้แจงว่าเทคโนโลยีหรือวิธีการที่เลือกใช้มีข้อดี หรือข้อได้เปรียบจากเทคโนโลยีหรือวิธีการที่มีอยู่ในปัจจุบันและแบบอื่นๆ อย่างไร

หมายเหตุ เฉพาะผู้ที่ยื่นขอทุนจากหน่วยงาน สวทช.

42. ความสามารถทางเทคโนโลยีที่มีอยู่

ระบุความสามารถของนักวิจัยหรือทีมวิจัยต่อเทคโนโลยีที่มีอยู่

หมายเหตุ เฉพาะผู้ที่ยื่นขอทุนจากหน่วยงาน สวทช.

43. เป้าหมายทางเทคโนโลยีที่คาดว่าจะได้รับ

ระบุเป้าหมายทางเทคโนโลยีที่คาดว่าจะได้รับ

หมายเหตุ เฉพาะผู้ที่ยื่นขอทุนจากหน่วยงาน สวทช.

44. ผลกระทบเชิงเศรษฐศาสตร์/พาณิชย์

ระบุผลกระทบด้านเศรษฐศาสตร์จากผลของงานวิจัยที่เสนอขอรับทุน แสดงให้ทราบว่าโครงการวิจัยนี้สามารถก่อให้เกิดผลกระทบต่อเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมอย่างไร เช่น ก่อนที่จะมีโครงการวิจัย มีผลผลิตต่ำ ต้นทุนสูง เกิดความสูญเสียทางด้านเศรษฐกิจ เป็นสินค้าที่ต้องนำเข้า หากโครงการวิจัย นี้

สำเร็จจะมีส่วนการแก้ปัญหาหรือสร้างโอกาสได้มากน้อยเพียงใด รวมถึงการมีส่วนในการเพิ่มศักยภาพในการผลิต/การแข่งขันของสินค้า และการให้บริการภายในประเทศได้อย่างไร และด้วยมูลค่าเท่าใด หรือเป็นการแสดงว่าผลของโครงการวิจัยฯ มีส่วนทำให้วิถีชีวิต โครงสร้างทางสังคม สภาพแวดล้อม และสุขภาพของคนไทยเปลี่ยนแปลงไปในทางใด หรือแสดงให้เห็นว่าจะมีส่วนในการช่วยแก้ปัญหา ด้านสิ่งแวดล้อมอย่างไร

หมายเหตุ เฉพาะผู้ที่ยื่นขอทุนจากหน่วยงาน สวก. และ สวทช.

45. ผลกระทบเชิงสังคม/สิ่งแวดล้อม

แสดงให้เห็นทราบว่าโครงการวิจัยนี้สามารถก่อให้เกิดผลกระทบต่อเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมอย่างไร เช่น ก่อนที่จะมีโครงการวิจัยฯ มีผลผลิตต่ำ ต้นทุนสูง เกิดความสูญเสียทางด้านเศรษฐกิจ เป็นสินค้าที่ต้องนำเข้า หากโครงการวิจัยฯ นี้สำเร็จจะมีส่วนการแก้ปัญหาหรือสร้างโอกาสได้มากน้อยเพียงใด รวมถึงการมีส่วนในการเพิ่มศักยภาพในการผลิต/การแข่งขันของสินค้า และการให้บริการภายในประเทศได้อย่างไร และด้วยมูลค่าเท่าใด หรือเป็นการแสดงว่าผลของโครงการวิจัยฯ มีส่วนทำให้วิถีชีวิต โครงสร้างทางสังคม สภาพแวดล้อม และสุขภาพของคนไทยเปลี่ยนแปลงไปในทางใด หรือแสดงให้เห็นว่าจะมีส่วนในการช่วยแก้ปัญหา ด้านสิ่งแวดล้อมอย่างไร

หมายเหตุ เฉพาะผู้ที่ยื่นขอทุนจากหน่วยงาน สวก. และ สวทช.

46. ผลกระทบเชิงวิชาการ/วิทยาศาสตร์

ระบุผลกระทบด้านวิชาการ/วิทยาศาสตร์ จากผลของงานวิจัยที่เสนอขอรับทุน

หมายเหตุ เฉพาะผู้ที่ยื่นขอทุนจากหน่วยงาน สวก. และ สวทช.

47. กิ๊มาของตัวอย่างในภาณววิจัย

ระบบที่มาจากตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัย

ควรให้เหตุผลที่เลือกตัวใช้อย่างนั้น ตัวอย่างควรมีความเหมาะสมทั้งในเชิงคุณภาพ ปริมาณ และควรอธิบายภาระผูกพันต่างๆ ที่เกิดขึ้นจากการนำตัวอย่างมาใช้

หมายเหตุ เฉพาะผู้ที่ยื่นขอทุนจากหน่วยงาน สกว.

48. เอกสารอ้างอิง

รายชื่อสิ่งพิมพ์ หรือโสดทัศนวัสดุที่ผู้วิจัยใช้อย่างอิงในการวิจัย

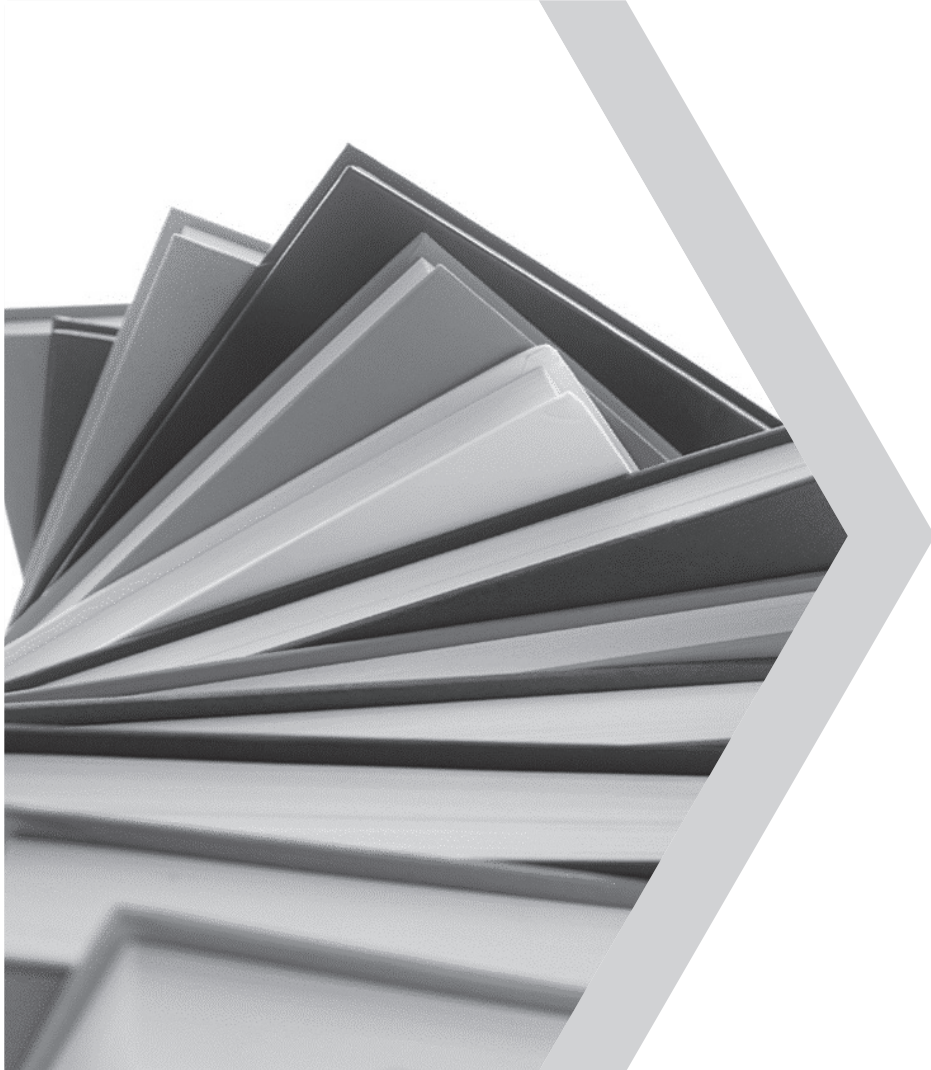
48.1 เอกสารแนบ รายชื่อสิ่งพิมพ์ หรือโสดทัศนวัสดุที่ผู้วิจัยใช้อย่างอิงในการวิจัย โดยเตรียมเป็นเอกสารแนบ

48.2 ประเภทเอกสาร ประเภทของรายชื่อสิ่งพิมพ์ หรือโสดทัศนวัสดุที่ผู้วิจัยใช้อย่างอิงในการวิจัย มีให้เลือกระบุ ดังนี้

- เอกสารอ้างอิงการวิจัยตามระบบสากล
- เอกสารยืนยันความร่วมมือระหว่างบริษัทและอุตสาหกรรม
- Institutional Bio safety Committee หรือ IBC
- Ethical committee
- หนังสืออนุมัติจากสถานศึกษาสำหรับผู้ขอรับทุนประเภทบัณฑิตศึกษา
- เอกสารอนุญาตให้นักวิจัยชาวต่างประเทศเข้ามาทำการวิจัยในประเทศไทย
- เอกสารจรรยาบรรณการใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์
- เอกสารการอนุรักษ์และการใช้ประโยชน์ความหลากหลายทางชีวภาพ
- เอกสารอื่นๆ

48.3 รายละเอียดไฟล์ ระบุรายละเอียดของไฟล์แนบเพิ่มเติม





ภาคผนวก 2

รายละเอียดเมตาดาต้าของโครงการในระบบ ยื่นขอทุนวิจัยแบบที่เดียว (เฉพาะหัวข้อที่ เป็นความต้องการเพิ่มเติมของหน่วยงาน)

หน่วยงาน สวก.

ประเภทงานวิจัยที่ให้การสนับสนุน

งานวิจัยการเกษตรที่จะขอรับทุนสนับสนุนการวิจัยจาก สวก. มี 3 ด้าน ได้แก่

1. **งานวิจัยเชิงพาณิชย์** คือ งานวิจัยที่มีจุดมุ่งหมายเพื่อการนำผลงานวิจัยไปใช้เพื่อการผลิตและจำหน่ายของภาคเอกชนหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยผลงานดังกล่าวอาจเป็นงานที่ต่อยอดจากความรู้เดิมที่มีอยู่และใกล้ที่จะเป็นผลิตภัณฑ์แล้ว หรืออาจเป็นผลงานที่ยังไม่สามารถใช้ประโยชน์ได้ในระยะเวลาอันใกล้แต่มีเป้าหมายสุดท้ายเพื่อการใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์ ผลจากการวิจัยดังกล่าวอาจใช้เพื่อการผลิต พัฒนา หรือปรับปรุง กระบวนการผลิต หรือนำไปสู่การผลิต หรือพัฒนาตัวผลิตภัณฑ์โดยตรง ทั้งผลิตภัณฑ์ใหม่และผลิตภัณฑ์เดิม โครงการวิจัยประเภทนี้อาจเริ่มตั้งแต่การวิจัยพื้นฐาน (basic research) ไปจนถึงการจัดทำโรงงานต้นแบบ (pilot plant) รวมทั้งการศึกษาความเป็นไปได้ทางธุรกิจ (feasibility study) และแผนธุรกิจ (business plan)

การยื่นข้อเสนอโครงการวิจัยประเภทนี้ จะต้องมีการเสนอความเป็นไปได้ทางธุรกิจ ข้อมูลโอกาสทางการตลาดหรือศักยภาพทางธุรกิจของเทคโนโลยี หรือผลิตภัณฑ์ที่จะได้รับการวิจัยนั้นๆ รวมทั้งมีการระบุกลุ่มเป้าหมายที่จะนำผลงานไปใช้ประโยชน์อย่างชัดเจน สำหรับผลประโยชน์ที่เกิดขึ้นจากการดำเนินโครงการจะมีการแบ่งสรรระหว่างหน่วยงานวิจัยและหน่วยสนับสนุนการวิจัย ตามสัดส่วนที่ได้ตกลงกันไว้

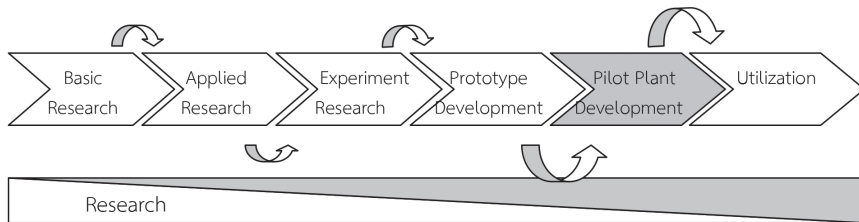
2. งานวิจัยเชิงสาธารณะ คือ งานวิจัยที่มีจุดมุ่งหมายเพื่อการใช้ประโยชน์ที่มีผลกระทบต่อสังคมวงกว้าง เช่น เกษตรกร ผู้บริหาร ประชาชนทั่วไป ผลงานดังกล่าวอาจเกี่ยวข้องกับการทำให้ชีวิตความเป็นอยู่ของคนในสังคมให้ดีขึ้น ลดปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นในกระบวนการผลิต เพิ่มรายได้ เพิ่มความปลอดภัย ลดการทำลายสิ่งแวดล้อมและทรัพยากร ผลงานดังกล่าวก่อให้เกิดรายได้ที่เพิ่มขึ้นของกลุ่มเป้าหมาย แต่ผลประโยชน์ในรูปตัวเงินไม่ได้กลับเข้ามาয়ง สวท. หน่วยงานวิจัย หรือนักวิจัย

การยื่นข้อเสนอโครงการวิจัยประเภทนี้ จะต้องเสนอให้เห็นถึงผลที่คาดว่าจะได้รับอย่างชัดเจน รวมทั้งระบุกลุ่มเป้าหมายที่จะนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ และอาจชี้ให้เห็นการมีส่วนร่วมของหน่วยงานอื่น และกลุ่มเป้าหมายที่มีต่อโครงการ (ถ้ามี)

3. งานวิจัยเชิงนโยบาย คือ งานวิจัยที่มีจุดมุ่งหมายให้เกิดองค์ความรู้เพื่อนำไปสู่การกำหนดนโยบายยุทธศาสตร์ มาตรการ กฎหมาย หรืออื่นๆ โดยหน่วยงานหรือผู้ที่ทำหน้าที่กำหนดนโยบายทั้งในระดับประเทศ และระดับส่วนราชการ ซึ่งผลจากการใช้ประโยชน์ดังกล่าวจะส่งผลกระทบต่อประชาชนโดยรวม

การยื่นข้อเสนอโครงการวิจัยประเภทนี้ จะต้องชี้ให้เห็นถึงผู้ที่ sẽนำผลงานไปใช้ประโยชน์โดยตรง และต้องมีความร่วมมือกับหน่วยงานที่มีบทบาทหน้าที่เกี่ยวข้องกับการกำหนดนโยบายดังกล่าว รวมทั้งต้องเสนอกลไกในการผลักดันงานวิจัยสู่การใช้ประโยชน์เชิงนโยบายที่ชัดเจน

ระดับชั้นของงานวิจัยและการต่อยอดการใช้ประโยชน์ 6 ระดับ



ระดับ 1 การวิจัยพื้นฐาน (Basic Research หรือ Pure Research)

ขั้นตอนการมุ่งแสวงหาความรู้ใหม่ในวิชาการสาขาวิชานั้นๆ เป็นสำคัญ

ระดับ 2 การวิจัยประยุกต์ (Applied Research)

ขั้นตอนการนำความรู้ต่างๆ มาประยุกต์ใช้ในงานวิจัย สนใจเรื่องประโยชน์ใช้สอยที่ได้จากการวิจัย มากกว่าการสร้างความรู้สำหรับศาสตร์สาขานั้นๆ โดยตรง

ระดับ 3 การวิจัยเชิงทดลอง (Experimental Research)

ขั้นตอนนำความรู้ที่ประยุกต์ได้มาทดลอง โดยออกแบบการทดลองและทดลองเพื่อแก้ไขปรับปรุง รวมถึงการทดลองในสภาพจริง เพื่อพิจารณาการแก้ไขปรับปรุงอีกครั้งหนึ่ง ก่อนเผยแพร่

ระดับ 4 การพัฒนาต้นแบบ (Prototype Development)

ขั้นตอนการพัฒนาและออกแบบงานวิจัยเพื่อสร้างต้นแบบงานวิจัยเพื่อทดลอง/ทำงานในสภาพเหมือนกับการใช้งานจริง โดยอาจทำให้สภาพจำลองหรือขนาดตัวอย่าง

ระดับ 5 การพัฒนาโรงงานต้นแบบ (Pilot Plant Development)

ขั้นตอนขยายระดับงานวิจัยจากงานวิจัยต้นแบบ สู่ระดับโรงงาน/อุตสาหกรรม เพื่อให้พร้อมกับการถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่การใช้ประโยชน์อย่างแท้จริง

ระดับ 6 การใช้ประโยชน์ (Utilization)

ขั้นตอนของการนำงานวิจัยไปใช้ประโยชน์จริง

หน่วยงาน สวทช.

ความหมายและคำอธิบายเพิ่มเติมเกี่ยวกับ ชุดโครงการ/คลัสเตอร์ และข้อมูล
โปรแกรมวิจัย ของ สวทช.

สวทช. ได้มีการทบทวนและวางแผนกลยุทธ์งานวิจัยในระยะที่ 2 (Strategic Planning Alliance II: SPA II) ปี 2554-2559 โดยมีการบริหารจัดการงานวิจัยพัฒนาในลักษณะของ คลัสเตอร์ที่มีการวางแผนงานวิจัยตลอดห่วงโซ่มูลค่าเพิ่ม มีโปรแกรมที่เกี่ยวข้องกัน เพื่อให้เกิดพลังร่วม มีภาคอุตสาหกรรมหรือผู้ใช้ประโยชน์เป็นผู้ร่วมกำหนดโจทย์วิจัยและเป้าหมายของโปรแกรม เพื่อให้งานวิจัยสามารถนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อกระบวนการผลิต การพัฒนาผลิตภัณฑ์ หรือสร้างความสามารถในการแข่งขันอย่างยั่งยืน คลัสเตอร์วิจัย สวทช. มีภารกิจหลักด้านการวิจัยและพัฒนาที่มุ่งเน้นให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ได้จริง ตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตลอดจนพัฒนาขีดความสามารถด้าน เทคโนโลยีไปข้างหน้าอย่างต่อเนื่อง แบ่งออกเป็น 2 กลุ่ม ได้แก่ คลัสเตอร์มุ่งเป้า และกลุ่มโปรแกรม Cross cutting technology ที่สามารถช่วยเหลือคลัสเตอร์ได้หลากหลาย โดยมีกลยุทธ์ในการเน้นการหาพันธมิตร (ลูกค้า) เพื่อมากำหนดโจทย์ (S&T need) และทำงานร่วมกันแบบเครือข่ายหรือหุ้นส่วน เพื่อเพิ่มโอกาสที่จะนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ และพัฒนากลไกการส่งมอบผลงานสู่ผู้ใช้และกลยุทธ์การตลาดที่มีประสิทธิภาพ เชื่อมโยงทั้ง Market (ลูกค้า) to lab และ lab to market (ลูกค้า) ให้ความสำคัญกับการพัฒนาผลิตภัณฑ์-กระบวนการผลิตในระดับ Manufacturing และ Engineering มากขึ้นคลัสเตอร์มุ่งเป้า ประกอบด้วย 5 คลัสเตอร์คือ

1. **คลัสเตอร์เกษตรและอาหาร** มีเป้าหมายเพื่อการพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันและความยั่งยืนของประเทศ โดยเพิ่มผลผลิตและเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต ลดความสูญเสียอันเนื่องมาจากผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ เพิ่มคุณภาพ และสร้างมูลค่าเพิ่ม ประกอบด้วย 7 โปรแกรมวิจัย คือ กลุ่มโปรแกรม Flagship ได้แก่

- (1) โปรแกรมข้าว
- (2) โปรแกรมมันสำปะหลัง
- (3) โปรแกรมยาง ซึ่งสามารถสร้าง ผลกระทบได้สูงมาก หากทำวิจัยได้ตลอดห่วงโซ่ของการผลิต (value chain)
- (4) โปรแกรมเมล็ดพันธุ์
- (5) โปรแกรมพืชเพื่ออนาคต มุ่งเน้นพืชพลังงานและปรับปรุงพันธุ์พืชที่ปรับตัวต่อภาวะโลกร้อน
- (6) โปรแกรมการผลิตสัตว์และสุขภาพสัตว์
- (7) โปรแกรมนวัตกรรมอาหาร

2. **คลัสเตอร์พลังงานและสิ่งแวดล้อม** มีเป้าหมายเพื่อการพัฒนาเทคโนโลยี เพื่อสนับสนุนการสร้างความมั่นคงด้าน พลังงาน การลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม และการสร้างความสามารถในการแข่งขันของภาคการผลิต (อุตสาหกรรมเกษตร) ของประเทศ มีกรอบยุทธศาสตร์การวิจัย คือ การจัดลำดับความสำคัญของหัวข้อวิจัยเพื่อให้ได้ผลการวิจัยที่มีส่วนแก้ปัญหา พลังงานหลักของประเทศอย่างแท้จริง และให้ความสำคัญสูงสุดต่อการสนับสนุนโครงการวิจัยที่มีภาคการผลิตและธุรกิจให้ความร่วมมือในการวิจัยอย่างจริงจัง ภายใต้การดำเนินงานของคลัสเตอร์พลังงานและสิ่งแวดล้อม ประกอบด้วย 3 โปรแกรมวิจัย ได้แก่

- (1) โปรแกรมสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืน
- (2) โปรแกรมประสิทธิภาพทรัพยากรและพลังงาน
- (3) โปรแกรมพลังงานหมุนเวียน และเทคโนโลยีพลังงานใหม่

3. คลัสเตอร์สุขภาพและการแพทย์ มีเป้าหมายเพื่อสร้างความสามารถด้านเทคโนโลยีการแพทย์ เพื่อความมั่นคงแห่งรัฐ ดูแลสุขภาพเชิงป้องกัน และพัฒนาการรักษา ประกอบด้วย

- (1) โปรแกรมโรคติดเชื้ออุบัติใหม่ อุตสาหกรรม
- (2) โปรแกรมเทคโนโลยีเพื่อการป้องกัน วินิจฉัยและรักษาโรค
- (3) โปรแกรมวัสดุ อุปกรณ์ และเทคโนโลยีสำหรับผู้พิการและผู้สูงอายุ
- (4) โปรแกรมการปฏิบัติการเพื่อการรักษาสุขภาพ และวัสดุอุปกรณ์ทางการแพทย์ (Healthcare Practice and Medical Devices)

4. คลัสเตอร์ทรัพยากร ชุมชน และผู้ด้อยโอกาส มีเป้าหมายเพื่อ ว และ ท ในการเพิ่มคุณภาพชีวิต ได้แก่ สุขภาพแข็งแรง ความเป็นอยู่ดีขึ้น มีกิน มีใช้ ไม่เป็นหนี้ และมีการศึกษา ให้แก่ ชุมชนและเยาวชนชนบท ประกอบด้วย

- (1) โปรแกรมทรัพยากรชีวภาพ
- (2) โปรแกรมเทคโนโลยีเพื่อชุมชนชนบท

คลัสเตอร์อุตสาหกรรมผลิตและบริการ มีเป้าหมายมุ่งเน้นที่อุตสาหกรรมที่เป็น Strategic Industry ของประเทศที่ส่งผลกระทบต่อ GDP สูง มีการกำหนดโจทย์วิจัยร่วมกับภาคอุตสาหกรรม และภาคอุตสาหกรรมทำงานร่วมกับ สวทช. ในลักษณะหุ้นส่วน มี matching fund อย่างน้อย 20% เพื่อให้งานวิจัยนั้น นำไปสู่การใช้งานโดยเร็ว ปัจจุบันมี 3 โปรแกรมวิจัย คือ

- (1) โปรแกรมฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์
- (2) โปรแกรมอุตสาหกรรมเครื่องปรับอากาศ และเครื่องทำความเย็น
- (3) โปรแกรมอุตสาหกรรมยานยนต์และชิ้นส่วนยานยนต์

Cross Cutting Technology Program เป็นกลุ่มโปรแกรมวิจัย ที่มุ่งการพัฒนาเทคโนโลยีที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ต่อคลัสเตอร์ได้หลายคลัสเตอร์ มีการกำหนดโจทย์วิจัยร่วมกับคลัสเตอร์ต่างๆ ปัจจุบันประกอบด้วย 4 โปรแกรมวิจัย คือ

- (1) **โปรแกรม Functional Material** มีเป้าหมายเพื่อพัฒนาเทคโนโลยี และสร้างนวัตกรรมวัสดุ ชนิด Im และ Fiber ให้สามารถนำไปประยุกต์ใช้ตามความต้องการในคลัสเตอร์ต่างๆ ประกอบด้วยแผนงานด้านฟิล์มเส้นใย และวัสดุชีวการแพทย์
- (2) **โปรแกรม Digital Engineering** มีเป้าหมายเพื่อพัฒนาเทคโนโลยี การออกแบบ และวิศวกรรม รวมถึงระบบอัตโนมัติ เพื่อขยายขนาดการผลิตของอุตสาหกรรม ให้สามารถตอบสนองความต้องการในคลัสเตอร์
- (3) **โปรแกรม Sensor & intelligent system** มีเป้าหมายเพื่อพัฒนาเทคโนโลยี เซ็นเซอร์ และ สมอกลอัจฉริยะ ให้สามารถตอบสนองความต้องการด้านการตรวจวัดและสิ่งอำนวยความสะดวกใน คลัสเตอร์ต่างๆ
- (4) **โปรแกรม Service Research and Innovation (SRI)** มีเป้าหมายเพื่อวิจัยและพัฒนานวัตกรรมบริการให้แก่ประเทศ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของอุตสาหกรรมไทย โดยมุ่งเน้นนวัตกรรมบริการที่ตอบสนองต่อคลัสเตอร์ สวทช.เป็นหลัก อาทิ Knowledge as a Service, Logistic as a Service หรือ Smart Transportation เป็นต้น ทั้งนี้

Platform-BIOTEC

โปรแกรมเทคโนโลยีฐานของศูนย์พันธุวิศวกรรมและเทคโนโลยีชีวภาพแห่งชาติ
ประกอบด้วย

1. โปรแกรมเทคโนโลยีชีวภาพจุลินทรีย์
2. โปรแกรมเทคโนโลยีชีวภาพการเกษตร
3. โปรแกรมเทคโนโลยีหน้าที่ของจีโนม
4. โปรแกรมเทคโนโลยีชีวภาพการเกษตร

รายละเอียดเพิ่มเติม <http://www.biotec.or.th/>

Platform-MTEC

โปรแกรมเทคโนโลยีฐานของศูนย์เทคโนโลยีโลหะและวัสดุแห่งชาติ ประกอบด้วย

1. โปรแกรมการพัฒนาเทคโนโลยีฐานคอมพิวเตอร์ช่วยในการออกแบบ
วิศวกรรม และการผลิต
2. โปรแกรมการพัฒนาเทคโนโลยีฐานการออกแบบและผลิตวัสดุ

รายละเอียดเพิ่มเติม <http://www.mtec.or.th/>

Platform-NECTEC

โปรแกรมเทคโนโลยีฐานของศูนย์เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์และคอมพิวเตอร์
แห่งชาติ ประกอบด้วย

1. โปรแกรมอุปกรณ์และระบบอิเล็กทรอนิกส์
2. โปรแกรมวิทยาการสารสนเทศบริการ

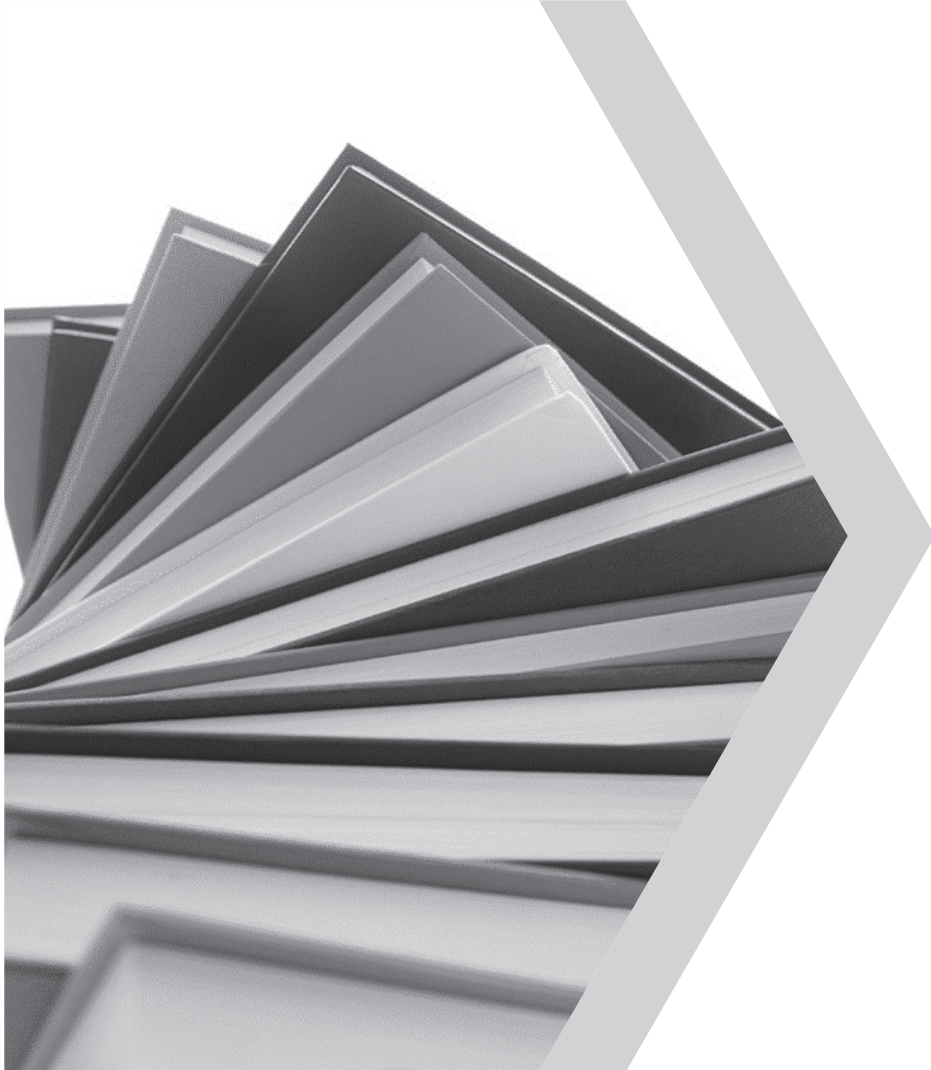
รายละเอียดเพิ่มเติม <http://www.nectec.or.th/>

Platform-NANOTEC

โปรแกรมเทคโนโลยีฐานของศูนย์นาโนเทคโนโลยีแห่งชาติ ประกอบด้วย

1. โปรแกรมการสังเคราะห์โครงสร้างนาโนเชิงฟังก์ชัน
2. โปรแกรมการเคลือบระดับนาโน
3. โปรแกรมการห่อหุ้มระดับนาโน

รายละเอียดเพิ่มเติม <http://www.nanotec.or.th/>



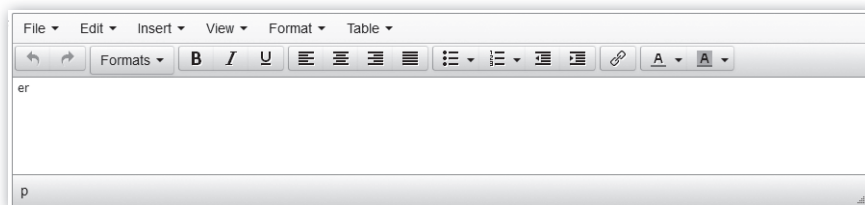
ภาคผนวก 3

รายละเอียดเครื่องมือสำหรับ การกรอกข้อมูลในรูปแบบต่างๆ

1. การกรอกข้อมูลในรูปแบบต่างๆ

1.1 การกรอกข้อมูล Rich Text (จัดรูปแบบตัวอักษร ฟอนต์ ตาราง)

ข้อมูลแบบ Rich Text คือ ข้อมูลที่สามารถจัดรูปแบบตัวอักษร เพิ่มอักขระพิเศษ ตำแหน่งของข้อความ และสามารถเพิ่มตารางได้ โดยมีลักษณะดังรูป ซึ่งการใช้งานคือเลือกจากเมนู ด้านบน หรือ เลือกจากสัญลักษณ์ในแถวที่สองของเมนูก็ได้



รูปที่ 1 รูปแบบข้อมูลแบบ Rich Text

ในระบบนี้จะมีการกรอกรูปแบบที่เป็น Rich Text คือ แบบสรุปข้อเสนอโครงการภาษาไทย และ แบบสรุปข้อเสนอโครงการภาษาอังกฤษ ซึ่งอยู่ในส่วนการกรอกข้อเสนอโครงการ ใน tab บทสรุป เท่านั้น

1.2. การกรอกข้อมูลแบบ Multiple select

ข้อมูลแบบ Multiple select คือ ข้อมูลที่สามารถเลือกค่าได้มากกว่า 1 ค่า สัญลักษณ์คือเป็น select box ที่แสดงรายการข้อมูลให้เลือกมากกว่า 1 รายการ โดยมีลักษณะดังรูป

รูปที่ 2 รูปแบบข้อมูลแบบ Multiple select

การกรอกข้อมูลแบบ Multiple select คือ ให้เลือกค่าที่ต้องการ จากนั้นกดปุ่ม Ctrl ค้าง แล้วเลือกค่าอื่นที่ต้องการให้ครบ โดยในระบบนี้จะมีการกรอกรูปแบบที่เป็น multiple select เพียงจุดเดียวคือ การกำหนดนักวิจัยที่รับผิดชอบ ซึ่งอยู่ในส่วนการกรอกข้อเสนอโครงการ ใน tab แผนงาน ส่วนตารางแผนการดำเนินงานวิจัย เท่านั้น

1.3. การกรอกข้อมูลแบบ Auto-Completed

ข้อมูลแบบ Auto-Completed คือ ข้อมูลที่เป็น selection แต่เนื่องจากปริมาณข้อมูลที่จะเลือกมีจำนวนมากไม่สามารถแสดงข้อมูลให้เลือกได้ทั้งหมด สัญลักษณ์คือ เป็น text ที่มีคีย์บอร์ดสีฟ้าอยู่ด้านหลัง ดังรูป

รูปที่ 3 รูปแบบข้อมูลแบบ Auto-Completed

การกรอกข้อมูลแบบ Auto-Completed คือ ให้พิมพ์ส่วนของข้อมูลที่ต้องการเลือก 5 ตัวอักษร ระบบจะแสดงข้อมูลที่มีส่วนของคำนั้นมาให้เลือก จากนั้นให้เลือกข้อมูลที่ต้องการจากรายการที่แสดง โดยในระบบนี้จะมีการกรอกรูปแบบที่เป็น Auto-Completed คือ ชื่อสถานที่ทำวิจัยที่ระบุเป็นจังหวัด ซึ่งอยู่ในส่วนการกรอกข้อเสนอโครงการ ใน tab บทสรุป และ การระบุชื่อนามสกุลของคณะผู้วิจัย ซึ่งอยู่ในส่วนการกรอกข้อเสนอโครงการ ใน tab คณะผู้วิจัย

