

แบบรายงานผลเกี่ยวกับการดำเนินปฎิบัติงานในองค์กรระหว่างประเทศ

1. ข้าพเจ้า นามสกุล.....
ตำแหน่ง..... ระดับ.....
สังกัด..... กระทรวง.....
ให้ปฏิบัติงานให้กับ

ณ ประเทศไทย

ตำแหน่งที่ไปปฏิบัติงาน

ตั้งแต่วันที่.....เดือน..... พ.ศ. ถึงวันที่.....เดือน..... พ.ศ.

มีกำหนดเวลาปีเดือนวัน

2. รายละเอียดการไปปฏิบัติงาน (อาทิ ขอบเขตของงาน ลักษณะงานที่ปฏิบัติฯลฯ) ที่สมควรรายงานให้มีรายละเอียดและเนื้อหามากที่สุดเท่าที่จะทำได้ โดยบรรยายสิ่งที่ได้รู้เห็น หรือได้รับถ่ายทอดมาให้ชัดเจน

3. สรุปข้อคิดเห็น ประโยชน์ที่ได้รับ และข้อเสนอแนะ หรือสิ่งที่คิดว่าจะนำมาปรับปรุงใช้ให้เป็นประโยชน์แก่ประเทศ

.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่...../...../.....

ผู้รายงาน

4. ความคิดเห็นของหน่วยงานเจ้าสังกัดระดับกรมหรือเทียบเท่า.....

.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่...../...../.....

5. ความคิดเห็นของหัวหน้าส่วนราชการขึ้นตรง.....

.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่...../...../.....

- หมายเหตุ 1. ในกรณีที่มีรายละเอียดข้อความที่จารายงานเกินกว่าช่องในแบบ ให้ปรับปรุงขยายช่องให้พอดีกับข้อความตามความเหมาะสม
2. ถ้ามีรายงานที่ต้องจัดให้อย่างคัดสรรและหรือหน่วยงานที่ไปปฏิบัติงานโดยตรง ขอให้แนบไปด้วย