

แผนการ จัดการความรู้² (Knowledge Management Plan) ✓

ประจำปีการศึกษา
2566-2569

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี
ราชมงคลธัญบุรี

สำนักประกันคุณภาพการศึกษา



แผนการจัดการความรู้
(Knowledge Management Plan)
ประจำปีการศึกษา 2566-2569

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

สารบัญ

	หน้า
บทที่ 1 ทิศทางตามแผนพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี	1
บทที่ 2 การวิเคราะห์ทิศทางการบริหารจัดการความรู้และสภาพแวดล้อมการจัดการความรู้	6
บทที่ 3 แผนแม่บทด้านการบริหารจัดการความรู้ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ปีการศึกษา 2566-2569	13
บทที่ 4 แผนปฏิบัติการด้านการบริหารจัดการความรู้ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ปีการศึกษา 2566	18

บทที่ 1

ทิศทางตามแผนพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

นโยบายและยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ระยะที่ 2 พ.ศ.2566 - 2570 ได้คำนึงถึงความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนการปฏิรูปประเทศด้านการศึกษา แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 กรอบนโยบายและยุทธศาสตร์ การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม พ.ศ.2566 - 2570 กฎกระทรวงการจัดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ.2564 มาตรฐานการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา พ.ศ.2565 แผนด้านการอุดมศึกษา เพื่อผลิตและพัฒนา กำลังคนของประเทศ พ.ศ.2564 - 2570 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2566 - 2570) การจัดอันดับ (Ranking) โดยใช้ แนวทาง RMUTT Strategies Innovation Platform ที่มุ่งให้มหาวิทยาลัยได้พัฒนาศักยภาพ ส่งมอบมูลค่า และคุณค่าสู่สังคม เพื่อนำพาประเทศชาติให้เกิดความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืนตามเป้าหมาย โดยมหาวิทยาลัย ได้ให้ความสำคัญในเรื่องการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีการทบทวนปรัชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยมองค์กร วัฒนธรรมองค์กร ประเด็นยุทธศาสตร์ วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ แผนปฏิบัติการ ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ และโครงการภายใต้แผนปฏิบัติการ เป็นกรอบที่จะมุ่งสู่ “มหาวิทยาลัยนวัตกรรม ที่สร้างคุณค่าสู่สังคมและประเทศ”

นโยบายและยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ระยะที่ 2 พ.ศ.2566 - 2570 ได้กำหนด วิสัยทัศน์ พันธกิจ ประเด็นยุทธศาสตร์ วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ดังนี้

วิสัยทัศน์

มหาวิทยาลัยนวัตกรรม ที่สร้างคุณค่า สู่สังคมและประเทศ

พันธกิจ

1. ผลิตและพัฒนากำลังคนให้มีความสามารถทางวิชาการ วิชาชีพ คิดสร้างสรรค์ และเรียนรู้ตลอดชีวิต
2. สร้างงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ และนวัตกรรม สู่การนำไปใช้ประโยชน์ ในภาคอุตสาหกรรม สังคม ชุมชน หรือสร้างมูลค่าเชิงพาณิชย์
3. ให้บริการวิชาการแก่ชุมชนในพื้นที่เป้าหมายหรือภาคประกอบการ เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน
4. ทำนุบำรุงศาสนา ศิลปวัฒนธรรม และอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
5. บริหารจัดการอย่างมีธรรมาภิบาล เพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลด้วยนวัตกรรม เพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

ประเด็นยุทธศาสตร์

1. Learning to be Innovator: การเรียนรู้สู่การเป็นนวัตกรรม
2. Research for Innovation: การวิจัยเพื่อสร้างสรรค์นวัตกรรม
3. Social and Culture Enhance by Innovation: การบริการวิชาการและเพิ่มคุณค่าด้าน
ศิลปวัฒนธรรมด้วยนวัตกรรม
4. Innovative Management: การบริหารจัดการด้วยนวัตกรรม

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์

1. บัณฑิตเป็นนวัตกรและผู้ประกอบการสร้างสรรค์นวัตกรรม
2. งานวิจัยและนวัตกรรมส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
3. ภาคประกอบการ สังคม ชุมชน มีความเข้มแข็ง มีคุณภาพชีวิตและเศรษฐกิจที่ดีขึ้น
4. การบริหารจัดการ มีความทันสมัย ยืดหยุ่น คล่องตัว มีประสิทธิภาพสูง ปรับตัวได้เร็วต่อการเปลี่ยนแปลง เพื่อความยั่งยืน

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 (Strategic Issues) : Learning to be innovator : การเรียนรู้สู่การเป็นนวัตกร

กลยุทธ์ (Strategic) : ยกระดับการเรียนรู้สู่การเป็นนวัตกร บัณฑิตนักปฏิบัติขั้นสูงและผู้ประกอบการ

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Objectives) : บัณฑิตเป็นนวัตกรและผู้ประกอบการสร้างสรรค์นวัตกรรม

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 (Strategic Issues) : Learning to be innovator : การเรียนรู้สู่การเป็นนวัตกร		
กลยุทธ์	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	แผนปฏิบัติการ
ยกระดับการเรียนรู้สู่การเป็นนวัตกร บัณฑิตนักปฏิบัติขั้นสูงและผู้ประกอบการ	บัณฑิตเป็นนวัตกรและผู้ประกอบการสร้างสรรค์นวัตกรรม	1. แผนพัฒนาคุณภาพของนักศึกษาให้มีสมรรถนะทางวิชาชีพตรงกับความต้องการของตลาดงาน
		2. แผนพัฒนาสมรรถนะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้กับนักศึกษาระดับปริญญาตรี
		3. แผนพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษให้กับนักศึกษา ระดับปริญญาตรี
		4. แผนพัฒนาหลักสูตรที่ตอบสนองความต้องการของตลาดและส่งเสริมการเป็นผู้ประกอบการ
		5. แผนพัฒนาการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตรและกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อส่งเสริมการเป็นผู้ประกอบการ
		6. แผนส่งเสริมการสร้างระบบนิเวศด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรม เพื่อเร่งพัฒนาผู้ประกอบการในมหาวิทยาลัย
		7. แผนการสร้างและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนให้มีความรู้และความเชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีและการสร้างนวัตกรรมให้สามารถนำองค์ความรู้มาประยุกต์ใช้สร้างผลงาน พัฒนาผลิตภัณฑ์ต่อยอดเป็นนวัตกรรม
		8. แผนพัฒนาระบบธนาคารหน่วยกิต (credit bank) เพื่อเอื้อต่อการเรียนรู้และการเรียนข้ามสถาบัน

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 (Strategic Issues) : Research for Innovation : การวิจัยเพื่อสร้างสรรค์นวัตกรรม

กลยุทธ์ (Strategic) : ทำการวิจัย พัฒนางานสร้างสรรค์ เพื่อสร้างนวัตกรรม ที่มุ่งสู่ความเป็นเลิศและตอบสนองความต้องการพัฒนาประเทศและคุณภาพชีวิต

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Objectives) : งานวิจัยและนวัตกรรมส่งผลกระทบเชิงบวกต่อเศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อม ยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 (Strategic Issues) : Research for Innovation : การวิจัยเพื่อสร้างสรรค์นวัตกรรม		
กลยุทธ์	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	แผนปฏิบัติการ
ทำการวิจัย พัฒนางานสร้างสรรค์ เพื่อสร้างนวัตกรรม ที่มุ่งสู่ความเป็นเลิศและตอบสนองความต้องการพัฒนาประเทศ และคุณภาพชีวิต	งานวิจัยและนวัตกรรมส่งผลกระทบเชิงบวกต่อเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ	1. แผนส่งเสริมการนำผลงานวิจัยหรือนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์ในการยกระดับเศรษฐกิจและพัฒนาคุณภาพชีวิตของสังคม ชุมชน
		2. แผนส่งเสริมการนำผลงานวิจัยหรือนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์
		3. แผนกระตุ้นและส่งเสริมการตีพิมพ์บทความในระดับชาติหรือนานาชาติ
		4. แผนการยกระดับคุณภาพงานวิจัยและยกระดับนวัตกรรมที่ตอบโจทย์ท้าทายของประเทศด้วย Strategic Partnership กับองค์กรภาครัฐและเอกชน ทั้งในและต่างประเทศ
		5. แผนพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือการวิจัยกับภาคเอกชนและอุตสาหกรรม
		6. แผนเพิ่มจำนวนสิทธิบัตร ทรัพย์สินทางปัญญา และนวัตกรรมจากผลงานวิจัย
		7. แผนการสร้าง/พัฒนาศักยภาพ บุคลากรด้านงานวิจัยให้มีขีดความสามารถเพิ่มขึ้น เช่น ระบบนักวิจัยพี่เลี้ยง เเมธีวิจัย ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้าน สร้างนักวิจัยทายาท

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 (Strategic Issues) : Social and Culture Enhance by Innovation : การบริการวิชาการและเพิ่มคุณค่าด้านศิลปวัฒนธรรมด้วยนวัตกรรม

กลยุทธ์ (Strategic) : ให้บริการทางวิชาการ และสร้างคุณค่าในงานด้านศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น ด้วยองค์ความรู้ เทคโนโลยี นวัตกรรม หรืองานสร้างสรรค์ ร่วมกับภาคีเครือข่าย

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Objectives) : ภาคประกอบการ สังคม ชุมชน มีความเข้มแข็ง มีคุณภาพชีวิตและเศรษฐกิจที่ดีขึ้น

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 (Strategic Issues) : Social and Culture Enhance by Innovation : การบริการวิชาการและเพิ่มคุณค่าด้านศิลปวัฒนธรรมด้วยนวัตกรรม		
กลยุทธ์	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	แผนปฏิบัติการ
ให้บริการทางวิชาการ และสร้างคุณค่าในงานด้านศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น ด้วยองค์ความรู้ เทคโนโลยี นวัตกรรม หรืองานสร้างสรรค์ ร่วมกับภาคีเครือข่าย	ภาคประกอบการ สังคม ชุมชน มีความเข้มแข็ง มีคุณภาพชีวิตและเศรษฐกิจที่ดีขึ้น	1. แผนพัฒนาหลักสูตรในระบบการพัฒนาทักษะเพื่ออนาคต (Up-skills/Re-skills/New-skills) รองรับการเรียนรู้ ทุกช่วงวัยและสร้างเครือข่ายสถานประกอบการที่เข้าร่วม Up skill/Reskill/New skill
		2. แผนการขับเคลื่อนการบริการวิชาการที่สร้างคุณค่าให้กับสังคมและประเทศ
		3. แผนพัฒนาเศรษฐกิจสร้างสรรค์บนฐานศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น
		4. แผนสร้างเครือข่ายการบริการวิชาการกับหน่วยงานของรัฐ ท้องถิ่น เอกชน และระดับสากล
		5. แผนการสร้างและยกระดับผู้ประกอบการธุรกิจ Startup

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 (Strategic Issues) : Innovative Management : การบริหารจัดการด้วยนวัตกรรม

กลยุทธ์ (Strategic) : บริหารจัดการด้วยนวัตกรรม และพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Objectives) : การบริหารจัดการ มีความทันสมัย ยืดหยุ่น คล่องตัว มีประสิทธิภาพสูง ปรับตัวได้เร็วต่อการเปลี่ยนแปลง เพื่อความยั่งยืน

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 (Strategic Issues) : Innovative Management : การบริหารจัดการด้วยนวัตกรรม		
กลยุทธ์	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	แผนปฏิบัติการ
บริหารจัดการด้วยนวัตกรรม และพัฒนาอย่างต่อเนื่อง	การบริหารจัดการ มีความทันสมัย ยืดหยุ่น คล่องตัว มีประสิทธิภาพสูง ปรับตัวได้เร็วต่อการเปลี่ยนแปลง เพื่อความยั่งยืน	1. แผนการการปรับกระบวนการทำงานขององค์กรเพื่อรองรับนโยบาย หรือภารกิจใหม่
		2. แผนการพัฒนามหาวิทยาลัยที่ขับเคลื่อนด้วยข้อมูล (Data Driven Management)
		3. แผนพัฒนาสมรรถนะของทรัพยากรบุคคลให้สอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายของมหาวิทยาลัย
		4. แผนการทบทวนระเบียบ ข้อบังคับ ให้สอดคล้องกับการเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ โดยเฉพาะเพื่อรองรับความรวดเร็วคล่องตัว และการแสวงหารายได้เพื่อความยั่งยืนของมหาวิทยาลัย
		5. แผนการยกระดับคุณภาพตามหลักเกณฑ์การประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานภาครัฐ (ITA)
		6. แผนการพัฒนาคุณภาพเพื่อยกระดับการประเมินหรือการจัดอันดับมหาวิทยาลัย

บทที่ 2

การวิเคราะห์ ทิศทางการบริหารจัดการความรู้และสภาพแวดล้อมการจัดการความรู้

1. วิสัยทัศน์ด้านการจัดการความรู้ (Knowledge Vision: KV)

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรีใช้การจัดการความรู้ในการแบ่งปันองค์ความรู้ เพิ่มขีดความสามารถของบุคลากร สร้างสรรค์นวัตกรรม เพื่อสร้างคุณค่าสู่สังคมและประเทศ

2. นโยบายด้านการจัดการความรู้ (Knowledge Goals)

เป้าหมายเพื่อที่จะพัฒนาองค์กรเป็นมหาวิทยาลัยนวัตกรรมที่สร้างคุณค่าสู่สังคมและประเทศ ซึ่งสอดคล้องกับวิสัยทัศน์และแผนปฏิบัติราชการ 5 ปี (พ.ศ.2566 – พ.ศ.2570) ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี รวมทั้งสนับสนุนการสร้างบัณฑิตให้เป็นนวัตกรรมและผู้ประกอบการที่สร้างสรรค์งานวิจัยและนวัตกรรม ส่งผลกระทบเชิงบวกต่อเศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อม ยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขันงานบริการวิชาการ พัฒนากำลังคนภาคประกอบการอุตสาหกรรม ยกระดับผลิตภัณท์ในชุมชนให้ได้รับรองมาตรฐาน สร้างรายได้ หรือสร้างมูลค่าเพิ่มจากงานบริการวิชาการและงานสร้างสรรค์บนพื้นฐานศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญา มหาวิทยาลัยได้มีการกำหนดนโยบายและแนวคิดขึ้นเพื่อถือปฏิบัติด้านการจัดการความรู้ทั้งมหาวิทยาลัยอย่างสม่ำเสมอ มุ่งเน้นการสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่มุ่งสู่ความสำเร็จอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. จัดให้มีคณะกรรมการจัดการความรู้ (Knowledge Management Committee) มทร.ธัญบุรี
2. ส่งเสริมสนับสนุนส่วนงานในมหาวิทยาลัยให้ดำเนินการจัดการความรู้ตามนโยบายและกรอบการดำเนินการจัดการความรู้ มทร.ธัญบุรี ให้สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติราชการมหาวิทยาลัยและระบบการจัดการคุณภาพการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ
3. มหาวิทยาลัย ส่วนงาน/หน่วยงาน จัดทำแผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) ที่สอดคล้องกับเป้าหมาย/ประเด็นการจัดการความรู้ ตามข้อ 2
4. กำหนดชุมชนนักปฏิบัติ (Community of Practice: CoP) ที่สอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัยตามที่คณะกรรมการการจัดการความรู้ของ มทร.ธัญบุรี กำหนด
5. ส่งเสริมหน่วยงานในมหาวิทยาลัยทั้งบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน ให้ดำเนินโครงการ/กิจกรรมแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ตามแนวทางการจัดการความรู้อย่างเป็นระบบและตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย นำไปสู่การสร้างนวัตกรรมและชุมชนนักปฏิบัติ
6. ส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กร ในการจัดการความรู้และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของบุคลากรอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง
7. มีระบบการติดตาม/ประเมินผล และปรับปรุง พัฒนาการจัดการความรู้อย่างต่อเนื่องทุกหน่วยงานทุกระดับ
8. มีการเผยแพร่องค์ความรู้จากคลังความรู้ ซึ่งนำไปใช้ในการปฏิบัติงาน/พัฒนางาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน
9. สนับสนุนงบประมาณอย่างต่อเนื่อง ในการดำเนินการจัดการความรู้และแลกเปลี่ยนเรียนรู้

3. การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม (SWOT Analysis) ด้านการจัดการความรู้

มหาวิทยาลัยเห็นความสำคัญและสนับสนุนการดำเนินงานตามพันธกิจของมหาวิทยาลัยให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยมีการพิจารณาสภาพแวดล้อมภายใน ได้แก่ การวิเคราะห์จุดแข็งและจุดอ่อน และสภาพแวดล้อมภายนอก ได้แก่ โอกาสและอุปสรรค (รายละเอียดดังตารางที่ 1) โดยมหาวิทยาลัยมอบหมายให้สำนักประกันคุณภาพการศึกษา จัดประชุมบุคลากรสายวิชาการ/สายสนับสนุน มีส่วนร่วมในการดำเนินการจัดการความรู้ มีเวทีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (RMUTT Show & Share) มาอย่างต่อเนื่อง อันส่งผลให้บุคลากรของมหาวิทยาลัยได้เรียนรู้แนวปฏิบัติที่ดี เพื่อใช้เป็นแนวทางในการนำไปใช้พัฒนางานและเพิ่มประสิทธิภาพในการพัฒนางาน โดยสร้างเครือข่ายความร่วมมือของชุมชนนักปฏิบัติทั้งเครือข่ายภายใน/ภายนอกมหาวิทยาลัย รวมทั้งนำข้อมูลจุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรค มาวิเคราะห์ SWOT Analysis และ TOWS Matrix Analysis เพื่อกำหนดเป็นกลยุทธ์และแผนการบริหารจัดการความรู้ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อไป

ตารางที่ 1 การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอกด้านการบริหารจัดการความรู้ มทร.ธัญบุรี โดยใช้ SWOT Analysis

จุดแข็ง (Strength; S)	จุดอ่อน (Weakness; W)
S1. มีการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง ทำให้บุคลากรมีความรู้ ประสบการณ์ มีส่วนร่วมในการจัดการความรู้ เพื่อพัฒนานวัตกรรมหรือบริการใหม่ๆ S2. ผู้บริหารและบุคลากรตระหนักและให้ความสำคัญของการจัดการความรู้ S3. มีหน่วยงานที่รับผิดชอบจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในทุกปีอย่างต่อเนื่อง จัดประกวดผลงานระหว่างหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย S4. มีเว็บไซต์การจัดการความรู้ เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้และรวบรวมข้อมูลการจัดการความรู้ S5. บุคลากรมีความรู้เท่าทันด้านเทคโนโลยี S6. มหาวิทยาลัยสนับสนุนงบประมาณในการจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทุกปีอย่างต่อเนื่อง	W1. ขาดกิจกรรมการจัดการความรู้ของบุคลากรสายสนับสนุนในมหาวิทยาลัย W2. ขาดการกำกับติดตามการจัดการความรู้อย่างเป็นรูปธรรม W3. มหาวิทยาลัยไม่มีเป้าหมายและนโยบายในการจัดการความรู้ที่ชัดเจน W4. ไม่มีคณะกรรมการบริหารจัดการความรู้ในระดับมหาวิทยาลัย เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินการอย่างเป็นรูปธรรม W5. บุคลากรสายสนับสนุนขาดความรู้ความเข้าใจ และการให้ความสำคัญกับการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ W6. บุคลากรสายสนับสนุนขาดการนำองค์ความรู้ไปปรับปรุงกระบวนการทำงาน ซึ่งเชื่อมโยงกับแผนงานด้านอื่นๆ รวมทั้งการสร้างนวัตกรรม

โอกาส (Opportunities; O)	อุปสรรค (Threats; T)
O1. การนำเกณฑ์ EdPEx มาใช้ในระดับมหาวิทยาลัย ส่งผลให้มีกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ที่สามารถนำองค์ความรู้ที่ได้ไปขับเคลื่อนการดำเนินงานขององค์กรอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ O2. สร้างเครือข่ายความร่วมมือด้านการจัดการความรู้ ทั้งหน่วยงานภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย O3. มีช่องทาง และเครื่องมือ ซึ่งเป็นแหล่งที่เผยแพร่ความรู้ด้านการจัดการความรู้ไปยังหน่วยงานต่างๆ O4. บุคลากรได้รับโอกาสในเวที Show & Share กับบุคลากรภายนอกที่เป็น Best Practice หรือ ได้รับเชิญเป็นวิทยากรไปถ่ายทอดองค์ความรู้ให้กับหน่วยงานอื่น	T1. การเปลี่ยนแปลงนโยบายของรัฐ ระบบงบประมาณที่จำกัดในการสนับสนุนงบประมาณให้กับมหาวิทยาลัย T2. สถานการณ์โรคอุบัติใหม่ ที่มีผลต่อการปฏิบัติงานรูปแบบเดิม T3. การเปลี่ยนแปลงทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสารอย่างรวดเร็ว ทำให้ความรู้เดิมไม่สามารถนำมาใช้ได้

ตารางที่ 2 ความได้เปรียบเชิงกลยุทธ์และความท้าทายเชิงกลยุทธ์ของการจัดการความรู้ที่ได้จากการวิเคราะห์ โดย TOWS Matrix Analysis

ความได้เปรียบเชิงกลยุทธ์ (Strategic Advantage : SA)	ความท้าทายเชิงกลยุทธ์ (Strategic Challenge : SC)
SA1: มีระบบในการบริหารจัดการความรู้และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (S2, S3, O1) SA2: มีเครือข่ายความร่วมมือด้านการจัดการความรู้ ทั้งหน่วยงานภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย (S2, O2) SA3: บุคลากรสายวิชาการมีศักยภาพในการบริหารจัดการความรู้สู่การปฏิบัติงาน (S1, S5, O4) SA4: มีเว็บไซต์ในการจัดเก็บองค์ความรู้และถ่ายทอดแก่บุคลากรภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย (S4, S6, O3)	SC1: พัฒนาระบบกลไกในการขับเคลื่อนการบริหารจัดการความรู้ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ในการทำงาน และสร้างสรรค์นวัตกรรม/บริการใหม่ๆ (W2, W3, W4, T1) SC2: ส่งเสริมความรู้และความเข้าใจในการบริหารจัดการความรู้และการถ่ายทอดสู่การปฏิบัติงานประจำวัน และสร้างแรงจูงใจเพื่อค้นหา Good/Best Practice/Role model ด้านการจัดการความรู้ (W1, W5, W6, T1, T2) SC3: พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารจัดการความรู้และสร้างศูนย์กลางองค์ความรู้ที่เข้าถึงง่าย (W4, T3)

4. แผนการดำเนินการ (KM Roadmap)

1	2	3
2566 - 2567	2568 - 2569	2570 - 2571
ให้ความรู้และพัฒนากระบวนการจัดการความรู้/แลกเปลี่ยนเรียนรู้ทั้งบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน ให้มีประสิทธิภาพ เพื่อนำมาปรับปรุงกระบวนการทำงาน ส่งผลให้ลดขั้นตอนในการปฏิบัติงาน	ใช้ KM เป็นเครื่องมือในการยกระดับขีดความสามารถในกระบวนการทำงานของบุคลากร มีการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานและศักยภาพการแข่งขัน รวมทั้งมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้องค์ความรู้ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย	การใช้องค์ความรู้เป็นกลไกในการสร้างสรรค์วัฒนธรรมองค์กรในการจัดการความรู้และการสร้างนวัตกรรมและการบริการใหม่ๆ เพื่อเพิ่มคุณค่าสู่สังคมและประเทศ รวมทั้งผลักดันให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้และแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับหน่วยงานภายใน/ภายนอก

5. พันธกิจการจัดการความรู้

1. พัฒนาระบบการบริหารจัดการความรู้เพื่อเป็นฐานในการพัฒนาบุคลากรและกระบวนการทำงานในการสร้างนวัตกรรมและบริการใหม่ๆ เพื่อใช้ในการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัย และให้ได้รับการยอมรับในระดับชาติและนานาชาติ
2. พัฒนาศักยภาพบุคลากรในการจัดการความรู้ เพื่อนำองค์ความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงานประจำให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด
3. พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการสนับสนุนและกำกับติดตาม รวมทั้งการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ กระบวนการจัดการความรู้ นำไปสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (Organizational Learning)

6. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ (KM Strategic Objective) และยุทธศาสตร์การบริหารจัดการความรู้ ปีการศึกษา 2566-2569

จากการวิเคราะห์ความท้าทายเชิงกลยุทธ์ (Strategic Challenge : SC) และความได้เปรียบเชิงกลยุทธ์ (Strategic Advantage : SA) คณะกรรมการจัดการความรู้จึงได้กำหนดวัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ (KM Strategic Objective) และยุทธศาสตร์การบริหารจัดการความรู้ ปีการศึกษา 2566-2569 ดังนี้

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาการขับเคลื่อนระบบการบริหารจัดการความรู้ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน	
วัตถุประสงค์/เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ (SO)	ตัวชี้วัดที่สำคัญ (KPI)
SO1-1 มีระบบกลไกในการพัฒนาการขับเคลื่อนระบบการบริหารจัดการความรู้ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน และสร้างสรรค์นวัตกรรม/บริการใหม่ๆ	KPI 1-1 จำนวนแผนด้านการจัดการความรู้ ระดับสถาบัน KPI 1-2 จำนวนครั้งในการกำกับติดตามการดำเนินการด้านการจัดการความรู้
แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่เกี่ยวข้อง	
แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่ 1-1 การจัดทำแผนเพื่อขับเคลื่อนระบบการจัดการความรู้ ระดับสถาบัน แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่ 1-2 การกำกับติดตามการดำเนินการด้านการจัดการความรู้ เพื่อรองรับการขับเคลื่อนและครอบคลุมพันธกิจตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย	
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาศักยภาพบุคลากรในการบริหารจัดการความรู้และการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ถ่ายทอดสู่การปฏิบัติงานประจำวัน	
วัตถุประสงค์/เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ (SO)	ตัวชี้วัดที่สำคัญ (KPI)
SO2-1 บุคลากรมีศักยภาพในการบริหารจัดการความรู้และสามารถถ่ายทอดสู่การปฏิบัติงานประจำวัน รวมถึงการสร้างสรรค์นวัตกรรม/บริการใหม่ๆ ให้ทั่วทั้งองค์กร เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรด้านการจัดการความรู้ขององค์กร	KPI 2-1 ร้อยละของบุคลากรที่มีความรู้ความเข้าใจในเรื่องการบริหารจัดการความรู้และแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากผู้เข้าอบรม
SO2-2 มีเครือข่ายในการจัดการความรู้ที่เข้มแข็ง	KPI 2-2 จำนวนโครงการ/กิจกรรมเสริมสร้างแรงจูงใจแลกเปลี่ยนเรียนรู้ KPI 2-3 จำนวนโครงการ/กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับเครือข่าย
แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่เกี่ยวข้อง	
แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่ 2-1 การให้ความรู้ด้านการบริหารจัดการความรู้และการถ่ายทอดสู่การปฏิบัติงานประจำวัน รวมถึงการสร้างสรรค์นวัตกรรม/บริการใหม่ๆ ให้ทั่วทั้งองค์กร เพื่อฝังรากลึกเป็นวัฒนธรรมองค์กรด้านการจัดการความรู้ แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่ 2-2 การเสริมสร้างแรงจูงใจแลกเปลี่ยนเรียนรู้โดยการจัดเวทีประกวดเพื่อค้นหา Good/Best Practice ด้านการจัดการความรู้ แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่ 2-3 การแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับหน่วยงานภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยของบุคลากรสายวิชาการ/สายสนับสนุน	

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการบริหารจัดการความรู้	
วัตถุประสงค์/เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ (SO)	ตัวชี้วัดที่สำคัญ (KPI)
SO3-1 มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการเผยแพร่องค์ความรู้ที่ผ่านการแลกเปลี่ยนเรียนรู้	KPI 3-1 จำนวนองค์ความรู้ที่ผ่านการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (KM ของมหาวิทยาลัย) และเผยแพร่ในระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของคณะ/มหาวิทยาลัย
SO3-2 มีศูนย์กลางคลังความรู้ของมหาวิทยาลัยที่อำนวยความสะดวกให้บุคลากรมหาวิทยาลัยและบุคคลภายนอกเข้าถึงได้ง่าย	KPI 3-2 จำนวนองค์ความรู้ในระบบคลังความรู้ที่อยู่ในเว็บไซต์มหาวิทยาลัย (ระบบ RMUTT Lifelong Learning)
แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่เกี่ยวข้อง	
แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่ 3-1 การเผยแพร่องค์ความรู้ที่ผ่านการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ โดยใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศคณะ/มหาวิทยาลัย (เช่น เว็บไซต์/Social media) แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่ 3-2 การพัฒนาระบบคลังความรู้ที่อยู่ในเว็บไซต์มหาวิทยาลัย (ระบบ RMUTT Lifelong Learning)	



วิสัยทัศน์ด้านการจัดการความรู้

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรีใช้การจัดการความรู้ในการแบ่งปันองค์ความรู้
เพิ่มขีดความสามารถของบุคลากร สร้างสรรค์นวัตกรรม เพื่อสร้างคุณค่าสู่สังคมและประเทศ

พันธกิจด้านการจัดการความรู้

1. พัฒนาระบบการบริหารจัดการความรู้เพื่อเป็นฐานในการพัฒนาบุคลากรและกระบวนการทำงาน ในการสร้างนวัตกรรมและบริการใหม่ๆ เพื่อใช้ในการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัย และให้ได้รับการยอมรับในระดับชาติและนานาชาติ
2. พัฒนาศักยภาพบุคลากรในการจัดการความรู้ เพื่อนำองค์ความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงานประจำให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด
3. พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการสนับสนุนและกำกับติดตาม รวมทั้งการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ กระบวนการจัดการความรู้ นำไปสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (Organizational Learning)

KM Roadmap

2566 - 2567	2568 - 2569	2570 - 2571
ให้ความรู้และพัฒนากระบวนการจัดการความรู้/แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ทั้งบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน ให้มีประสิทธิภาพ เพื่อนำมาปรับปรุงกระบวนการทำงาน ส่งผลให้ลดขั้นตอนในการปฏิบัติงาน	ใช้ KM เป็นเครื่องมือในการยกระดับขีดความสามารถในกระบวนการทำงานของบุคลากร มีการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานและศักยภาพการแข่งขัน รวมทั้งมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้องค์ความรู้ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย	การใช้องค์ความรู้เป็นกลไกในการสร้างสรรค์วัฒนธรรมองค์กรในการจัดการความรู้และการสร้างนวัตกรรมและการบริการใหม่ๆ เพื่อเพิ่มคุณค่าสู่สังคมและประเทศ รวมทั้งผลักดันให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้และแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับหน่วยงานภายใน/ภายนอก

แผนแม่บทด้านการบริหารจัดการความรู้ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ปีการศึกษา 2566-2569

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาการขับเคลื่อนระบบการบริหารจัดการความรู้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน		ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาศักยภาพบุคลากรในการบริหารจัดการความรู้และการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ถ่ายทอดสู่การปฏิบัติงานประจำวัน	
วัตถุประสงค์/เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ (SO)	ตัวชี้วัดที่สำคัญ (KPI)	วัตถุประสงค์/เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ (SO)	ตัวชี้วัดที่สำคัญ (KPI)
SO1-1 มีระบบกลไกในการพัฒนาการขับเคลื่อนระบบการบริหารจัดการความรู้ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน และสร้างสรรค์นวัตกรรม/บริการใหม่ๆ	KPI1-1 จำนวนแผนด้านการจัดการความรู้ ระดับสถาบัน KPI1-2 จำนวนครั้งในการกำกับติดตามการดำเนินการด้านการจัดการความรู้	SO2-1 บุคลากรมีศักยภาพในการบริหารจัดการความรู้และสามารถถ่ายทอดสู่การปฏิบัติงานประจำวัน รวมถึงการสร้างนวัตกรรม/บริการใหม่ๆ ให้ทั่วทั้งองค์กร เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรด้านการจัดการความรู้ขององค์กร SO2-2 มีเครือข่ายในการจัดการความรู้ที่เข้มแข็ง	KPI2-1 ร้อยละของบุคลากรที่มีความรู้ความเข้าใจในเรื่องการบริหารจัดการความรู้และแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากผู้เข้าอบรม KPI2-2 จำนวนโครงการ/กิจกรรมเสริมสร้างแรงจูงใจแลกเปลี่ยนเรียนรู้ KPI2-3 จำนวนโครงการ/กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับเครือข่าย
แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่เกี่ยวข้อง		แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่เกี่ยวข้อง	
แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่ 1-1 การจัดทำแผนเพื่อขับเคลื่อนระบบการบริหารจัดการความรู้ระดับสถาบัน แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่ 1-2 การกำกับติดตามการดำเนินการด้านการจัดการความรู้ เพื่อรองรับการขับเคลื่อนและครอบคลุมพันธกิจตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย		แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่ 2-1 การให้ความรู้ด้านการบริหารจัดการความรู้และการถ่ายทอดสู่การปฏิบัติงานประจำวัน รวมถึงการสร้างนวัตกรรม/บริการใหม่ๆ ให้ทั่วทั้งองค์กร เพื่อฝังรากึกเป็นวัฒนธรรมองค์กรด้านการจัดการความรู้ แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่ 2-2 การเสริมสร้างแรงจูงใจแลกเปลี่ยนเรียนรู้โดยการจัดเวทีประกวดเพื่อค้นหา Good/Best Practice ด้านการจัดการความรู้ แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่ 2-3 การแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับหน่วยงานภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยของบุคลากรสายวิชาการ/สายสนับสนุน	

ยุทธศาสตร์ที่ 3

การพัฒนาบรรทัดฐานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการบริหารจัดการความรู้

วัตถุประสงค์/เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ (SO)	ตัวชี้วัดที่สำคัญ (KPI)
SO3-1 มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการเผยแพร่องค์ความรู้ที่ผ่านการแลกเปลี่ยนเรียนรู้	KPI3-1 จำนวนองค์ความรู้ที่ผ่านการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (KM ของมหาวิทยาลัย) และเผยแพร่ในระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของคณะ/มหาวิทยาลัย
SO3-2 มีศูนย์กลางคลังความรู้ของมหาวิทยาลัยที่อำนวยความสะดวกให้บุคลากรมหาวิทยาลัยและบุคคลภายนอกเข้าถึงได้ง่าย	KPI3-2 จำนวนองค์ความรู้ในระบบคลังความรู้ที่อยู่ในเว็บไซต์มหาวิทยาลัย (ระบบ RMUTT Lifelong Learning)
แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่เกี่ยวข้อง	
แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่ 3-1 การเผยแพร่องค์ความรู้ที่ผ่านการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ โดยใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศคณะ/มหาวิทยาลัย (เช่น เว็บไซต์/Social media) แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่ 3-2 การพัฒนาระบบคลังความรู้ที่อยู่ในเว็บไซต์มหาวิทยาลัย (ระบบ RMUTT Lifelong Learning)	

บทที่ 3
แผนแม่บทด้านการบริหารจัดการความรู้ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
ปีการศึกษา 2566-2569

จากการศึกษานโยบายและยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี 5 ปี (พ.ศ 2566-2570) และแผนการบริหารและพัฒนาบุคลากรมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี (พ.ศ 2566) คณะกรรมการจัดการความรู้มีการกำหนดแผนการดำเนินการ (KM Roadmap) ดังนี้

1	2	3
2566 - 2567	2568 - 2569	2570 - 2571
ให้ความรู้และพัฒนากระบวนการจัดการความรู้/แลกเปลี่ยนเรียนรู้ทั้งบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน ให้มีประสิทธิภาพ เพื่อนำมาปรับปรุงกระบวนการทำงาน ส่งผลให้ลดขั้นตอนในการปฏิบัติงาน	ใช้ KM เป็นเครื่องมือในการยกระดับขีดความสามารถในกระบวนการทำงานของบุคลากร มีการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานและศักยภาพการแข่งขัน รวมทั้งมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้องค์ความรู้ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย	การใช้องค์ความรู้เป็นกลไกในการสร้างสรรค์วัฒนธรรมองค์กรในการจัดการความรู้และการสร้างนวัตกรรมและการบริการใหม่ๆ เพื่อเพิ่มคุณค่าสู่สังคมและประเทศ รวมทั้งผลักดันให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้และแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับหน่วยงานภายใน/ภายนอก

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาการขับเคลื่อนระบบการบริหารจัดการความรู้ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน

- แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่ 1-1 การจัดทำแผนเพื่อขับเคลื่อนระบบการจัดการความรู้ระดับสถาบัน
- แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่ 1-2 การกำกับติดตามการดำเนินการด้านการจัดการความรู้เพื่อรองรับการขับเคลื่อนและครอบคลุมพันธกิจตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาศักยภาพบุคลากรในการบริหารจัดการความรู้และการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ถ่ายทอดสู่การปฏิบัติงานประจำวัน

- แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่ 2-1 การให้ความรู้ด้านการบริหารจัดการความรู้และการถ่ายทอดสู่การปฏิบัติงานประจำวัน ให้ทั่วทั้งองค์กร เพื่อฝังรากลึกเป็นวัฒนธรรมองค์กรด้านการจัดการความรู้
- แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่ 2-2 การเสริมสร้างแรงจูงใจแลกเปลี่ยนเรียนรู้โดยการจัดเวทีประกวดเพื่อค้นหา Good/Best Practice ด้านการจัดการความรู้
- แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่ 2-3 การแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับหน่วยงานภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยของบุคลากรสายวิชาการ/สายสนับสนุน

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการบริหาร
จัดการความรู้

- แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่ 3-1 การเผยแพร่องค์ความรู้ที่ผ่านการแลกเปลี่ยนเรียนรู้
โดยใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศคณะ/มหาวิทยาลัย
(เช่น เว็บไซต์/Social media)
- แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่ 3-2 การพัฒนาระบบคลังความรู้ที่อยู่ในเว็บไซต์มหาวิทยาลัย
(ระบบ RMUTT Lifelong Learning)

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาการขับเคลื่อนระบบการบริหารจัดการความรู้ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน

วัตถุประสงค์/ เป้าประสงค์ เชิงกลยุทธ์ (SO)	กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมายแผนงาน/ โครงการ/กิจกรรม (KPI)	เป้าหมายตัวชี้วัดแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม				ผู้รับผิดชอบ
				66	67	68	69	
SO1-1 มีระบบกลไกในการพัฒนาการขับเคลื่อนระบบการบริหารจัดการความรู้ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน และสร้างสรรค์นวัตกรรม/บริการใหม่ๆ	1-1 ส่งเสริมและพัฒนา ระบบกลไกในการขับเคลื่อนระบบการบริหารจัดการความรู้ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน และสร้างสรรค์นวัตกรรม/บริการใหม่ๆ	1-1 การจัดทำแผนเพื่อขับเคลื่อนระบบการจัดการความรู้ ระดับสถาบัน	KPI 1-1 จำนวนแผนด้านการจัดการความรู้ระดับสถาบัน	1	1	1	1	คณะกรรมการจัดการความรู้
	1-2 กำกับติดตามการดำเนินการด้านการจัดการความรู้	1-2 การกำกับติดตามการดำเนินการด้านการจัดการความรู้ เพื่อรองรับการขับเคลื่อนและครอบคลุมพันธกิจตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย	KPI 1-2 จำนวนครั้งในการกำกับติดตามการดำเนินการด้านการจัดการความรู้	4	4	4	4	คณะกรรมการดำเนินงานด้านประกันคุณภาพของมหาวิทยาลัย

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาศักยภาพบุคลากรในการบริหารจัดการความรู้และการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ถ่ายทอดสู่การปฏิบัติงานประจำวัน

วัตถุประสงค์/ เป้าประสงค์ เชิงกลยุทธ์ (SO)	กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมายแผนงาน/ โครงการ/กิจกรรม (KPI)	เป้าหมายตัวชี้วัดแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม				ผู้รับผิดชอบ
				66	67	68	69	
SO2-1 บุคลากรมี ศักยภาพในการบริหาร จัดการความรู้และ สามารถถ่ายทอดสู่การ ปฏิบัติงานประจำวัน รวมถึงการสร้างสรรค์ นวัตกรรม/บริการใหม่ ๆ ให้ทั่วทั้งองค์กร เพื่อ เสริมสร้างวัฒนธรรม องค์กรด้านการจัดการ ความรู้ขององค์กร	2-1 ส่งเสริมการให้ความรู้ และความเข้าใจในการ บริหารจัดการความรู้และ การถ่ายทอดสู่การ ปฏิบัติงานประจำวันรวมถึง การสร้างสรรค์นวัตกรรม/ บริการใหม่ ๆ ให้ทั่วทั้ง องค์กร เพื่อเสริมสร้าง วัฒนธรรมองค์กรด้าน การจัดการความรู้ของ องค์กร	2-1 การให้ความรู้ด้านการ จัดการความรู้และการถ่ายทอด สู่การปฏิบัติงานประจำวัน รวมถึงการสร้างสรรค์นวัตกรรม/ บริการใหม่ ๆ ให้ทั่วทั้งองค์กร เพื่อฝังรากลึกเป็นวัฒนธรรม องค์กรด้านการจัดการความรู้	KPI 2-1 ร้อยละของ บุคลากรที่มีความรู้ ความเข้าใจในเรื่อง การบริหารจัดการ ความรู้และการ แลกเปลี่ยนเรียนรู้จาก ผู้เข้าอบรม	80	80	85	85	สำนักประกันคุณภาพ การศึกษา
	2-2 สร้างแรงจูงใจ เพื่อค้นหา Good/ Best Practice ด้านการจัดการความรู้	2-2 การเสริมสร้างแรงจูงใจ แลกเปลี่ยนเรียนรู้โดยการ จัดเวทีประกวด เพื่อค้นหา Good/Best Practice ด้านการจัดการความรู้	KPI 2-2 จำนวน โครงการ/กิจกรรม เสริมสร้างแรงจูงใจ แลกเปลี่ยนเรียนรู้	1	1	1	1	- สำนักประกัน คุณภาพการศึกษา - กองบริหารงาน บุคคล
SO 2-2 มีเครือข่ายใน การจัดการความรู้ที่ เข้มแข็ง	2-3 ส่งเสริมการสร้าง เครือข่ายในการจัดการ ความรู้และแลกเปลี่ยน เรียนรู้	2-3 การแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับ หน่วยงานภายในและภายนอก มหาวิทยาลัยของบุคลากรสาย วิชาการ/สายสนับสนุน	KPI 2-3 จำนวน โครงการ/กิจกรรม แลกเปลี่ยนเรียนรู้กับ เครือข่าย	1	2	3	4	สำนักประกันคุณภาพ การศึกษา

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการบริหารจัดการความรู้

วัตถุประสงค์/ เป้าประสงค์ เชิงกลยุทธ์ (SO)	กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมายแผนงาน/ โครงการ/กิจกรรม (KPI)	เป้าหมายตัวชี้วัดแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม				ผู้รับผิดชอบ
				66	67	68	69	
SO 3-1 มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการเผยแพร่องค์ความรู้ที่ผ่านการแลกเปลี่ยนเรียนรู้	3-1 พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศคณะ/มหาวิทยาลัย ในการเผยแพร่องค์ความรู้ที่ผ่านการแลกเปลี่ยนเรียนรู้	3-1 การเผยแพร่องค์ความรู้ที่ผ่านการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ โดยใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ คณะ/มหาวิทยาลัย (เช่น เว็บไซต์/Social media)	KPI 3-1 จำนวนองค์ความรู้ที่ผ่านการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (KM ของมหาวิทยาลัย) และเผยแพร่ในระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของคณะ/มหาวิทยาลัย	15	20	30	40	คณะ/หน่วยงานสนับสนุนของมหาวิทยาลัย
SO 3-2 มีศูนย์กลางคลังความรู้ของมหาวิทยาลัยที่อำนวยความสะดวกให้บุคลากรมหาวิทยาลัย และบุคคลภายนอกเข้าถึงได้ง่าย	3-2 พัฒนาระบบคลังความรู้ของมหาวิทยาลัยที่อำนวยความสะดวก ให้บุคลากร และบุคคลภายนอกเข้าถึงได้ง่าย	3-2 การพัฒนาระบบคลังความรู้ที่อยู่ในเว็บไซต์มหาวิทยาลัย (ระบบ RMUTT Lifelong Learning)	KPI 3-2 จำนวนองค์ความรู้ในระบบคลังความรู้ที่อยู่ในเว็บไซต์มหาวิทยาลัย (ระบบ RMUTT Lifelong Learning)	50	60	70	80	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

บทที่ 4
แผนปฏิบัติการด้านการบริหารจัดการความรู้ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
ปีการศึกษา 2566

จากการศึกษานโยบายและยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี 5 ปี (พ.ศ 2566-2570) และแผนการบริหารและพัฒนาบุคลากรมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี (พ.ศ 2566) คณะกรรมการจัดการความรู้มีการกำหนดแผนการดำเนินการ (KM Roadmap) ดังนี้

1	2	3
2566 - 2567	2568 - 2569	2570 - 2571
ให้ความรู้และพัฒนากระบวนการจัดการความรู้/แลกเปลี่ยนเรียนรู้ทั้งบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุนให้มีประสิทธิภาพ เพื่อนำมาปรับปรุงกระบวนการทำงาน ส่งผลให้ลดขั้นตอนในการปฏิบัติงาน	ใช้ KM เป็นเครื่องมือในการยกระดับขีดความสามารถในกระบวนการทำงานของบุคลากร มีการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานและศักยภาพการแข่งขัน รวมทั้งมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้องค์ความรู้ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย	การใช้องค์ความรู้เป็นกลไกในการสร้างสรรค์วัฒนธรรมองค์กรในการจัดการความรู้และการสร้างนวัตกรรมและการบริการใหม่ๆ เพื่อเพิ่มคุณค่าสู่สังคมและประเทศ รวมทั้งผลักดันให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้และแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับหน่วยงานภายใน/ภายนอก

เพื่อให้การดำเนินการตามแผนแม่บทด้านการบริหารจัดการความรู้ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ปีการศึกษา 2566-2569 สามารถดำเนินไปได้ด้วยดีและมีประสิทธิภาพ คณะกรรมการจัดการความรู้จึงมีการถ่ายทอดแผนแม่บทฯ สู่แผนปฏิบัติการด้านการบริหารจัดการความรู้ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ปีการศึกษา 2566 มีรายละเอียด ดังนี้

[illegible]

แผนงาน/โครงการ/ กิจกรรม	กิจกรรมหลัก/กระบวนการ	เป้าหมายกิจกรรมหลัก/ กระบวนการ	ตัวชี้วัด กิจกรรมหลัก/ กระบวนการ	ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2566												ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการ
				พ.ศ. 2566						พ.ศ. 2567						
				มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	
1-2 การกำกับติดตาม การดำเนินการด้านการ จัดการความรู้ เพื่อ รองรับการขับเคลื่อน และครอบคลุมพันธกิจ ตามยุทธศาสตร์ของ มหาวิทยาลัย	1-2.1 คณะกรรมการจัด ประชุมชี้แจงการกำกับ ติดตามการดำเนินงาน ด้านการจัดการความรู้ เพื่อรองรับการขับเคลื่อน และครอบคลุมพันธกิจ ตามยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัย	1-2.1จำนวนครั้งของการจัด ประชุมชี้แจงการกำหนดกรอบ เวลาการกำกับติดตามและ รายงานผลการดำเนินงานด้าน การจัดการความรู้ ของตัวแทน คณะ/หน่วยงานสนับสนุนของ มหาวิทยาลัย	อย่างน้อย 1 ครั้ง/ปี													คณะกรรมการ ดำเนินงาน ด้านประกัน คุณภาพของ มหาวิทยาลัย
	1-2.2 ตัวแทนคณะ/ หน่วยงานสนับสนุนของ มหาวิทยาลัย รายงานผล การดำเนินงานด้านการ จัดการความรู้ เป็นราย ไตรมาส	1-2.2 จำนวนครั้งของการจัด กิจกรรมการรายงานผลการ ดำเนินงานและกำกับติดตาม ด้านการจัดการความรู้ ของ ตัวแทนคณะ/หน่วยงาน สนับสนุนของมหาวิทยาลัย เป็นรายไตรมาส	อย่างน้อย ทุกไตรมาส													
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาศักยภาพบุคลากรในการบริหารจัดการความรู้และการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ถ่ายทอดสู่การปฏิบัติงานประจำวัน																
2-1 การให้ความรู้ด้าน การบริหารจัดการ ความรู้และการถ่ายทอด สู่การปฏิบัติงาน ประจำวัน รวมถึงการ สร้างสรรค์นวัตกรรม/ บริการใหม่ๆ ให้ทั่วทั้ง	2.1-1 จัดกิจกรรมการให้ ความรู้ด้านการบริหาร จัดการความรู้และการ ถ่ายทอดสู่การปฏิบัติงาน ประจำวัน รวมถึงการ สร้างสรรค์นวัตกรรม/ บริการใหม่ๆ ให้ทั่วทั้ง	2.1-1 จำนวนกิจกรรมการให้ ความรู้ด้านการบริหารจัดการ ความรู้และการถ่ายทอดสู่การ ปฏิบัติงานประจำวัน รวมถึง การสร้างสรรค์นวัตกรรม/ บริการใหม่ๆ ให้ทั่วทั้งองค์กร เพื่อฝังรากลึกเป็นวัฒนธรรม องค์กรด้านการจัดการความรู้	อย่างน้อย 1 กิจกรรม/ปี													สำนักประกัน คุณภาพ การศึกษา

แผนงาน/โครงการ/ กิจกรรม	กิจกรรมหลัก/กระบวนการ	เป้าหมายกิจกรรมหลัก/ กระบวนการ	ตัวชี้วัด กิจกรรมหลัก/ กระบวนการ	ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2566												ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการ
				พ.ศ. 2566						พ.ศ. 2567						
				ม.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	
องค์กร เพื่อฝังรากลึก เป็นวัฒนธรรมองค์กร ด้านการจัดการความรู้	องค์กร เพื่อฝังรากลึกเป็น วัฒนธรรมองค์กรด้านการ จัดการความรู้															
	2.1-2 คณะ /หน่วยงาน สนับสนุนของมหาวิทยาลัย ดำเนินการ บริหารจัดการ ความรู้ให้สอดคล้อง กับ นโยบาย แผน ตัวชี้วัด แบบฟอร์ม และครอบคลุม ทุกพันธกิจ เพื่อนำไปสู่การ ปฏิบัติงานประจำวัน และ การสร้างสรรค่นวัตกรรม/ บริการใหม่ๆ	2.1-2 จำนวนองค์ความรู้ที่มี การบริหารจัดการและ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายใน ของมหาวิทยาลัย	- สายวิชาการ อย่างน้อย 10 เรื่อง/ปี - สาย สนับสนุน อย่างน้อย 5 เรื่อง/ปี													คณะกรรมการ ดำเนินงาน ด้านประกัน คุณภาพของ มหาวิทยาลัย
		2.1-2 จำนวนนวัตกรรม/ บริการใหม่ ๆ ที่เกิดขึ้นการ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายใน หน่วยงานของมหาวิทยาลัย	อย่างน้อย 5 เรื่อง/ปี													
	2.1-3 กำกับติดตามการ บริหารจัดการความรู้และ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายใน คณะ/หน่วยงานสนับสนุน ของมหาวิทยาลัย	2.1-3 จำนวนครั้งในการกำกับ ติดตามการบริหารจัดการ ความรู้และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ภายในคณะ/หน่วยงาน สนับสนุนของมหาวิทยาลัย	อย่างน้อย ทุกไตรมาส													
2-2 การเสริมสร้าง แรงจูงใจแลกเปลี่ยน เรียนรู้โดยการจัดเวที ประกวด เพื่อค้นหา Good/Best Practice ด้านการจัดการความรู้	2.2-1 จัดกิจกรรม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ Show & Share ด้านการ จัดการความรู้ จากคณะ/ หน่วยงานสนับสนุนของ มหาวิทยาลัย	2-2.1 จำนวนกิจกรรม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ RMUTT KM Show & Share ด้านการจัดการความรู้ จาก คณะ/หน่วยงานสนับสนุนของ มหาวิทยาลัย	อย่างน้อย 1 เรื่อง/ปี/ หน่วยงาน													- สำนัก ประกัน คุณภาพ การศึกษา

แผนงาน/โครงการ/ กิจกรรม	กิจกรรมหลัก/กระบวนการ	เป้าหมายกิจกรรมหลัก/ กระบวนการ	ตัวชี้วัด กิจกรรมหลัก/ กระบวนการ	ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2566												ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการ	
				พ.ศ. 2566						พ.ศ. 2567							
				มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.		มิ.ย.
	2.2-2 จัดประกวดเพื่อค้นหา Good/Best Practice ด้านการจัดการความรู้ จาก คณะ/หน่วยงานสนับสนุน ของมหาวิทยาลัย	2-2.2 จำนวนหน่วยงานที่เป็น Good/Best Practice ด้าน การจัดการความรู้	Best Practice - สายวิชาการ 1 หน่วยงาน -สายสนับสนุน 1 หน่วยงาน														- กอง บริหารงาน บุคคล
2-3 การแลกเปลี่ยน เรียนรู้กับหน่วยงาน ภายในและภายนอก มหาวิทยาลัยของ บุคลากรสายวิชาการ/ สายสนับสนุน	2-3.1 จัดกิจกรรมเพื่อ สร้างความร่วมมือกับ หน่วยงานภายในและ ภายนอกมหาวิทยาลัย	2.3-1 จำนวนเครือข่ายในการ จัดการความรู้กับหน่วยงาน ภายในและภายนอก มหาวิทยาลัย	- ภายใน มหาวิทยาลัย 1 หน่วยงาน -ภายนอก มหาวิทยาลัย 1 หน่วยงาน														สำนักประกัน คุณภาพ การศึกษา
	2-3.2 จัดกิจกรรม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ Show & Share ด้านการ จัดการความรู้ กับหน่วยงาน ภายในและภายนอก มหาวิทยาลัย	2.3-2 จำนวนกิจกรรม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ Show & Share ด้านการ จัดการความรู้ กับหน่วยงาน ภายในและภายนอก มหาวิทยาลัย	อย่างน้อย 2 ครั้ง/ปี														
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการบริหารจัดการความรู้																	
3-1 การเผยแพร่ องค์ความรู้ที่ผ่านการ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ โดยใช้ระบบเทคโนโลยี สารสนเทศคณะ/ สายสนับสนุน	3-1.1 ออกแบบและจัดทำ/ พัฒนาระบบเทคโนโลยี สารสนเทศที่ใช้ในการ เผยแพร่องค์ความรู้ที่ผ่าน การแลกเปลี่ยนเรียนรู้	3-1.1 จำนวนระบบเทคโนโลยี สารสนเทศที่ใช้ในการเผยแพร่ องค์ความรู้ที่ผ่านการ แลกเปลี่ยนเรียนรู้	1 ระบบ/ หน่วยงาน														คณะ/ หน่วยงาน สนับสนุนของ มหาวิทยาลัย

แผนงาน/โครงการ/ กิจกรรม	กิจกรรมหลัก/กระบวนการ	เป้าหมายกิจกรรมหลัก/ กระบวนการ	ตัวชี้วัด กิจกรรมหลัก/ กระบวนการ	ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2566												ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการ
				พ.ศ. 2566						พ.ศ. 2567						
				มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	
มหาวิทยาลัย (เช่น เว็บไซต์/ Social media)		3-1.2 จำนวนองค์ความรู้ที่ ผ่านการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (KM ของมหาวิทยาลัย) และ เผยแพร่ในระบบเทคโนโลยี สารสนเทศของคณะ/ มหาวิทยาลัย	- สายวิชาการ อย่างน้อย 10 เรื่อง/ปี - สาย สนับสนุน อย่างน้อย 5 เรื่อง/ปี													
3-2 การพัฒนาระบบ คลัง ความรู้ที่อยู่ใน เว็บไซต์มหาวิทยาลัย (ระบบ RMUTT Lifelong Learning)	3-2.1 ออกแบบและจัดทำ/ พัฒนาระบบคลังความรู้ที่อยู่ใน เว็บไซต์มหาวิทยาลัย (ระบบ RMUTT Lifelong Learning) ที่อำนวยความสะดวก ให้บุคลากรและ บุคคลภายนอกเข้าถึงได้ง่าย	3-2.1 จำนวนองค์ความรู้ใน ระบบคลังความรู้ที่อยู่ใน เว็บไซต์มหาวิทยาลัย (ระบบ RMUTT Lifelong Learning)	อย่างน้อย 10 เรื่อง/ปี												สำนักวิทย บริการและ เทคโนโลยี สารสนเทศ	