

ปฏิทินการเสนอขอ “ทุนเพื่อพัฒนานวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์/ทุนเพื่อการต่อยอดเทคโนโลยีจากงานวิจัย
ทุนวิจัยสถาบัน/ทุนวิจัยเฉพาะทาง”
ประจำปีงบประมาณ 2566
จากกองทุนส่งเสริมงานวิจัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

ที่	รายการ	ช่วงเวลา
1.	สวพ. ประกาศรับทุนผ่านระบบ DRMS	6 พ.ค. 65
2.	นักวิจัยส่งข้อเสนอโครงการวิจัย ผ่านระบบ DRMS	6 พ.ค. - 10 มิ.ย. 65
3.	หน่วยงานส่งแบบสรุปข้อเสนอโครงการวิจัย ที่เสนอของบประมาณกองทุนส่งเสริมงานวิจัยฯมายัง สวพ. ตามแบบฟอร์มที่ สวพ. กำหนด	13 มิ.ย. 65
4.	นักวิจัยนำเสนอโครงการวิจัยต่อผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก	27-29 มิ.ย. 65
5.	นักวิจัย ปรับแก้ข้อเสนอโครงการวิจัยตามข้อเสนอแนะของผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ครั้งที่ 1 และส่งข้อเสนอผ่านระบบ DRMS	1-15 ก.ค. 65
6.	หน่วยงานส่งสรุปรายชื่อโครงการวิจัยที่เสนอของบประมาณกองทุนส่งเสริมงานวิจัยฯมายัง สวพ. ตามแบบฟอร์มที่ สวพ. กำหนด	18 ก.ค. 65
7.	ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก พิจารณาการปรับแก้ข้อเสนอโครงการวิจัย	19 - 29 ก.ค. 65
8.	นักวิจัย ปรับแก้ข้อเสนอโครงการวิจัยตามข้อเสนอแนะของผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ครั้งที่ 2 ผ่านระบบ DRMS และยืนยันการส่งข้อเสนอ	1 - 11 ส.ค. 65
9.	หน่วยงานส่งแบบสรุปข้อเสนอโครงการวิจัย ฉบับแก้ไข ที่เสนอของบประมาณกองทุนส่งเสริมงานวิจัยฯมายัง สวพ. ตามแบบฟอร์มที่ สวพ. กำหนด	15 ส.ค. 65
10.	สวพ. จัดทำสรุปผลข้อเสนอโครงการวิจัย เสนอต่อ คณะกรรมการกองทุนส่งเสริมการวิจัยฯ	ก.ย. 65
11.	สวพ. แจ้งผลการพิจารณาทุนไปยังหน่วยงานต้นสังกัด	ก.ย. 65
12.	นักวิจัยเตรียมดำเนินการทำเอกสารเบิกจ่ายงบประมาณ (หนังสืออนุมัติโครงการ, วจ.1, ใบขวง)	ก.ย. 65
13.	ลงนามสัญญารับทุน	ต.ค. 65
14.	นักวิจัยดำเนินการวิจัย	1 ต.ค. 65 – 30 ก.ย. 66
15.	นักวิจัยรายงานผลการดำเนินงานวิจัยกึ่งระยะเวลา (6 เดือน) ผ่านหน่วยงานต้นสังกัดเสนอต่อ สวพ.	31 มี.ค. 66
16.	นักวิจัยปิดโครงการวิจัย (12 เดือน)	30 ก.ย. 66