

## ขั้นตอนการปิดโครงการ ในระบบ NRMS ประจำปี 2561

1. เข้าสู่ระบบโดยพิมพ์ [www.nrms.go.th](http://www.nrms.go.th) โดยใช้ Google Chrome จากนั้น คลิกปุ่ม นักวิจัย เข้าสู่ระบบ

The screenshot shows the NRMS website homepage. At the top, there is a navigation bar with the NRMS logo and the text 'ระบบบริหารจัดการงานวิจัยแห่งชาติ National Research Management System'. Below this, there is a main content area with a large green box containing text in Thai. A red callout box labeled '1' points to the 'เข้าสู่ระบบ' (Login) button in the bottom right corner of the page. The text in the green box discusses the system's purpose and provides instructions for users.

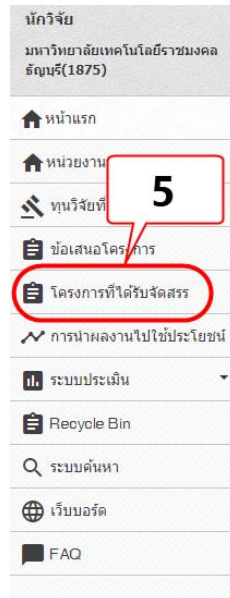
2. คลิกเลือก นักวิจัย
3. กรอก บัญชีผู้ใช้ และ รหัสผ่าน
4. คลิกปุ่ม เข้าสู่ระบบ

The login form is located below the main content area. It features a 'โปรดเลือกสถานะผู้ใช้งาน' (Please select user status) section with two radio buttons: 'นักวิจัย' (Researcher) and 'เจ้าหน้าที่' (Staff). A red callout box labeled '2' points to the 'นักวิจัย' radio button. Below this, there are two input fields: 'บัญชีผู้ใช้ :' (Username) and 'รหัสผ่าน :' (Password). A red callout box labeled '3' points to the 'บัญชีผู้ใช้' field, and another red callout box labeled '4' points to the 'รหัสผ่าน' field. At the bottom of the form, there is a blue 'เข้าสู่ระบบ' (Login) button, which is also pointed to by a red callout box labeled '4'.

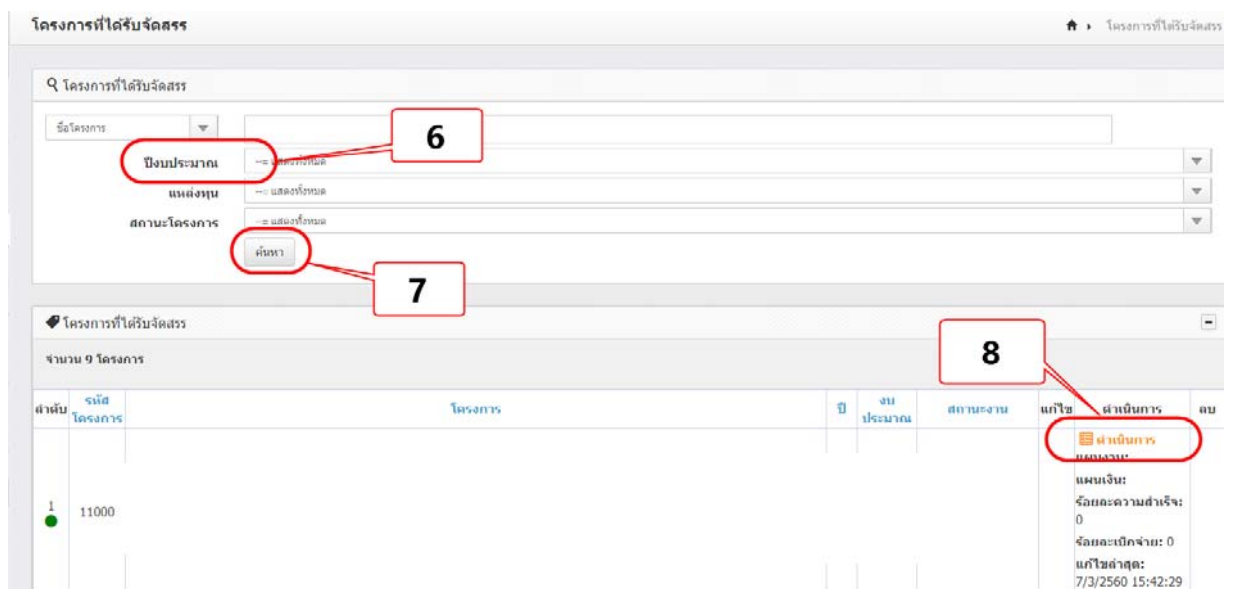
\*\*\*ให้นักวิจัยดำเนินการ 3 ขั้นตอน ดังนี้\*\*\*

### ขั้นตอนที่ 1 รายงานผลการดำเนินงานของงานวิจัย

5. คลิกเมนู โครงการที่ได้รับจัดสรร



6. เลือกปีงบประมาณที่กำลังดำเนินการ
7. คลิกปุ่ม ค้นหา
8. คลิกคำว่า ดำเนินการ



9. คลิกปุ่มแก้ไข เพื่อแก้ไขความสำเร็จต่อกิจกรรม

รายงานผลการดำเนินงาน

11241 ความพึงพอใจในผลิตภัณฑ์สื่อดูสกรีนจากخانน้อยและเจ้าหน้าที่การให้บริการใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์

รายละเอียดโครงการ/งาน ผลการดำเนินงาน รายงานตัวชี้วัด ประสิทธิภาพ/ไขข้อมูล

แผน-ผลการดำเนินงานต่อโครงการ ทุกกิจกรรม จะต้องรวมเป็น 100

แก้ไข	กิจกรรม	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	สัดส่วนของงานต่อโครงการ	ความสำเร็จต่อกิจกรรม	เริ่มลำดับ
														10	100	^ v
														10	10	^ v
														5	0	^ v
														20	0	^ v
														20	0	^ v
														20	0	^ v
														5	0	^ v
														5	0	^ v
														5	0	^ v
														100	11	

สัดส่วนของงานต่อโครงการทั้งหมด รวมแล้วไม่เกิน 100

10. ตีเครื่องหมายถูก ✓ ในเดือนที่ดำเนินการจริง
11. ระบุสัดส่วนของงานต่อโครงการ หมายถึง ร้อยละของงานในกิจกรรมนั้นเทียบกับทั้งโครงการ โดยทุกกิจกรรมรวมกันเป็นร้อยละ 100 เช่น กิจกรรมที่ 1 ศึกษา และทบทวนวรรณกรรม คิดเป็นร้อยละ 20 เมื่อเทียบกับทุกกิจกรรมทั้งโครงการ ดังนั้น สัดส่วนของงานต่อโครงการคือ 20
12. ระบุความสำเร็จต่อกิจกรรม หมายถึง ร้อยละผลการดำเนินโครงการที่ได้ดำเนินการแล้วในกิจกรรมนั้น โดยทั้งกิจกรรมเทียบเป็นร้อยละ 100 เช่น กิจกรรมที่ 1 ศึกษา และทบทวนวรรณกรรม สัดส่วนของงานต่อโครงการคือ 20 ซึ่งได้ดำเนินการไปแล้วครึ่งหนึ่ง ดังนั้น ความสำเร็จต่อกิจกรรมคือ 50 โดยหากกิจกรรมนั้นดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว ความสำเร็จต่อกิจกรรมจะต้องเป็นร้อยละ 100
13. คลิกปุ่ม **บันทึก** ทำ ข้อ 9 – 13 จนครบทุกขั้นตอน

\*กิจกรรม

\*เดือนที่คาดว่าจะดำเนินการ  ต.ค.  พ.ย.  ธ.ค.  ม.ค.  ก.พ.  มี.ค.  เม.ย.  พ.ค.  มิ.ย.  ก.ค.  ส.ค.  ก.ย.

\*เดือนที่ดำเนินการจริง  ต.ค.  พ.ย.  ธ.ค.  ม.ค.  ก.พ.  มี.ค.  เม.ย.  พ.ค.  มิ.ย.  ก.ค.  ส.ค.  ก.ย.

\* สัดส่วนของงานต่อโครงการ 10

\* ความสำเร็จต่อกิจกรรม 100

ตัวอย่างที่เสร็จ

แก้ไข	กิจกรรม	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	สัดส่วนของงานต่อโครงการ	ความสำเร็จต่อกิจกรรม	เรียงลำดับ
	1. ศึกษา และทบทวนวรรณกรรม													20	100	^ v
	2. วางแผนและออกแบบผลิตภัณฑ์													30	100	^ v
	3. จัดทำผลิตภัณฑ์ตามทีออกแบบ													30	100	^ v
	4. จัดทำเล่มรายงานฉบับสมบูรณ์ และตีพิมพ์เผยแพร่งานวิจัย													20	50	^ v
														100	90	

## ขั้นตอนที่ 2 รายงานตัวชี้วัดของงานวิจัย

1. คลิกแถบ รายงานตัวชี้วัด
2. คลิกปุ่มดินสอ เพื่อทำการกรอกข้อมูล

จัดการ	ไตรมาส	ข้อมูลระหว่างวันที่	ร้อยละความสำเร็จ	ร้อยละเบิกจ่าย	กำหนดส่งรายงาน	วันที่แก้ไขล่าสุด
	1	1 ต.ค. 60 - 31 ธ.ค. 60	16		15 มกราคม 2561	26 กุมภาพันธ์ 2561
	2	1 ม.ค. 61 - 31 มี.ค. 61	25		15 เมษายน 2561	16 พฤษภาคม 2561
	3	1 เม.ย. 61 - 30 มิ.ย. 61	41	90	15 กรกฎาคม 2561	
	4	1 ก.ค. 61 - 30 ก.ย. 61	18	10	15 ตุลาคม 2561	
	รวม		100	100		

3. กรอกผลการดำเนินงานแต่ละไตรมาส ดังนี้
  - ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ หมายถึง ตัวชี้วัดความสำเร็จที่อยู่ในข้อเสนอโครงการวิจัย
  - รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดของโครงการ หมายถึง ผลของตัวชี้วัดที่ได้จากงานวิจัยแต่ละไตรมาส
  - ปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะของการดำเนินโครงการ (ถ้ามี)
4. คลิกปุ่ม
5. ทำข้อ 2 - 4 จนครบ 4 ไตรมาส

### ผลการดำเนินงานไตรมาส 1

✓ ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

✓ ประสิทธิภาพของโครงการ(สะสม)

ร้อยละเบิกจ่าย - ร้อยละความสำเร็จ 50

✎ รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดของโครงการ

✎ ปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะของการดำเนินโครงการ

**3**

**4** บันทึก

### ขั้นตอนที่ 3 รายงานผลสำเร็จของงานวิจัย กรณีโครงการวิจัยที่แล้วเสร็จ

1. กรอกผลผลิต (Output) จากงานวิจัย ให้ครบถ้วน ดังนี้
  - ประเภทผลงานที่ได้รับ
  - ระดับของผลงานที่ได้รับ
  - รายละเอียดผลงาน
  - จำนวนผลงาน
  - หน่วยนับ
  - เอกสารแนบ
2. คลิกปุ่ม เพิ่ม

ผลลัพธ์ (Output) จากงานวิจัย

ประเภทผลงานที่ได้รับ	1. ผลงานระดับบัณฑิต
ระดับของผลงานที่ได้รับ	1.1 ระดับอุตสาหกรรม
รายละเอียดผลงาน	
จำนวนผลงาน	
หน่วยนับ	
เอกสารแนบ	No file selected +

ปุ่ม **เพิ่ม** (2) และ **1**

3. กรอกรายละเอียดหัวข้อต่างๆ ให้ครบ ดังนี้

- ด้านการนำไปใช้ประโยชน์
- หน่วยงานร่วมดำเนินการและบริหารจัดการ
- ประโยชน์ที่ได้จากการร่วมมือกับภาคเอกชน
- การขอใช้สิทธิประโยชน์ทางภาษีจากการลงทุนด้านวิจัยและพัฒนาของเอกชนที่ร่วมโครงการ
- ผลสำเร็จของงานวิจัยและนวัตกรรมสามารถนำไปใช้ประโยชน์ฯ
- ผลลัพธ์ (Outcome) ที่ได้ตลอดระยะเวลาโครงการ
- ผลกระทบจากการดำเนินโครงการ

ดำเนินการนำไปใช้ประโยชน์

เลือกได้กี่ด้าน ยกเว้นหน่วยงานและลงนามสามารถเลือกได้มากกว่าหนึ่งด้าน

ด้านวิชาการ  
 ด้านเศรษฐกิจ/พาณิชย์/อุตสาหกรรม  
 ด้านสังคมชุมชน  
 ด้านนโยบาย

บันทึก

---

หน่วยงานร่วมดำเนินการและบริหารจัดการ

ประเภท	ชื่อนักวิจัย	โทรศัพท์	หนังสือยืนยัน	จัดการ
- ไม่มีข้อมูล -				

บันทึก

---

ประโยชน์ที่ได้จากการร่วมมือกับภาคเอกชน

พัฒนาบุคลากร  
 ถ่ายทอดองค์ความรู้  
 แลกเปลี่ยนประสบการณ์และเทคโนโลยี  
 อื่นๆ (กรุณาระบุชื่อ)

บันทึก

การขอใช้สิทธิ์ประโยชน์ทางภาษีจากการลงทุนด้านวิจัยและพัฒนาของเอกชนที่รวมโครงการ

ใช้สิทธิลดหย่อนภาษี  บาท (ประเภทการ)

ไม่ใช้สิทธิลดหย่อนภาษี

**รายงานตัวชีวิตเมื่อสิ้นสุดงบประมาณ**

ระดับความพร้อมของเทคโนโลยี (Technology Readiness Level: TRL) ?

ระดับความพร้อมเทคโนโลยีที่มีอยู่ในปัจจุบัน

Basic  Applied  Prototype

ระดับความพร้อมเทคโนโลยีที่จะเกิดขึ้นก่อนประสบความสำเร็จ (เมื่อออกข้อเดียว)

Basic  Applied  Prototype

ผลสำเร็จของงานวิจัยและนวัตกรรม รอดนำไปใช้ประโยชน์และตอบโจทย์ในอุตสาหกรรมคลัสเตอร์เป้าหมายตามยุทธศาสตร์หรือสนับสนุนนโยบายที่สำคัญของประเทศ (เลือกได้มากกว่า 1 ข้อ)

เกิดผลงานวิจัยประยุกต์ : ผลสำเร็จของงานวิจัยนำไปสู่การพัฒนาเทคโนโลยีในอุตสาหกรรมหรือช่วยลดต้นทุนพัฒนาเทคโนโลยีใหม่ ความรู้และผลผลิตที่ได้ในงานวิจัยสามารถตอบโจทย์การพัฒนาเทคโนโลยีด้านนั้นในอุตสาหกรรม และสามารถต่อยอดการวิจัยเพื่อพัฒนาเป็นเทคโนโลยีใหม่ (กรณีอธิบาย)

งานวิจัยมีการขึ้นขอทรัพย์สินทางปัญญา : องค์ความรู้หรือนวัตกรรมที่ได้สามารถยื่นขอสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตร (กรณีอธิบาย)

เกิดนวัตกรรมในเชิงกระบวนการผลิตผลิตภัณฑ์หรือมีผลิตภัณฑ์ต้นแบบ : การประยุกต์ใช้แนวคิด วิจัยการ หรือกระบวนการใหม่ๆ ที่ส่งผลให้การดำเนินงานโดยรวมมีประสิทธิภาพ หรือมีการพัฒนากระบวนการ/ผลิตภัณฑ์ หรือเกิดผลิตภัณฑ์ต้นแบบเพื่อนำไปต่อยอดในเชิงพาณิชย์

- ต้นแบบระดับห้องปฏิบัติการ
- ต้นแบบกึ่งอุตสาหกรรม
- ต้นแบบอุตสาหกรรม

ผลงานวิจัย/ผลิตภัณฑ์ หรือผลผลิตที่ได้มีนำไปใช้ประโยชน์จริง : มีกลุ่มผู้ใช้ที่นำงานวิจัยไปใช้ประโยชน์หรือนำไปพัฒนาเป็นกระบวนการ/ผลิตภัณฑ์ที่ก่อให้เกิดประโยชน์ เพิ่มมูลค่า หรือสามารถปรับปรุงประสิทธิภาพการผลิต/การทำงานได้ (กรณีอธิบาย)

ผลลัพธ์ (Outcome) ที่ได้ลดลดระยะเวลาโครงการ

ชื่อผลลัพธ์

ประเภท

ปริมาณ

รายละเอียด

ผลกระทบจากการดำเนินโครงการ

ผลกระทบทางเศรษฐกิจของประเทศ

ผลกระทบต่อภาคการผลิตและบริการที่เกี่ยวข้อง

ผลกระทบต่อขีดความสามารถทาง วิทยาศาสตร์

ผลกระทบต่อการจ้างงาน

ผลกระทบต่อสังคม

ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

เพิ่มความสามารถการแข่งขันของเอกชนที่รวมไปนวัตกรรม

เพิ่มความสามารถในการแข่งขันของวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม

สนับสนุนให้เกิดวิสาหกิจเริ่มต้น (Startup)

4. เสร็จสิ้นกระบวนการ