



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

ว่าด้วยคณะกรรมการประจำส่วนราชการ

พ.ศ. ๒๕๕๑

.....

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดองค์ประกอบ จำนวน คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการได้มา อำนาจ และหน้าที่ วาระการดำรงตำแหน่ง และการพ้นจากตำแหน่งของกรรมการประจำสถาบัน สำนักหรือส่วนราชการ ที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ แต่มิได้มีการจัดการเรียนการสอน ตลอดจนการประชุม ของคณะกรรมการประจำส่วนราชการและการจัดระบบบริหารงานในส่วนราชการดังกล่าว

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ (๒) มาตรา ๔๑ วรรคสอง มาตรา ๔๓ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ และมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลธัญบุรี ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๕๑ เมื่อวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๕๑ จึงออกข้อบังคับไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้ เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ว่าด้วย คณะกรรมการประจำส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๑”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย”	หมายความว่า	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
“สภามหาวิทยาลัย”	หมายความว่า	สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
“อธิการบดี”	หมายความว่า	อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
“ข้าราชการ”	หมายความว่า	ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พนักงาน

มหาวิทยาลัย พนักงานราชการ และลูกจ้างประจำ ที่ปฏิบัติราชการประจำสำนัก สถาบันที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ที่มีได้มีการจัดการเรียนการสอนและมีผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารตามที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยระเบียบ ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาและตามประกาศของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

“ส่วนราชการ” หมายความว่า สำนัก สถาบัน หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น ที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ที่มีได้มีการจัดการเรียนการสอน แต่มิได้หมายรวมถึงสำนักงานอธิการบดี และส่วนราชการที่มีระเบียบกำหนดไว้เป็นการเฉพาะ

“ผู้อำนวยการ” หมายความว่า ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนักหรือหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะที่มีจัดการจัดการเรียนการสอน

“ประธาน” หมายความว่า ประธานกรรมการประจำส่วนราชการที่เป็นสำนักสถาบัน หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น

“กรรมการ” หมายความว่า กรรมการประจำสถาบัน กรรมการประจำสำนักหรือกรรมการประจำส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะที่มีจัดการจัดการเรียนการสอน

ข้อ ๔ ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการประจำส่วนราชการ ประกอบด้วย

(๑) ผู้อำนวยการ เป็นประธานกรรมการ

(๒) รองผู้อำนวยการซึ่งเลือกกันเองจำนวนไม่เกินสามคน เป็นกรรมการ

(๓) ข้าราชการซึ่งเลือกกันเองจำนวนไม่เกินห้าคน เป็นกรรมการ

ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งข้าราชการคนหนึ่งทำหน้าที่เป็นเลขานุการ และอาจแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการจำนวนไม่เกินสองคนก็ได้

ข้อ ๕ คณะกรรมการประจำส่วนราชการมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) จัดทำแผนพัฒนาของส่วนราชการให้สอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัย

(๒) พิจารณาวางระเบียบและออกข้อบังคับภายในส่วนราชการตามที่สภามหาวิทยาลัยหรือมหาวิทยาลัยมอบหมาย

(๓) ส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการ งานวิจัย งานบริการวิชาการแก่สังคม งานทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมและรักษาสีงแวดล้อม

(๔) ให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการดำเนินงานของส่วนราชการ เช่น การบริหารงานบุคคล งบประมาณ เป็นต้น

(๕) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการเพื่อดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใดอันอยู่ในอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการประจำส่วนราชการ

(๖) ดำเนินการอื่นใดตามที่สภามหาวิทยาลัย สภาวิชาการของมหาวิทยาลัยหรืออธิการบดีมอบหมาย

ข้อ ๖ กรรมการตามข้อ ๔ (๓) มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสองปี และอาจได้รับแต่งตั้งหรือเลือกตั้งใหม่อีกได้ แต่จะดำรงตำแหน่งเกินสองวาระติดต่อกันมิได้ เว้นแต่ส่วนราชการ ที่มีจำนวนข้าราชการไม่พอกับจำนวนกรรมการอาจได้รับแต่งตั้งหรือเลือกตั้งใหม่อีกได้

นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวรรคหนึ่ง กรรมการพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) ถูกลงโทษทางวินัยอย่างร้ายแรงหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการ เพราะเหตุมีมลทินหรือมัวหมองในกรณีที่ถูกลสอบสวนทางวินัยอย่างร้ายแรง

(๔) เป็นบุคคลล้มละลาย คนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

(๕) ถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก

(๖) ขาดคุณสมบัติของการเป็นกรรมการประเภทนั้น

ข้อ ๙ ในกรณีที่กรรมการตามข้อ ๔ (๓) วางลงก่อนครบวาระให้ดำเนินการให้ได้มาซึ่งกรรมการใหม่แทนภายในกำหนดหกสิบวันนับแต่วันที่ตำแหน่งกรรมการว่างลง และให้ผู้ซึ่งได้รับเลือกตั้งอยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน แต่ถ้าวาระการดำรงตำแหน่งเหลือน้อยกว่าเก้าสิบวันจะไม่ดำเนินการให้มีผู้ดำรงตำแหน่งแทนก็ได้

ข้อ ๙ การประชุมต้องมีกรรมการมาประชุมอย่างน้อยกึ่งหนึ่งจึงจะเป็นองค์ประชุม

ข้อ ๙ ให้ประธานเป็นผู้เรียกประชุมคณะกรรมการประจำส่วนราชการ แต่ถ้ากรรมการตั้งแต่หนึ่งในสามของจำนวนกรรมการทั้งหมดเท่าที่มีอยู่ร้องขอให้เปิดประชุมเพื่อกิจการอย่างหนึ่งอย่างใด ให้ประธานเรียกประชุมคณะกรรมการประจำส่วนราชการภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประธานได้รับหนังสือร้องขอ

ข้อ ๑๐ การนัดประชุมต้องทำเป็นหนังสือ และแจ้งให้กรรมการทุกคนทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่าเจ็ดวันก่อนวันประชุม เว้นแต่กรรมการนั้นจะได้ทราบการบอกนัดในที่ประชุมแล้ว

ในกรณีมีเหตุจำเป็นเร่งด่วน ประธานจะนัดประชุมเป็นอย่างอื่นก็ได้

ข้อ ๑๑ ประธานมีอำนาจหน้าที่ดำเนินการประชุม และมีอำนาจออกคำสั่งใดตามความจำเป็นเพื่อรักษาความเรียบร้อยในการประชุม

ถ้าประธานไม่อยู่ในที่ประชุม หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการที่มาประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งทำหน้าที่แทน

ข้อ ๑๒ การลงมติของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

ข้อ ๑๓ การลงมติให้กระทำโดยเปิดเผย เว้นแต่ที่ประชุมจะมีมติเป็นอย่างอื่น

ข้อ ๑๔ ในการประชุมต้องมีรายงานการประชุมเป็นหนังสือ

ถ้ามีความเห็นแย้ง ให้บันทึกความเห็นแย้งพร้อมทั้งเหตุผลไว้ในรายงานการประชุม ถ้ากรรมการฝ่ายข้างน้อยแสดงความเห็นแย้งเป็นหนังสือ ก็ให้บันทึกความเห็นแย้งนั้นไว้ด้วย

ข้อ ๑๕ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้และมีอำนาจวินิจฉัยตีความเพื่อให้การปฏิบัติตามข้อบังคับนี้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๑



(ศาสตราจารย์เกียรติคุณ นายแพทย์เกษม วัฒนชัย)

นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี